

BILANCIO SOCIALE 2021



FONDAZIONE OPERA PIA OSPEDALE VEZZOLI ONLUS

Via Castello, 12 – Romanengo
Fax 0373-72148

Tel. 0373-72585
Mail: info@fondazionevezzoli.it

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

INDICE

Dati anagrafici	pag. 3
Saluto del Presidente	pag. 4
Introduzione	pag. 5
Nota metodologica	pag. 6
Principi di redazione del Bilancio Sociale	pag. 7,8
Identità e origini dell'organizzazione	pag. 8
Missione, valori e strategie	pag. 9,10
Mappa e coinvolgimento degli stakeholder nella gestione	pag. 11,12,13
Assetto istituzionale	pag.13-17
Pubblicità del Bilancio Sociale	pag. 17
Codice Etico	pag. 17-20
Privacy	pag. 20
Struttura, governo e amministrazione	pag. 21
Organigramma	pag. 23
Personale	pag. 24-28
Attività dell'Ente	pag. 29-62
Customer Satisfaction	pag. 63
Attività accessorie o connesse	pag. 63,64
Rendiconto gestione anno 2021	pag. 65
Altre informazioni	pag. 66
Conclusioni	pag. 67

ALLEGATI:

Stato Patrimoniale;
Rendiconto gestionale.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

DATI ANAGRAFICI

Ubicazione sede principale	<i>Via Castello, 12 Romanengo</i>
Codice fiscale	<i>82005910193</i>
Sezione del RUNTS	-
Numero Rea	<i>CR 164669</i>
Partita iva	<i>00895640191</i>
Fondo di dotazione iniziale	<i>€ 676.536,10</i>
Forma Giuridica	<i>Fondazione</i>
Attività prevalenti	<i>RSA per 56 posti letto accreditati contrattualizzati e nr. 07 posti letto autorizzati in solvenza, RSA Aperta</i>
Attività accessorie	<i>Preparazioni pasti per anziani, Attività di prelievo e prestazioni infermieristiche</i>
Settore di attività prevalente (ATECO)	<i>Codice 87.10.00: strutture di assistenza infermieristica residenziale per anziani</i>
Rete associativa cui l'ente aderisce	<i>Arsac - Uneba</i>
Data di chiusura dell'esercizio cui il presente Bilancio Sociale si riferisce	<i>31/12/2021</i>
Data di redazione del presente bilancio sociale sottoposto all'approvazione dell'organo competente	<i>29/04/2022</i>

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

SALUTO DEL PRESIDENTE

Sono lieta di presentare il secondo bilancio sociale della Fondazione Vezzoli di Romanengo.

Il documento fotografa l'andamento della struttura e le attività svolte nel corso del 2021.

Il periodo più critico della recente pandemia da Covid sembra superato ma i contagi tuttora in corso a livello nazionale impongono una continua prevenzione e un continuo monitoraggio che si riflettono sull'organizzazione delle attività.

Sono tante le figure e le professionalità che si interfacciano con i nostri Ospiti e con le Famiglie, e che lavorano e si coordinano per il buon funzionamento.

Ringrazio i Lavoratori, i Volontari, le Famiglie che insieme al Consiglio di Amministrazione lavorano per rendere più sereno il soggiorno dei nostri Ospiti.

Rinnovo l'appello alle autorità che governano il nostro territorio e il nostro Paese perché si impegnino a dare sostegno alle RSA, strutture sempre più fondamentali e necessarie per la nostra comunità.

Vi invito a leggere questo documento ricco di dati e informazioni.

LA PRESIDENTE
Laura Cucchi

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

INTRODUZIONE

Negli ultimi due anni le RSA hanno visto l'arrivo di una pandemia che non aveva precedenti e che ha messo in evidenza tutti i limiti organizzativi, strutturali e di personale (formazione e numero di ore) per poter gestire una situazione sanitaria così straordinaria.

Nonostante in questi anni le RSA fossero state attente a integrare gli aspetti sanitari, all'interno di un'organizzazione che dà valore alla dimensione socio-relazionale-esistenziale, con l'avvento del Covid hanno visto il modello sanitario entrare in modo prepotente, per rispondere a un bisogno di salvaguardia della vita.

Se l'anno 2020 ha messo la Fondazione Vezzoli di fronte alla sfida di tutelare la salute di chi vive e di chi lavora all'interno della struttura da un virus sconosciuto, l'anno 2021 è stato fortemente caratterizzato dall'introduzione dell'utilizzo dei vaccini.

Nelle strutture residenziali si è così potuto iniziare a vedere i primi effetti delle vaccinazioni anti Covid-19, con un calo sia dell'incidenza della malattia sia dei decessi.

Il legislatore, con un atto avente forza di legge, il D.L. n.44/2021, pubblicato ed entrato in vigore in data 1 aprile 2021, ha disposto misure urgenti in materia di prevenzione del contagio da Covid-19 introducendo l'obbligo vaccinale per gli esercenti le professioni sanitarie e gli operatori di interesse sanitario.

Altro aspetto che ha fortemente caratterizzato l'anno 2021 è stata la migrazione degli infermieri verso le strutture sanitarie, con ricadute organizzative molto pesanti sulle RSA.

Con il Bilancio Sociale 2021 si intende rendere disponibile agli stakeholders uno strumento di rendicontazione della responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'Ente al fine di offrire una informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati, non ottenibile a mezzo della sola informazione economica, contenuta nel bilancio d'esercizio.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

NOTA METODOLOGICA

La presente rendicontazione si riferisce al periodo compreso tra il 01/01/2021 ed il 31/12/2021 ed è la seconda edizione di bilancio sociale realizzata da questa Fondazione.

Il Bilancio Sociale riferito all'esercizio chiuso al 31/12/2021 è redatto dalla Fondazione in conformità alle disposizioni di cui all'art. 14 c. 1 D.to Lgs.vo 3 LUGLIO 2017 N. 117 "Codice del Terzo Settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n.106 e linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore di cui al D.M. del Lavoro e delle Politiche Sociali 04 luglio 2019".

Lo scopo principale del Bilancio Sociale è quello di rendicontare agli stakeholder della Fondazione le informazioni sulle performances dell'Ente e sulla qualità dell'attività aziendale.

Il Bilancio Sociale si riferisce all'intera attività della Fondazione che gestisce un'unica unità d'offerta residenziale costituita da nr. 56 posti letto accreditati e contrattualizzati dalla Regione Lombardia come residenza sanitario-assistenziale (RSA) e nr. 7 posti letto accreditati ma non contrattualizzati, destinati al regime di solvenza totale; è inoltre accreditata per la misura dell'RSA Aperta.

Con il presente Bilancio Sociale si intende offrire uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali ambientali ed economici delle attività svolte dall'Ente al fine di offrire un'informazione completa a tutti i soggetti interessati.

Il Bilancio Sociale si propone di:

- Fornire a tutti gli Stakeholder un quadro complessivo della natura delle attività e dei risultati della Fondazione;
- Attivare un processo interattivo di comunicazione sociale;
- Favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione;
- Dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'Ente e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti;
- Indicare il valore aggiunto conseguito nell'esercizio.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella redazione del presente Bilancio Sociale sono stati rispettati i seguenti principi previsti del D.M. del Lavoro e Politiche Sociali 4 luglio 2019, che garantiscono la qualità del processo di formazione e delle informazioni in esso contenute:

- **rilevanza:** nel Bilancio Sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione, dell'andamento dell'Ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder;
- **completezza:** implica l'individuazione dei principali stakeholder che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e l'inserimento di tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'Ente;
- **trasparenza:** occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità:** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione, senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelli svoltisi e manifestatisi nell'anno di riferimento;
- **comparabilità:** nelle informazioni del Bilancio Sociale deve essere possibile il confronto sia temporale, tra esercizi di riferimento, sia per quanto possibile, spaziale rispetto ad altre organizzazioni con caratteristiche simili od operanti in settori analoghi;
- **chiarezza:** le informazioni devono essere espresse in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità:** i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- **attendibilità:** implica che i dati positivi riportati nel Bilancio Sociale devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata, analogamente i dati negativi ed i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti inoltre non devono essere prematuramente

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

- documentati come certi;
- **autonomia delle terze parti:** nel caso in cui terze parti rispetto all'Ente siano incaricate di trattare specifici aspetti del Bilancio Sociale o di garantire la qualità del processo o di formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

IDENTITA' E ORIGINI DELL'ORGANIZZAZIONE

L'Ente è denominato Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli Onlus ed ha sede legale in via Castello n. 12 a Romanengo.
Non ha sedi operative secondarie.

Il sacerdote Gaspare Vezzoli aveva all'incirca 39 anni quando fu destinato a Romanengo in qualità di Parroco. L'amore e l'attaccamento ai suoi parrocchiani è dimostrato nel suo testamento redatto il 1° di marzo 1886, col quale disponeva che i suoi beni fossero destinati alla realizzazione, a Romanengo, di un ospedale per gli ammalati poveri della parrocchia di Romanengo ed ai cascinali Albera e Todeschino del Comune di Salvirola.

Lo stabile individuato per questa destinazione era situato sul terrapieno del castello. Fu acquistato il 24 novembre 1895 dal Naviglio Civico di Cremona che ne deteneva la proprietà dal 1699 ed era destinato ad alloggiare i funzionari del Naviglio durante le visite periodiche al corso d'acqua.

L'attuale Fondazione è stata riconosciuta in qualità di Ente Morale (IPAB) con Regio Decreto dell'11 febbraio 1894.

Con deliberazione nr. 37 del 28 ottobre 2003 del Consiglio di Amministrazione è stata approvata la trasformazione dell'IPAB "Casa di riposo O.P. G.Vezzoli" in persona giuridica di diritto privato in base all'articolo 10 della Legge 08-11-2000 nr. 328 ed al Decreto Legislativo 04-05-2001 nr. 207. A seguito dell'abrogazione della legge n. 6972/1890 di istituzione delle IPAB è stata emanata la L.R. n.1 del 13-02-2003 che ha disciplinato il riordino istituzionale delle ex IPAB operanti in Lombardia. In seguito la Fondazione Vezzoli è stata iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche tenuto dalla Regione Lombardia al n.2000 dell'1 aprile 2004 ed è iscritta alla Camera di Commercio al R.E.A. nr. CR 164669.

Il Consiglio di Amministrazione con delibera del 5 novembre 2012 di cui al verbale a rogito in pari data N. 13.689/6 Rep, registrato a Crema il 07.11.2012 al n.4131 serie 1T ha approvato un nuovo Statuto sociale.

Successivamente l'Ente ha assunto la qualifica di ONLUS.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

MISSIONI, VALORI E STRATEGIE (in conformità allo Statuto dell'Ente, art. 3)

“La Fondazione, senza scopo di lucro persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale, nei confronti delle persone svantaggiate, in quanto anziane o comunque portatrici di disabilità fisiche e/o psichiche.

La Fondazione, in relazione alla tutela degli anziani e dei disabili, svolge la sua attività nei seguenti settori:

- 1) Assistenza sociale e socio-sanitaria
- 2) Assistenza sanitaria
- 3) Beneficienza

La Fondazione adempie alle proprie finalità, in conformità al piano di zona, ospitando ed assistendo anziani e disabili, istituendo e gestendo servizi sociali, socio-sanitari di natura domiciliare, territoriale e residenziale per la tutela delle persone oggetto del proprio scopo istituzionale.

La Fondazione promuove, mediante l'apertura dei servizi al territorio, interventi nei confronti della famiglia e/o reti amicali e parentali degli anziani in stato di bisogno, per mantenerli il più a lungo e nel migliore dei modi possibili, presso la propria abitazione, evitando di ricorrere così a ricoveri “impropri”.

Sono ospitate persone di ambo i sessi residenti nel Comune di Romanengo o nei Comuni facenti parte del medesimo distretto sanitario e della provincia di Cremona, in particolari condizioni di disagio sanitario, economico, familiare e sociale. In conformità alla volontà del fondatore, la Fondazione, a parità di bisogni, darà priorità ai cittadini residenti nel Comune di Romanengo con lo scopo di permettere la loro permanenza nel contesto sociale di appartenenza.

La Fondazione ispira la propria attività al massimo rispetto di ogni persona, indipendentemente dalle sue condizioni, organizza servizi e strutture in relazione all'esclusivo interesse dell'assistito, favorendo anche le relazioni interpersonali.

La Fondazione, nell'adempimento dei propri scopi istituzionali può cooperare con Enti pubblici e privati aventi analoghi scopi e sottoscrivere convenzioni che ne regolamentino i rapporti, può inoltre partecipare alla costituzione di soggetti, sia pubblici che privati, aventi analoghi scopi e alla gestione delle conseguenti attività.

La Fondazione può svolgere, nei limiti stabiliti dalla legge, ogni attività di

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

gestione economica, finanziaria e patrimoniale, ritenuta necessaria, utile o opportuna per il raggiungimento delle finalità statutarie.

La Fondazione può, tra l'altro, possedere, e/o gestire e/o prendere o dare in affitto o in comodato beni immobili, fare contratti e/o accordi con gli altri soggetti privati e pubblici.

La Fondazione ha l'obbligo di non svolgere attività diverse da quelle istituzionali ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse. Non è consentito alla Fondazione lo svolgimento di attività, anche strumentali, in forza delle quali derivi l'assunzione di responsabilità illimitata.

L'Ente, avente qualifica di Onlus, non persegue scopo di lucro e tutto il suo patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale".

E' assicurato il rispetto delle previsioni di cui all'art. 8 c. 3 del D.to Lgs.vo 117/2017 ed in particolare:

- Gli amministratori dell'Ente, ai sensi dell'art. 7 dello Statuto possono percepire un compenso nei limiti di cui all'art. 10 c. 6 lett. c) del D.to Lgs.vo 460/1997 (normativa Onlus). Attualmente i consiglieri non ricevono compensi.
- Le retribuzioni o i compensi corrisposti ai lavoratori subordinati o autonomi non sono superiori del 20% rispetto a quelli previsti, per le medesime qualifiche, dai contratti collettivi di cui all'art. 51 del D.to Lgs.vo 156/2015 n. 81.
- L'acquisto di beni e servizi è avvenuto per corrispettivi non superiori al loro valore di mercato.
- Le cessioni di beni e le prestazioni di servizi nei confronti di chiunque sono avvenute a condizioni di mercato.
- Gli interessi passivi, in dipendenza di prestiti di ogni specie, sono corrisposti nei limiti di quanto previsto dall'arti. 8 c. 3 lett. e) del D.to Lgs.vo 117/2017.

L'Ente svolge anche attività diverse (accessorie), ai sensi dell'art. 6 D.to Lgs.vo 117/2017 già descritte nella relazione di missione del Bilancio di Esercizio 2021 e delle quali è dato conto con riferimento agli aspetti di pertinenza del Bilancio Sociale.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

MAPPA E COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER NELLA GESTIONE

Il Bilancio Sociale si rivolge a tutti quei soggetti – comunemente denominati stakeholder – portatori di interesse, che influenzano, o sono influenzati, dalle decisioni aziendali.

La RSA ha identificato come propri stakeholder quei soggetti che, direttamente o indirettamente, sono interessati al servizio da essa erogato. Il Bilancio Sociale, tra le altre cose, vuole essere il punto di partenza di un confronto tra i diversi stakeholder al fine di unidirezionare gli sforzi di tutti, creando nello stesso tempo un maggior coinvolgimento sociale-aziendale.

STAKEHOLDER INTERNI

- ORGANI STATUTARI (Presidente, consiglieri): svolgono le loro attività e il loro mandato secondo quanto previsto dallo Statuto;
- REVISORE DEI CONTI: controlla la regolare gestione e amministrazione contabile e fiscale della Fondazione;
- ORGANO DI CONTROLLO: vigila sul corretto andamento dell'attività della Fondazione;
- VOLONTARI;
- OPERATORI: Lavoratori Dipendenti, collaboratori, consulenti, sacerdoti, tirocinanti, dipendenti delle cooperative, liberi professionisti, consulenti.
- BENEFICIARI DEI SERVIZI DI RSA: Ospiti sono tutte le persone ospitate sia in regime contrattualizzato che di solvenza.

STAKEHOLDER ESTERNI

- UTENTI RSA APERTA: destinatari del servizio sanitario e socio assistenziale erogato dalla struttura in regime domiciliare.
- FAMILIARI: coloro che necessitano delle informazioni necessarie per il disbrigo degli impegni amministrativi e sanitari e a volte di un sostegno nelle scelte relative ai propri cari.
- FORNITORI: singoli o società che sono legati alla struttura da rapporti contrattuali per la fornitura di prodotti, servizi generali, prestazioni di manodopera per esigenze di vario genere.
- ENTI E ISTITUZIONI: Regione Lombardia, ATS Val Padana: contratto per l'acquisto di prestazioni di RSA e RSA Aperta.

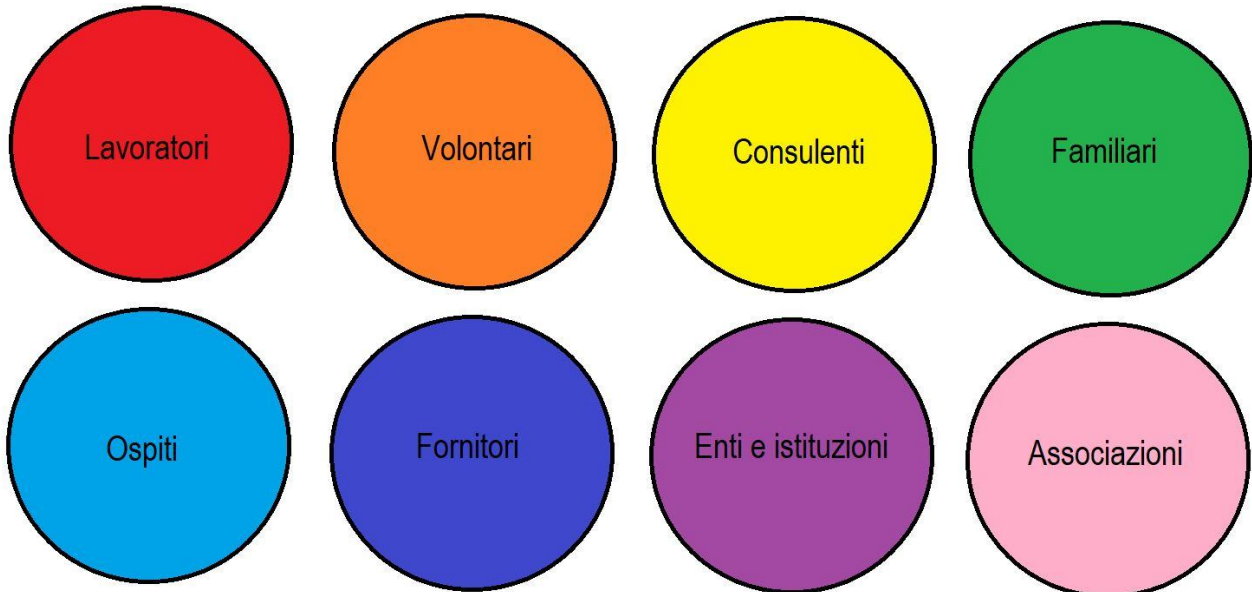
Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

- COMUNI DEL TERRITORIO: Comune di Salvirola per servizio prelievi; Comune di Madignano per servizio pasti al domicilio, Comune di Romanengo per servizio pasti al domicilio e servizio prelievi;
- COMUNITA' SOCIALE CREMASCA: protocollo per la gestione degli accessi in RSA;
- ASST DI CREMA: convenzione per la gestione del servizio prelievi c/o Comune di Romanengo e per attività di inserimento nelle liste d'attesa;
- UNIVERSITA', SCUOLE SUPERIORI E DI SPECIALIZZAZIONE (tirocinanti),;
- BANCHE;
- ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA: Arsac, Uneba, Arlea, Organizzazioni sindacali.



In sintonia e a fianco dei lavoratori non hanno minor attenzione i volontari che contribuiscono a sostenere l'attività sociale della Fondazione (monitoraggio ingressi parenti ed effettuazione triage ai familiari).

Progressivamente si è registrata una notevole accentuazione del grado di non autosufficienza degli Ospiti che accedono alla struttura, sicuramente in linea con il progressivo aumento dell'età anagrafica e delle comorbidità. Di fondamentale importanza è il supporto col il nucleo familiare di appartenenza che spesso garantisce la continuità delle informazioni riguardanti il loro congiunto prima del ricovero. Necessario quindi mantenere aperta una relazione dinamica e costruttiva cercando anche di comprendere ed arginare le richieste spesso dettate più dall'ansia provocata dall'istituzionalizzazione del loro congiunto rispetto a necessità reali.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

Anche il coinvolgimento dei familiari nella stesura del Piano di Assistenza Individuale con tutta l'equipe, rappresenta sicuramente un impegno preciso della Fondazione al fine di poter meglio avvicinarsi ai reali bisogni degli Ospiti. Oltre all'assolvimento del debito informativo nei confronti della Regione Lombardia e dell'ATS Valpadana, la Fondazione ha da sempre rapporti con il Comune di Romanengo il cui Sindaco nomina i membri del Consiglio di Amministrazione.

Il Parroco, quale membro di diritto del Consiglio di Amministrazione, assicura la celebrazione delle S. Messe settimanali (sospese nel 2020 per la pandemia) e contribuisce a garantire il servizio di assistenza spirituale all'interno dell'Ente. Coinvolte anche, con apposita convenzione, l'Università degli Studi di Milano – Corso di Laurea in Infermieristica - ed il CR Forma di Crema per i tirocinanti del corso di formazione socio-sanitaria avviati per il tirocinio formativo presso la struttura.

ASSETTO ISTITUZIONALE

“Ai sensi dell'art. 7 dello Statuto è composto da sette membri compreso il Presidente.

Tra questi un membro di diritto è il Parroco pro-tempore della Parrocchia dei S.S. Giovanni Battista e Biagio di Romanengo o altro sacerdote, suo delegato, in organico nella stessa Parrocchia.

Gli altri sei membri sono nominati dal Sindaco del Comune di Romanengo.

I Consiglieri durano in carica 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di insediamento del Consiglio e possono essere riconfermati.

I membri scaduti restano comunque in carica sino all'insediamento del successivo consiglio. In tutti i casi in cui durante il mandato venissero a mancare uno o più consiglieri il consigliere mancante verrà sostituito dal soggetto che lo ha nominato.

Il nuovo membro rimane in carica fino alla scadenza dell'intero consiglio.

Qualora venisse meno la maggioranza dei Consiglieri l'intero Consiglio si intenderà decaduto.

Il Consiglio di Amministrazione si insedia su convocazione del Presidente uscente. La seduta di insediamento è presieduta dal Consigliere più anziano di età.

Ai componenti il Consiglio di Amministrazione può essere attribuito un compenso nei limiti di cui all'art. 10 c.6 lettera c) D. Lgs. 460/1997. Attualmente l'incarico viene comunque svolto gratuitamente.

Ai sensi dell'art. 8 dello Statuto non possono far parte del Consiglio di Amministrazione:

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

- Il personale dipendente della Fondazione;
- Chiunque si trovi nelle condizioni previste dall'art. 2382 del C.C.;
- Il Sindaco, gli Assessori e i Consiglieri del Comune di Romanengo

Nella prima adunanza, prima di deliberare su qualsiasi altro oggetto, il Consiglio verifica l'assenza di cause di incompatibilità – ineleggibilità.

Ai sensi dell'art. 9 i consiglieri decadono:

- Al verificarsi di una delle cause di incompatibilità ed ineleggibilità.
- Se non intervengono per tre sedute consiliari consecutive senza giustificato motivo.

La decadenza è pronunciata dal Consiglio che provvede all'opportuna comunicazione per la nomina del sostituto.

Ai sensi dell'art. 9 il Consiglio si riunisce in via ordinaria bimestralmente con invito scritto e sottoscritto dal Presidente contenente l'Ordine del Giorno recapitato al domicilio dei Consiglieri e del Revisore almeno cinque giorni prima dell'adunanza, anche a mezzo posta o fax o altro strumento telematico che ne attesti la ricezione.

Il Presidente convoca il Consiglio di Amministrazione qualora lo ritenga opportuno e necessario o su richiesta di almeno tre componenti del Consiglio con le medesime modalità definite per le sedute ordinarie nel termine abbreviato di tre giorni.

In caso di urgenza, con la presenza di tutti i suoi componenti e con il consenso del Revisore e per accettazione unanime il Consiglio di Amministrazione può decidere la trattazione di argomenti non iscritti all'ordine del giorno.

Ai sensi dell'art. 10 al Consiglio di Amministrazione sono conferiti i più ampi poteri per l'ordinaria e straordinaria amministrazione della Fondazione.

In particolare il Consiglio:

- Elege tra i suoi componenti il Presidente e, su indicazione di quest'ultimo, il Vicepresidente della Fondazione;
- Definisce obiettivi, priorità, piani, programmi, direttive generali per le attività e la gestione e ne verifica l'attuazione;
- Approva il bilancio preventivo e le sue variazioni, il bilancio consuntivo annuale, la relazione morale e finanziaria;

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

- Determina l'importo delle rette e delle eventuali tariffe;
- Delibera l'assunzione del personale;
- Delibera le eventuali modifiche allo statuto da sottoporre all'Autorità competente per l'approvazione secondo le modalità di legge;
- Delibera l'eventuale estinzione della Fondazione da sottoporre all'Autorità competente secondo le modalità di legge;
- Delibera l'accettazione di donazioni e lasciti e le eventuali modifiche patrimoniali e in generale amministra il patrimonio;
- Delibera su contratti di locazione, forniture e somministrazione;
- Delibera convenzioni con Enti Pubblici e Privati;
- Delibera i Regolamenti interni.

Il Consiglio di Amministrazione può nominare un Direttore della Fondazione, definire l'inquadramento giuridico del suo rapporto con la Fondazione, stabilirne le competenze, la durata in carica e il suo compenso.

Il Consiglio di Amministrazione può delegare al Presidente o a uno dei Consiglieri, con delibera che ne determina i limiti, alcune delle sue attribuzioni, fatta eccezione per le competenze non delegabili per legge.

Ai sensi dell'art. 11 il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito con l'intervento della metà più uno dei membri che lo compongono e delibera con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Per le modifiche di statuto e l'estinzione della Fondazione è necessaria l'approvazione di almeno due terzi dei componenti del Consiglio.

Le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione sono constatate da apposito verbale firmato dal Presidente e dal verbalizzatore.

Le deliberazioni ed il verbale dell'adunanza sono firmati da tutti coloro che vi sono intervenuti; quando qualcuno degli intervenuti si allontani o rifiuti di firmare ne viene fatta menzione nel verbale dell'adunanza. Ogni Consigliere ha diritto di far inserire nel verbale una sintesi delle dichiarazioni e delle riserve espresse nella discussione e giustificazione del voto da lui dato o ricusato.

Alle sedute del Consiglio partecipa, ove nominato, il Direttore.

Ai sensi dell'art. 12 il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza legale della Fondazione di fronte ai terzi ed in giudizio, ha la facoltà di nominare avvocati per rappresentare la Fondazione in qualunque grado di giudizio e di dare mandato per comparire in giudizio. Può rilasciare procure speciali per il compimento di determinati atti o categorie di atti.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

Il Presidente cura i rapporti con gli altri Enti, con le autorità e promuove ogni utile iniziativa di collegamento con le amministrazioni ed ogni altra organizzazione inerente l'attività della Fondazione.

Il Presidente cura il buon funzionamento amministrativo e gestionale della Fondazione.

Il Presidente può essere revocato su richiesta scritta di almeno due membri del Consiglio di Amministrazione che deve essere posta all'ordine del giorno del successivo Consiglio e approvata dalla maggioranza dei membri dello stesso.

Spetta al Presidente:

- a) Determinare l'ordine del giorno delle sedute del Consiglio di Amministrazione;
- b) Convocare e presiedere le adunanze del Consiglio di Amministrazione;
- c) Curare l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
- d) Sviluppare e coordinare ogni attività finalizzata al conseguimento degli scopi istituzionali della Fondazione;
- e) Esercitare la sorveglianza sull'andamento morale ed economico dell'Istituto;
- f) Assumere nei casi d'urgenza ed ove non sia possibile una tempestiva convocazione del Consiglio di Amministrazione i provvedimenti indifferibili e indispensabili al corretto funzionamento dell'Istituzione sottoponendo gli stessi alla ratifica del Consiglio di Amministrazione medesimo entro il termine improrogabile di dieci giorni dalla data di assunzione del provvedimento;

In caso di assenza o temporaneo impedimento del Presidente, le sue funzioni sono assunte dal Vicepresidente".

L'attuale Consiglio di Amministrazione si è insediato il 02 agosto 2019.

Alla data attuale il Consiglio di Amministrazione è composto come segue:

COMPONENTI	INCARICO
Sig.ra Laura Cucchi	Presidente
Sig.ra Maria Letizia Inzoli	Vice-presidente
Don Emilio Merisi	Consigliere
Sig.ra Patrizia Tacca	Consigliere
Sig. Bolzoni Giuseppe	Consigliere
Sig. Luigi Bonizzoni	Consigliere
Sig. Attilio Polonini	Consigliere

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

Nell'anno 2021 è stata svolta la seguente attività amministrativa:

- Sedute consiliari _____ n. 11
- Deliberazioni _____ n. 99
- Provvedimenti disciplinari _____ n. 2
- Atti del Presidente _____ n. 17
- Atti Presidente relativi ad assunzioni _____ n. 8
- Atti Presidente relativi a proroghe del personale _____ n. 3
- Atti Presidente relativi ad incarichi in libera professione _____ n. 1
- Colloqui per assunzioni _____ n. 21
- Visite mediche pre-assuntive _____ n. 13
- Persone assunte _____ n. 15
- Persone cessate _____ n. 19

PUBBLICITA' DEL BILANCIO SOCIALE

La Fondazione, in quanto Ente del Terzo Settore, ha l'obbligo sin dall'esercizio 2020 di adozione del Bilancio Sociale nonché l'obbligo della sua pubblicazione sul sito internet dell'Ente entro 30 giorni dall'approvazione.

CODICE ETICO

Secondo la normativa in vigore in data 29/12/2014 la Fondazione ha adottato il proprio Codice Etico e conformemente al D. Lgs. 231/2001 il Modello di organizzazione gestione e controllo al fine di monitorare l'attività della struttura nell'ottica di prevenire i reati previsti dal decreto stesso. Il MOG è un complesso organico di principi, regole, disposizioni, schemi organizzativi e relativi compiti e responsabilità funzionale alla realizzazione di un sistema di controllo e monitoraggio delle attività identificate come attività sensibili ai fini del decreto 231/2001.

Durante l'anno 2021 l'Organismo di Vigilanza (ODV) della Fondazione nella persona dell'avv. Anna Fadenti si è riunito 6 volte (sia in presenza che da remoto):

18/01/2021 con il seguente ordine del giorno:

- stesura relazione annuale 2020 ex art. 6 D. Lgs. 231/2001 e ai sensi del punto 9 del Regolamento Interno;

18/02/2021 con il seguente ordine del giorno:

- Verifica segnalazioni all'ODV/OIV/DPO (casella di posta elettronica reclami@pec.fondazionevezzoli.it)

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

- Nomine autorizzati: RSPP, ODV/OIV, Conservazione cartelle sanitarie dei lavoratori: verifica rinviata e sostituita dalla verifica degli obblighi di pubblicazione
- Piano di Attività ODV/OIV/DPO e Piano di monitoraggio 2021
- Varie ed eventuali
- Programmazione prossima riunione

29/03/2021 con il seguente ordine del giorno:

- Verifica segnalazioni all'ODV/OIV/DPO (casella di posta elettronica reclami@pec.fondazionevezzoli.it)
- Prosecuzione verifica 2020: nomine autorizzati: RSPP, ODV/OIV, Conservazione cartelle sanitarie dei lavoratori
- Ricognizione sulla gestione dell'emergenza pandemica da Covid-19 in Fondazione (come da Piano di monitoraggio 2021)
- Varie ed eventuali
- Programmazione prossima riunione

19/05/2021 con il seguente ordine del giorno:

- Verifica segnalazioni all'ODV/OIV/DPO (casella di posta elettronica reclami@pec.fondazionevezzoli.it)
- Prosecuzione verifica avviata il 29 marzo 2021
- Prosecuzione sulla ricognizione sulla gestione dell'emergenza pandemica da Covid-19 in Fondazione (come da Piano di monitoraggio 2021)
- Revisione delle procedure di cui alla Parte Speciale del MOG per la nuova valutazione dei rischi: verifica degli strumenti di governo e controllo dei processi, già presenti ed applicati in Fondazione, ritenuti in grado di prevenire o comunque attenuare il possibile impatto negativo che potrebbe derivare all'ente da un'eventuale imputazione ai sensi del D. Lgs. 231/2001 e implementazione di nuove istruzioni operative, là ove si siano ritenuti insufficienti gli strumenti di governo e controllo già in uso o nel caso in cui l'area di attività sia stata ritenuta non adeguatamente presidiata dalle procedure interne: in particolare selezione e gestione risorse umane + selezione e gestione fornitori
- Varie ed eventuali
- Programmazione prossima riunione

08/09/2021 con il seguente ordine del giorno:

- Verifica segnalazioni all'ODV/OIV/DPO (casella di posta elettronica reclami@pec.fondazionevezzoli.it)
- Pseudonomizzazione delle cartelle dei lavoratori e degli Ospiti/utenti (renderle anonime)
- Revisione delle procedure di cui alla Parte Speciale del MOG per la nuova valutazione dei rischi: verifica degli strumenti di governo e controllo dei processi, già presenti ed applicati in Fondazione, ritenuti in grado di

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

prevenire o comunque attenuare il possibile impatto negativo che potrebbe derivare all'ente da un'eventuale imputazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e implementazione di nuove istruzioni operative, là ove si siamo ritenuti insufficienti gli strumenti di governo e controllo già in uso o nel caso in cui l'area di attività sia stata ritenuta non adeguatamente presidiata dalle procedure interne: in particolare selezione e gestione risorse umane + selezione e gestione fornitori

- Varie ed eventuali
- Programmazione prossima riunione

22/11/2021 con il seguente ordine del giorno:

- Verifica segnalazioni all'ODV/OIV/DPO (casella di posta elettronica reclami@pec.fondazionevezzoli.it)
- Rapporti con la pubblica amministrazione per l'ottenimento d/o mantenimento dell'accreditamento e di altri titoli abilitativi all'esercizio di attività aziendale: ciò anche al fine della relazione annuale utile per gli accertamenti e i flussi verso l'ATS e produzione dei documenti, dati e informazioni utili per la relazione annuale
- Sistema di autorizzazioni di accesso dei dipendenti alla rete aziendale e dismissione delle autorizzazioni per le cartelle e degli account in disuso da 6 mesi
- Modalità di compilazione delle fatture emesse agli enti comunali con impegno di spesa a favore di Ospiti/Utenti al fine di verificare la conformità ai principi di cui all'art. 5 REG UE 679/16, ossia per assicurare la riservatezza degli Utenti lungo il processo di fatturazione digitale e ai sensi dell'art. 21, c. 2 DPR 633/72
- Varie ed eventuali (revisione procedura risorse umane + incontro DPO per la realizzazione del sistema di gestione del processo assistenziale e per l'accesso sottoscritto dalla Fondazione con altre RSA del territorio, Comunità Sociale Cremasca e nr. 47 Comuni)
- Programmazione prossima riunione

Si è provveduto altresì a verificare le misure anti-covid adottate dalla Fondazione e le nomine degli autorizzati ai sensi della normativa sulla Privacy. Tutte le attività svolte sono state analiticamente rendicontate nei verbali dei singoli incontri conservati agli atti dall'Ente.

Contestualmente è stato nominato un OIV monocratico, attualmente ricoperto dall'avv. Anna Fadenti in possesso dei requisiti di competenza, continuità e autonomia previsti dal D. Lgs. 231.

Le nomine sono state effettuate in ottemperanza agli obblighi regionali previsti prima dalla DGR. N. 3540 del 30/05/2012 ed in seguito dalla DGR n.2569 del 31/10/2014 e ciò ai fini del mantenimento dell'autorizzazione al funzionamento e accreditamento delle proprie unità di offerta socio sanitarie. Detti documenti,

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

unitamente allo Statuto, ai Bilanci annuali ed ai dati obbligatori per legge, sono pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet della Fondazione www.fondazionevezzoli.com.

Privacy

Per quanto riguarda la privacy, la Fondazione ha sempre rispettato il dettato normativo del D. Lgs. 196/2003 s.m.i.

A seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo n.679/2016 (GDPR) la Fondazione, nel corso del 2018, ha provveduto ad adottare le procedure necessarie al fine di adeguarsi al nuovo Regolamento ed in particolare ha provveduto:

- A nominare il DPO (Data Protection Officer) – Responsabile Protezione Dati nella persona dell'avv. Anna Fadenti e relativa comunicazione al Garante Privacy;
- Ad adottare il Registro dei Trattamenti;
- A revisionare tutte le informative rivolte a: dipendenti, collaboratori, utenti/Ospiti, fornitori, consulenti, ecc.;
- Ad adottare la Procedura di Data Breach per segnalazioni al Garante Privacy di presunte violazioni;
- A nominare le diverse figure privacy (Titolare, Responsabili, Persone incaricate/autorizzate, Responsabili Esterni);
- a revisionare parte dei sistemi informatici ed a nominare l'Amministratore di Sistema nella persona del tecnico Marco Pedroni (PRT Sistemi);
- ad inserire, in ogni contratto sottoscritto (assunzione-forniture) le nuove clausole che richiamano il GDPR.

Nel corso dell'anno 2021 non risultano pervenute segnalazioni di possibili violazioni della Privacy.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base associativa

L'Ente non ha base associativa in quanto la sua forma giuridica è quella della Fondazione, regolata ai sensi degli art. 14 del Codice Civile.

La Fondazione è un Ente dotato di personalità giuridica privata (caratterizzata da un riconoscimento formale), il cui patrimonio sia destinato ad un fine possibile, lecito e di utilità sociale, caratterizzato cioè da "pubblica utilità" e sia adeguato al suo raggiungimento.

Art. 6 Organi istituzionali

Sono Organi della Fondazione:

- il Consiglio di Amministrazione
- il Presidente
- il Revisore Legale

In ottemperanza alla normativa di cui all'art. 30 del D. Lgs. 117/2017 l'Ente ha nominato con atto nr. 23/2021 del 29/04/2021 l'Organo di Controllo attualmente affidato alla dott.ssa Elisa Restuccia in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397 2° comma del Codice Civile. L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento al D. Lgs. 231/2001, qualora applicabile, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio sull'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5,6,7 e 8, ed attesta che il Bilancio Sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il Bilancio Sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

Consiglio di Amministrazione

Attualmente il Consiglio di Amministrazione insediato dal 02 agosto 2019 è composto da:

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

COMPONENTI	INCARICO
Sig.ra Laura Cucchi	Presidente
Sig.ra Maria Letizia Inzoli	Vice-presidente
Don Emilio Merisi	Consigliere
Sig.ra Patrizia Tacca	Consigliere
Sig. Bolzoni Giuseppe	Consigliere
Sig. Luigi Bonizzoni	Consigliere
Sig. Attilio Polonini	Consigliere

Revisore Legale

Ai sensi dell'art. 13 dello Statuto il controllo sulla regolare amministrazione della Fondazione è esercitato da un revisore scelto tra persone aventi i requisiti per l'esercizio della revisione legale dei conti. Il revisore è nominato dal Sindaco del Comune di Romanengo.

Il revisore contabile svolge le seguenti funzioni:

- vigila sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione;
- verifica trimestralmente la regolare tenuta della contabilità;
- verifica periodicamente la situazione di cassa;
- verifica la corrispondenza del bilancio alle risultanze contabili.

Il revisore dura in carica cinque anni e può essere riconfermato.

Il revisore deve inoltre redigere una relazione di accompagnamento al bilancio consuntivo di ogni anno.

Al revisore spetta un'indennità di carica fissata dal Consiglio di Amministrazione, nei limiti di cui all'art. 10 c. 6 lettera c) D. Lgs. 460/1997.

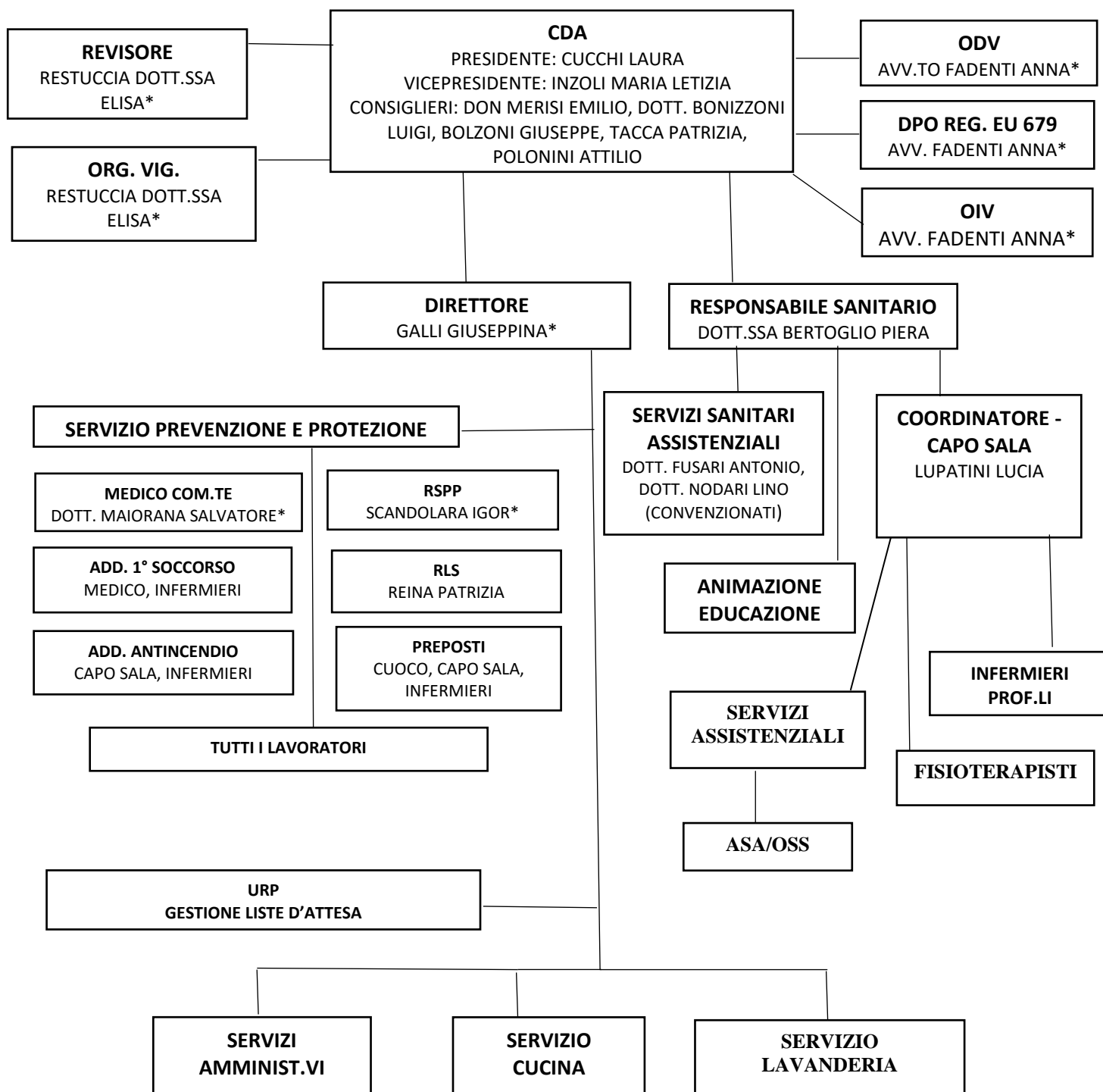
Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

ORGANIGRAMMA



* Esterni

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

PERSONALE

Con riferimento al personale dipendente si segnala che l'Ente:

- opera nel rispetto delle pari opportunità per l'accesso alle diverse posizioni lavorative e nei percorsi di avanzamento delle carriere;
- ha adottato una politica relativa alla salute e sicurezza dei lavoratori.

Quasi tutti i servizi sono gestiti con personale assunto direttamente dall'Ente. I servizi per i quali si utilizzano cooperative, studi professionali o ditte appaltatrici sono i seguenti:

- servizio di pulizia ordinarie e straordinarie dei reparti di degenza fornito dalla società Markas di Bolzano;
- servizi di animazione fornito dalla cooperativa il Cerchio di Cremona;
- servizio di Rsa aperta fornito dalla cooperativa il Cerchio di Cremona;
- servizio di parrucchiera/e sempre affidato alla Cooperativa il Cerchio;
- servizio prelievi a favore del Comune di Romanengo e Salvirola, gestito in convenzione con ASST di Crema, è stato svolto dal 01/01/2021 al 30/09/2021 a mezzo di personale infermieristico della Fondazione mentre dal 01/10/2021 al 31/12/2021 esternalizzato alla Cooperativa il Cerchio;
- servizio di pronta reperibilità medica notturna e festiva mediante convenzione con Rsa di Soncino;
- servizio di lavanderia piana e divise del personale gestito dalla ditta Komet di Capergnanica;
- consulenza contabile e fiscale Studio Nolli.

PERSONALE DIPENDENTE ALLA DATA DEL 31/12/2021

SERVIZI	TOTALE	DONNE	UOMINI	T. PIENO	PART TIME	ANNI 18-29	ANNI 30-39	ANNI 40-49	ANNI 50-59	ANNI 60-70
AMMINISTRATIVI	2	2	0	0	2	0	0	1	1	0
MEDICI	1	1	0	0	1	0	1	0	0	0
INFERMIERI	5	5	0	5	0	1	0	2	2	0
FKT	2	2	0	0	2	0	0	2	0	0
ASA OSS	28	24	4	23	5	2	4	6	10	6
CUCINA	3	2	1	3	0	1	0	0	2	0
LAVANDERIA	3	3	0	0	3	0	0	2	1	0
TOTALI	44	39	5	31	13	4	5	13	16	6

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

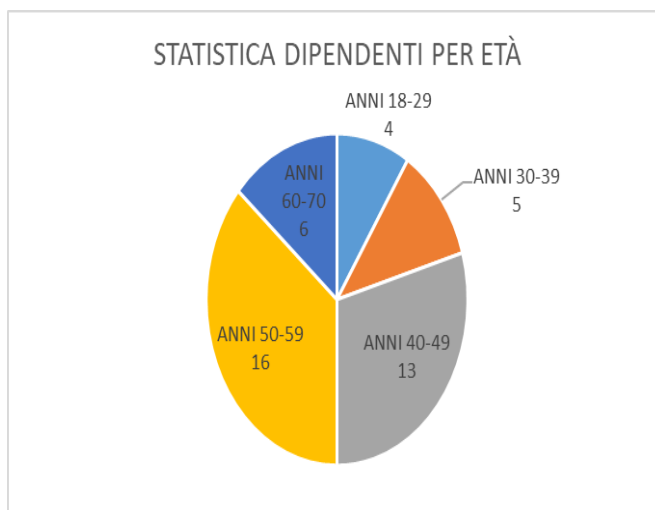
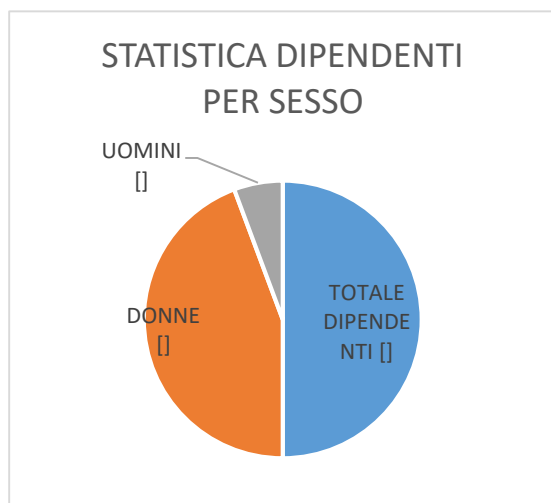
Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

Dalla lettura della tabella si ricavano i seguenti dati:

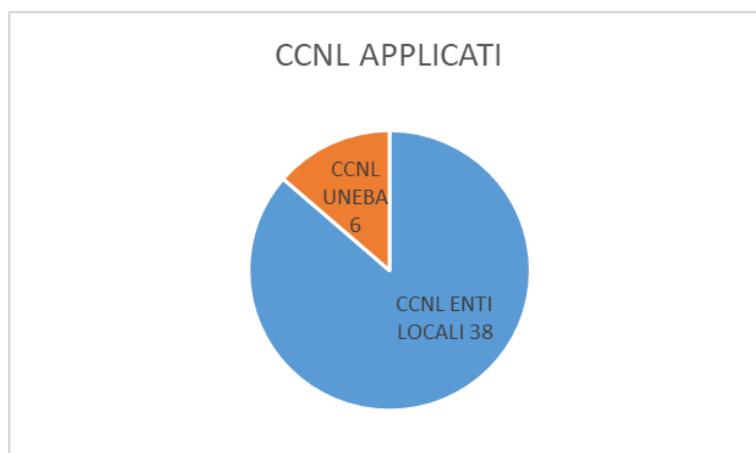
- la percentuale di lavoratori di sesso femminile è pari a 88,63 % e di sesso maschile pari a 11,36%.
- il personale in servizio a tempo pieno è pari a 70,45%.
- il personale part-time è pari a 29,55%.



I contratti collettivi nazionali di lavoro applicati al personale della Fondazione sono:

- CCNL Comparto Enti Locali
- CCNL per il personale Uneba assunto dal ottobre 2019

Il grafico di seguito riporta come 86,36% dei dipendenti è assunto con contratto CCNL Enti Locali e il 13,64% con contratto Uneba.



Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

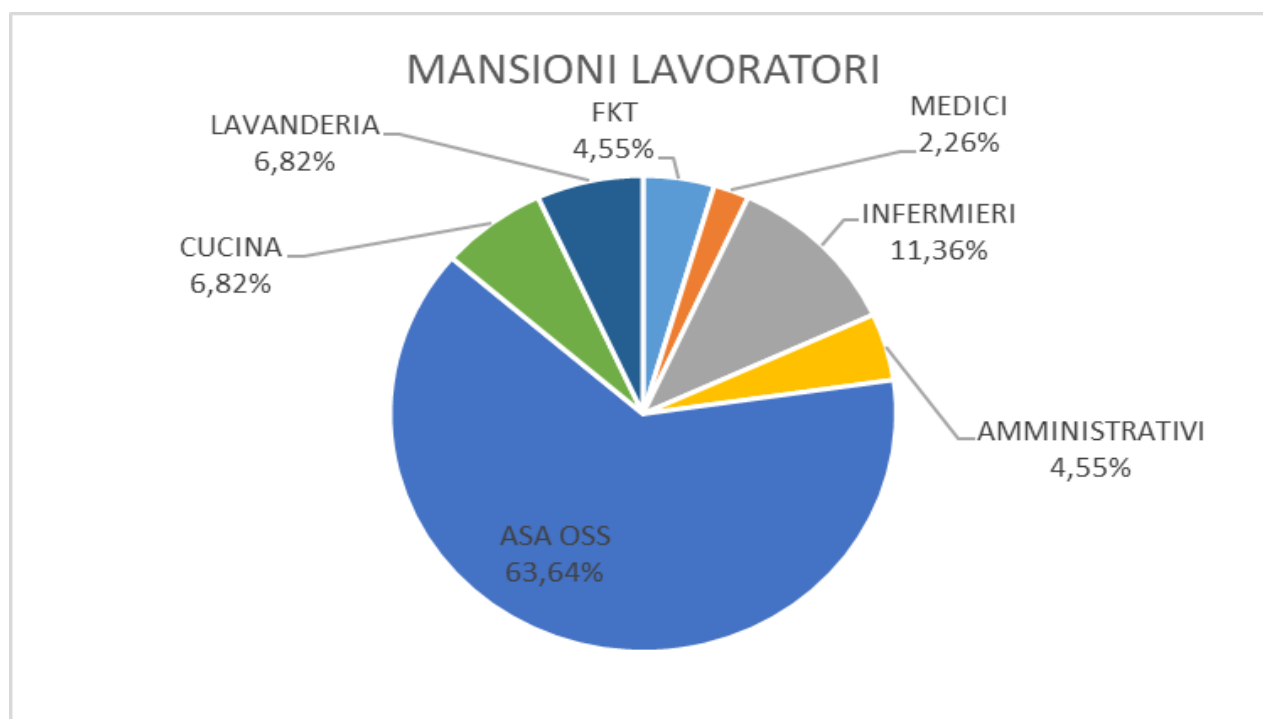
Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

Secondo quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs .117/2017 nel corso dell'anno 2021 il rapporto tra la retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente rispetta la condizione del rapporto uno a otto:

Salario lordo anno 2021	€ di competenza
Massimo	63.752,36
minimo	17.915,86
Rapporto tra minimo e massimo	3,55 (1/4) (28,10 %)
Rapporto legale minimo	1/8
La condizione è verificata	SI

Nel corso dell'esercizio considerato l'Ente ha assunto complessivamente 15 nuovi dipendenti di cui 6 a tempo indeterminato e 9 a tempo determinato. Le dimissioni presentate sono state complessivamente n. 14.



Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

DIPENDENTI

Totale AL 31.12.2021	44
Totale lavoratori entrati nel 2021	15 (compresi i tempi determinati)
Totale lavoratori usciti nel 2021	19 (compresi i tempi determinati)
Sesso	F 39 M 5
Fascie età	0-20 nessuno 21-30 nr. 4 31-40 nr. 7 41-50 nr. 13 51-60 nr.16 Oltre 60 nr. 4
Tipologia contrattuale	33 a tempo indeterminato 11 a tempo determinato
Suddivisione per mansione	28 ASA 1 Direttore Amministrativo 1 Coordinatore infermieristico 1 medico 2 fisioterapisti 2 impiegate 4 infermieri 3 guardarobiere (1 ad esaurimento) 3 cuochi
Numero di infortuni	2
Numero di limitazioni attive	9
Contratto collettivo nazionale lavoro	UNEBA E ENTI LOCALI
Lavoratori svantaggiati	-
Da agenzia interinale	3 asa

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

CORSI DI FORMAZIONE ANNO 2021

Numero frequentanti	Mansioni frequentanti	Corsi di formazione	docente
1 4 2	OSS Asa Infermieri	CORSO MOVIMENTAZIONE CARICHI	Fisioterapiste: Zucchi Elisa e Moretti Ilenia
1 2 2 22 4 2	Coord. Infermiers. Amministrativi OSS ASA Infermieri Fisioterapisti	CORSO CONTENIMENTO COVID - FAD	Dottori: Pan Angelo, Balotta Claudia, Boccasavia Greta, Vecchia Giacomo
1	Addetta Lavanderia	FORMAZIONE RLS	Dottori: Bertoletti Gilberto, Frazzi Sara, Luppo Fiorenzo, Tomassi Domenico, Vecchia Giacomo
1 1 1 1	Coord. Infermieris. OSS ASA Cuoco	CORSO HACCP	
1 2 25 4 2	Coord. Infermieris. OSS ASA Infermieri Fisioterapisti	CORSO CURE PALLIATIVE	Dottori: Cagnana Rita e Grassini Cristina
1	Amministrativi	FORMAZIONE BILANCIO SOCIALE	Dott.ssa Borghisani

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

ATTIVITA' DELL'ENTE

RSA (Residenza Sanitaria Assistenziale)

La Rsa Vezzoli accoglie persone anziane non autosufficienti, di ambo i sessi prevalentemente di età superiore ai 65 anni. L'ingresso in RSA avviene a seguito dell'inserimento in lista d'attesa, dopo valutazione multidisciplinare che tiene conto della parte sanitaria e della parte sociale, secondo un accordo stipulato con il Distretto di Crema.

La Fondazione garantisce interventi socio-assistenziali-sanitari destinati a migliorare i livelli di autonomia, a promuovere il benessere, a prevenire e curare le malattie croniche; eroga prestazioni mediche, infermieristiche, riabilitative, di assistenza di base ed educativo-animative.

Un'assistenza individualizzata è orientata al mantenimento ed al recupero delle residue capacità d'autonomia della persona, alla promozione del benessere e degli interessi personali, attraverso quotidiane proposte di animazione, stimolazione e riattivazione, in un ambiente sereno, dove la prima regola è il rispetto della dignità umana.

Vengono inoltre garantiti i servizi alberghieri quali ristorazione, lavanderia, manutenzione e pulizia.

E' prevista la partecipazione economica a carico dell'utenza costituita da una retta giornaliera definita annualmente dal Consiglio di Amministrazione.

La Rsa Vezzoli è in possesso dell'autorizzazione definitiva al funzionamento come da Decreto n 40/Settore III rilasciata in data 05 marzo 2003 dalla Provincia di Cremona relativa a n. 56 posti letto accreditati e contrattualizzati e nr. 7 posti letto a totale solvenza di cui alla determina nr. 12 del 17/02/2017.

L'unità d'offerta della RSA rappresenta una soluzione di cura e assistenza dell'anziano non autosufficiente quando questa non può essere attuata presso il proprio domicilio per cause di tipo sanitario e socio-ambientale.

Le seguenti tabelle ed i relativi grafici illustrano alcune informazioni essenziali in merito agli Ospiti, stakeholder interni della RSA.

La domanda per l'ingresso di un Ospite (Richiesta di valutazione multidimensionale) nella RSA deve essere presentata presso uno dei seguenti punti di accoglienza:

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

- Unità Operativa Cure Territoriali dell'ASST, che svolge anche funzione di riferimento per tutti i Punti di Accoglienza;
- Servizi Sociali comunali;
- RSA dislocate sul territorio distrettuale;
- Servizio Sociale ospedaliero;
- Cure Intermedie.

Le richieste sono gestite attraverso la Piattaforma Sociosanitaria Informatizzata (GeCaS) gestita da Comunità Sociale Creasca.

L'istanza per l'avvio del percorso di valutazione finalizzato all'accesso alla RSA può essere effettuata:

- Dalla persona direttamente interessata;
- Da un familiare;
- Dal rappresentante legale
- Da un operatore dei servizi (in caso di una persona che ha già in atto un progetto di natura sociale e/o sociosanitaria ovvero in caso di persone sole assolute e non in grado di presentare domanda)

Nella fase di accoglienza al richiedente sarà consegnata la scheda per la scelta della RSA.

La richiesta di accesso viene quindi inviata per la valutazione, in via telematica, all'Unità di Valutazione Multidimensionale composta da operatori dell'ASST di Crema e dei Servizi sociali comunali.

L'esito della valutazione porterà alla formulazione del PAI e per l'accesso alle liste d'attesa delle RSA verrà assegnato, dall'Unità di Valutazione Multidimensionale, un punteggio fino ad un massimo di 75 punti. La formulazione del PAI deve essere effettuata nel più breve tempo possibile, di norma entro 30 giorni dal ricevimento dell'istanza da parte dei punti accoglienza.

Concluso il processo di valutazione e di definizione e sottoscrizione del PAI, l'esito della valutazione con la definizione del punteggio sarà inviata alla RSA indicata dall'utente (scelta primaria e secondarie).

La RSA ricevente, sulla base dei criteri di priorità dichiarati inserirà il soggetto nella propria lista d'attesa entro 5 giorni lavorativi dalla ricezione.

A seguito di disponibilità del posto letto l'operatore della RSA contatterà la persona interessata (o suo referente) che nella graduatoria ha il punteggio complessivo più alto.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

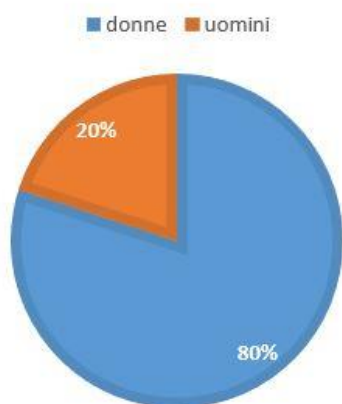
Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

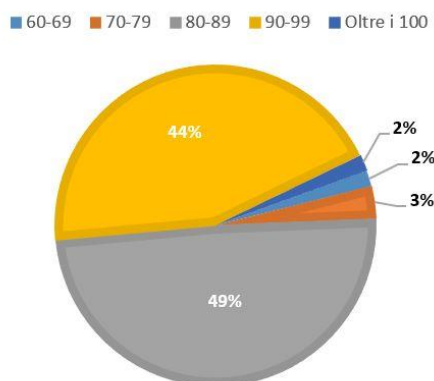
Le seguenti tabelle con i grafici illustrano la situazione 2021 degli ospiti.

OSPITI ANNO 2021	DONNE	UOMINI	TOTALE
Presenti al 01/01/2021	46	9	55
Ospiti che hanno effettuato l'ingresso durante il 2021	32	13	45
Ospiti dimessi nel 2021 (trasferiti, dimessi al domicilio)	9	4	13
Ospiti deceduti in struttura nel 2021	22	5	27
Ospiti presenti in struttura al 31/12/2021	48	12	60

**OSPITI PRESENTI IN STRUTTURA AL
31/12/2021**



DISTINZIONE DEGLI OSPITI PER ETA'



Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

DISTINZIONE DEGLI OSPITI PER ETA'	DONNE	UOMINI	TOTALE
60-69	0	1	1
70-79	1	1	2
80-89	24	6	30
90-99	24	3	27
Oltre i 100	1	0	1

ANALISI DEGLI OSPITI PER AREA GEOGRAFICA DI PROVENIENZA:	DONNE	UOMINI	TOTALE
Provincia di Cremona	46	12	58
Capralba	1	0	1
Casale Cremasco Vidolasco	0	1	1
Casaletto di sopra	0	1	1
Castelleone	1	1	2
Crema	13	1	13
Dovera	2	0	2
Izano	2	0	2
Madignano	1	0	1
Monte Cremasco	0	2	2
Offanengo	3	0	3
Pianengo	0	1	1
Ricengo	1	0	1
Romanengo	10	2	12
Salvirola	1	0	1
Sergnano	4	1	5
Soncino	1	0	1
Ticengo	0	1	1
Trescore Cremasco	2	0	2
Vaiano Cremasco	4	1	5
Altre province	2	0	2
Codogno	1	0	1
Settala	1	0	1

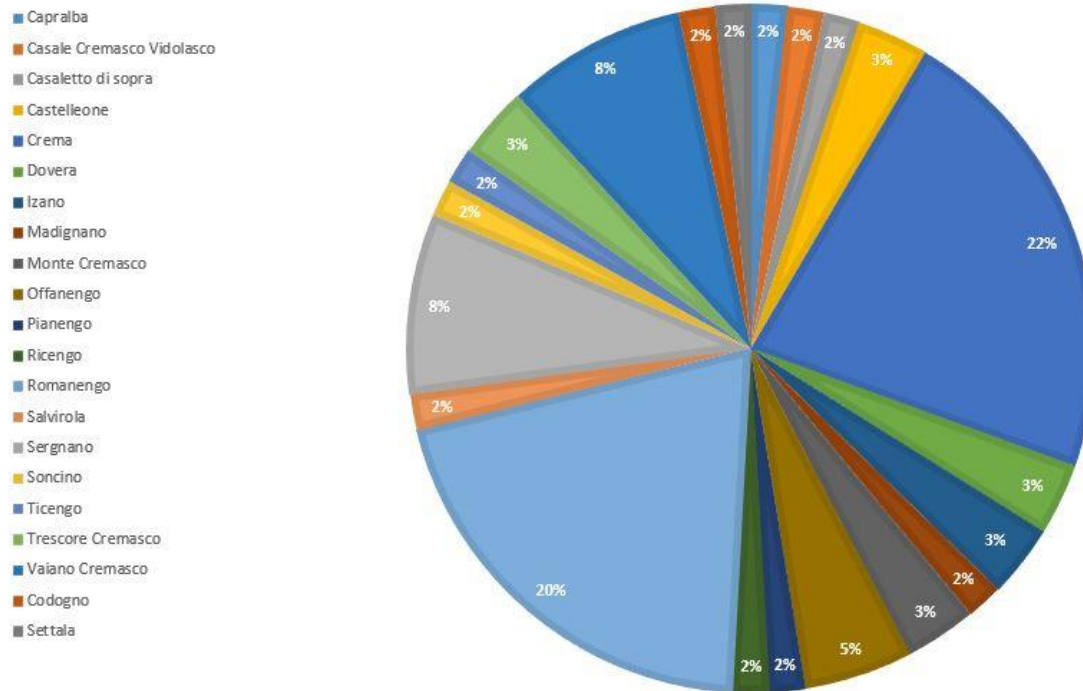
Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

DISTINZIONE PROVENIENZA GEOGRAFICA OSPITI



Al 31/12/2021 erano presenti in lista d'attesa 202 persone tra maschi e femmine.

CLASSIFICAZIONE OSPITI AL 31/12/2021	
Classe 1	20
Classe 2	0
Classe 3	17
Classe 4	1
Classe 5	4
Classe 6	0
Classe 7	14
Classe 8	0

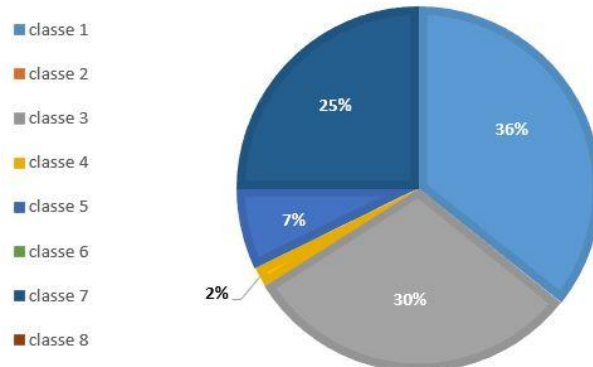
Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

CLASSI SOSIA AL 31/12/2021



Nel corso dell'anno 2021 la tipologia (classi di appartenenza) degli Ospiti gestiti ha dimostrato un peggioramento con conseguente aumento della richiesta assistenziale.

Nel primo trimestre il valore medio sosia si attestava ad € 42,17, al 30/06/2021 era €42,38, al 30/09/2021 era di € 42,57. Il valore medio sosia dell'anno 2021 è stato di 42,61.

A seguito dell'incremento predisposto da Regione Lombardia il sosia medio è giunto al valore di € 45,31 grazie al riconoscimento di 12 € giornaliero per il numero delle presenze totali dei posti letto a contratto.

Al fine di comprendere il livello di dipendenza assistenziale si riportano i seguenti dati:

Ospiti in carrozzina: TOTALE 43

Ospiti con walker (deambulatore): n. 29

Ospiti da mobilizzare con sollevatore: nr. 23

Ospiti che richiedono aiuto (totale o parziale) per l'alimentazione: n. 16

A ciò si aggiungono casi giornalieri in estemporanea al bisogno.

Nel corso dell'anno 2021, causa la rilevante carenza del personale infermieristico dovuto all'attrazione del sistema ospedaliero, si è ritenuto di inserire la figura dell'OSS che, per formazione e competenze, integra, la prestazione dell'infermiere collaborando nell'attività diagnostica, limitatamente alla raccolta di campioni di materiale biologico escreto per vie naturali.

Con il personale infermieristico garantisce la corretta applicazione delle prescrizioni diagnostico-terapeutiche, anche attraverso l'utilizzo di apparecchiature medicali di semplice uso; collabora nella somministrazione della terapia sotto la diretta responsabilità dell'infermiere, integra e completa

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

l'attività socio-assistenziale nel caso in cui si verificano assenze impreviste di personale ASA.

EQUIPE SOCIO-SANITARIA-ASSISTENZIALE MULTIDISCIPLINARE

L'equipe socio-sanitaria-assistenziale multidisciplinare di cui si avvale la struttura è composta dalle seguenti figure professionali, che operano in modo integrato per la salute ed il benessere della persona:
medico, infermiere professionale, terapeuta della riabilitazione, animatore ed operatore socio-assistenziale.

L'equipe elabora piani e progetti individuali degli Ospiti; si riunisce settimanalmente in ogni nucleo per verificare i risultati e rivalutare gli obiettivi.

ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALE

Ovvero Residenza Sanitaria Assistenziale. È una soluzione di cura e assistenza dell'anziano non autosufficiente quando non può essere attuata un'assistenza presso il proprio domicilio per cause di tipo sanitario e socio-ambientale.

Il mantenimento dell'accreditamento regionale (DGR. N. 891 del 11/12/2010 ex DGR 12618/2003) è diretta conseguenza, oltre che dell'autorizzazione definitiva al funzionamento, ottenuto dalla Provincia di Cremona in data 05/03/2003 con decreto nr. 40/Settore III anche del rispetto dello standard ai sensi della DGR 14.12.2001 n.7435.

SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA

La struttura garantisce assistenza medica ai propri ospiti nell'arco delle 24 ore mediante medici presenti e reperibili.

Sono in servizio 1 Responsabile Sanitario con rapporto di dipendenza per 18 ore settimanali e due medici con contratto libero professionale per integrare l'assistenza del medico dipendente. Nella fascia notturna dalle 16.30 alle 08.00 del mattino successivo opera un servizio medico di reperibilità in convenzione con la RSA di Soncino.

Il medico deve vigilare costantemente sui bisogni socio-sanitari dell'Ospite, attento conoscitore della storia clinica nonché dei risvolti familiari degli assistiti, avendo attenzione che la RSA non costituisca luogo di cura in senso classico ma debba dare innanzitutto risposte appropriate e globali ai bisogni degli Ospiti.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

In particolare il medico assicura la conoscenza delle condizioni di salute fisica degli Ospiti, attraverso una sistematica osservazione ed una valutazione funzionale periodica delle persone affidate alla sua assistenza, provvede alla raccolta e aggiornamento dell'anamnesi fisiologica e patologica, effettua all'ingresso ed ogni volta che sia necessario l'esame obiettivo, richiede gli esami necessari alla formulazione diagnostica della situazione presente e prescrive la necessaria terapia; valuta con controlli ravvicinati l'evoluzione della patologia in corso, fino a sua risoluzione o stabilizzazione, provvede all'aggiornamento costante della cartella sanitaria di ogni Ospite, garantisce i collegamenti, per quanto di competenza, con ASST e ATS, indirizza e coordina l'attività del personale infermieristico e caposala, fisioterapico e mantiene rapporti con il servizio animativo, predispone protocolli e linee guida previsti dalla normativa regionale e nazionale.

Per il medico che lavora all'interno della RSA, indirizzare il proprio lavoro ad una logica interdisciplinare, condividendo le proprie conoscenze ed i propri obiettivi con le altre figure professionali è indispensabile per molte ragioni. È noto l'aumento progressivo dei bisogni sanitari degli Ospiti delle RSA, vincolato all'elevata comorbilità, alla gravità delle patologie, alla rilevante prevalenza di sindromi geriatriche come le cadute, le lesioni da decubito, l'instabilità delle condizioni cliniche determinate dall'aumento dell'età. In queste condizioni è ancor più evidente come, senza un lavoro condiviso di valutazione, di osservazione e di monitoraggio continuo di ospiti complessi ed altamente instabili, non sarebbe possibile stabilizzare e ritardare la progressione delle patologie croniche, prevenire le patologie acute e identificare e trattare rapidamente quando queste si manifestano, tendendo al recupero per mantenere un livello possibile anche di parziale autonomia.

Quando la progressione della malattia diviene inevitabile, compiti altrettanto importanti sono la gestione del fine vita, assicurando all'ospite la massima qualità di vita possibile, con ricorso a terapie palliative. Fondamentale diviene un rapporto di condivisione anche con i familiari per sostenerli in questo difficile momento. Un percorso di consapevolezza dovrebbe essere sempre messo in atto, compatibilmente con le condizioni psicologiche e cognitive del paziente e dei famigliari stessi.

Con i vaccini anti Covid-19 somministrati nel 2021, la struttura ha cercato di superare i gravi problemi prodotti dall'epidemia che ha colpito il settore nell'anno precedente ed ha cercato di riprodurre ritmi di vita normali favorendo le visite programmate consentendo l'accesso dei parenti nell'apposito locale destinato agli incontri. Fondamentale è stato il supporto dell'animazione e dei volontari.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

SERVIZIO INFERMIERISTICO

L'art. 1 del D.M. 739 del 1994 delinea la figura dell'infermiere come soggetto responsabile dell'assistenza generale infermieristica le cui funzioni sono essenzialmente dirette alla prevenzione delle malattie. Partecipa alla identificazione dei bisogni di salute degli ospiti, pianifica e gestisce l'intervento assistenziale, garantisce la corretta esecuzione delle prescrizioni diagnostico-terapeutiche. Assume quindi un ruolo che non è più subordinato ed esecutivo rispetto a quello del medico, ma autonomo nella propria area di competenza esclusiva dell'assistenza infermieristica, mantenendo un ruolo di collaborazione importante con la funzione medica. L'infermiere mantiene sempre la responsabilità del risultato della sua prestazione a differenza di quanto avviene per i collaboratori di supporto (ASA/OSS) che assumono solo la responsabilità della correttezza e appropriatezza delle proprie azioni.

Il personale infermieristico della Fondazione è gestito da un coordinatore-caposala, figura che opera con autonomia nell'ambito delle indicazioni di massima ricevute dal Responsabile Sanitario e dal personale medico con cui collabora direttamente, nel rispetto dell'impostazione organizzativa generale della struttura.

Organizza l'attività di servizio del personale infermieristico, fisioterapico, socio-assistenziale e dei servizi generali (cucina, lavanderia).

La professione infermieristica viene identificata come una professione propria, dove è presente un Profilo Professionale "l'infermiere", responsabile dell'assistenza generale infermieristica, preventiva, curativa, palliativa e riabilitativa; di natura tecnica, relazionale, educativa.

È un professionista intellettuale, competente, autonomo e responsabile.

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO INFERMIERISTICO

Il servizio infermieristico viene garantito 24 h su 24 dal lunedì alla domenica, per un totale di 235 ore settimanali.

È presente 1 infermiere nel turno del mattino (06.30-13.45) integrato dall'infermiere fuori turno dal lunedì al sabato (08.00-12.00). Un secondo infermiere effettua il turno del pomeriggio dalla 13.30 alle 21.15. Un infermiere effettua il turno notturno dalle ore 21.00 alle 07.00.

La figura della Caposala è presente dal lunedì al venerdì dalle 08.00 alle 15.00. a settimane alterne il sabato dalle 08.00 alle 12.00 per un totale di 36 ore settimanali.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

Il servizio infermieristico è completato dalla presenza di personale OSS per 12 ore settimanali dal lunedì al sabato.

I turni sono così organizzati:

Turno del mattino	06.30-13.45 (1 unità)
Turno del pomeriggio	13.30-21.15 (1 unità)
Fuori turno	(lunedì-sabato) dalle 07.00/11.00 (1 unità)
Turno di notte	21.00-07.00 (1 unità)

La RSA è sempre stata un servizio di lunga degenza per persone anziane non autosufficienti; nella quasi totalità dei casi la permanenza dei residenti in questa struttura si protrae fino al termine della loro vita. Negli ultimi anni questo servizio è andato assumendo una sempre più marcata caratterizzazione sanitaria. Questa evoluzione è stata determinata dal cambiamento profondo della tipologia degli ospiti e dei bisogni sanitari da loro espressi. E' aumentata notevolmente la presenza di ospiti anziani in condizioni di grave dipendenza, pluri-patologici, mentre si è andato progressivamente riducendo il numero di persone con discreta autosufficienza.

Il servizio infermieristico si prende cura della persona e garantisce interventi adeguati ai bisogni sanitari degli ospiti. Il prendersi cura avviene attraverso la costruzione di una relazione empatica e fiduciaria in particolar modo quando l'ospite vive momenti difficili, diviene più fragile, perciò ha più bisogno di sostegno e aiuto.

Il ruolo dell'infermiere richiede particolare riservatezza e rispetto nei momenti di cura della persona.

Risponde ai bisogni sanitari e alle esigenze d'assistenza degli anziani non autosufficienti o di persone con gravi disabilità fisiche e psichiche non assistibili al domicilio o persone che presentano gravi patologie e pertanto richiedono un'assistenza costante.

Nel corso dell'anno 2021 il settore infermieristico ha presentato diverse criticità per l'avvicendamento di più infermieri resosi necessario in seguito a quattro dimissioni da parte di personale in servizio a tempo indeterminato che hanno scelto il sistema sanitario pubblico (ospedali).

L'inserimento di nuove figure neolaureate ha richiesto sforzi di adattamento per il necessario affiancamento ed integrazione con l'organizzazione. La situazione si è normalizzata all'inizio del nuovo anno 2022 con l'inserimento in organico di nuove figure provenienti sia dal settore pubblico che da altre RSA.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

L'assistenza infermieristica garantisce interventi adeguati ai bisogni sanitari degli Ospiti.

Il personale infermieristico costantemente aggiornato e coordinato dalla caposala permette di garantire la presa in carico globale dell'Ospite, curando la qualità degli interventi nel rispetto, ove possibile, della volontà dell'Ospite. Applica sistematicamente il PAI (progetto assistenziale individuale) quale strumento di lavoro dell'equipe multiprofessionale.

Gli infermieri costituiscono il riferimento più immediato per i familiari che vogliono conoscere lo stato di salute generale del loro congiunto.

PUNTI CRITICI O DINAMICHE DIFFICILI

- RISK MANAGEMENT.

Il Risk management, letteralmente Gestione del Rischio, è un processo aziendale mediante il quale si misura o si stima il rischio e successivamente si sviluppano delle strategie per governarlo e, se possibile, prevenirlo.

La gestione del rischio è volta sia alla prevenzione degli errori evitabili che al contenimento dei loro possibili effetti dannosi. È questo il maggior punto critico nell'assistenza infermieristica che si cerca di risolvere con il controllo e la supervisione da parte della coordinatrice, formazione continua ed aggiornamenti, uso dei protocolli, diffusione di raccomandazioni e procedure.

- RAPPORTI INTERDISCIPLINARI

Le relazioni che si instaurano tra le figure professionali a volte risultano i nodi critici della nostra pratica quotidiana; le incomprensioni, i passaggi di consegna errati, il lavoro che crea ansia. Per fronteggiare questi disagi è fondamentale creare momenti di condivisione, scambio di idee, e riunioni.

Un altro nodo critico è la relazione tra operatori e familiari, in quanto le richieste pressanti di alcuni familiari possono rappresentare una notevole fonte di ansia per gli operatori. Fondamentale la mediazione rappresentata dalla coordinatrice nell'affrontare le richieste sia degli Ospiti che dei loro congiunti.

- FATTORE ANSIOGENO

L'assistere persone fisicamente e psichicamente fragili, essere a contatto quotidiano con la sofferenza e la morte espone gli operatori a frequenti esperienze di fallimenti operativi, che alimentano profondi sentimenti di colpa. Per far fronte a questo fattore è fondamentale la formazione e la motivazione a costruire relazioni di cura con l'Ospite, ed i loro familiari.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

FINALITA'

L'attività dell'infermiere è quella di attuare tutti i processi di cura necessari a garantire le migliori condizioni di salute psicofisica degli Ospiti. L'infermiere opera con il supporto dell'OSS, dell'ASA, del fisioterapista e dall'animatore. E' fondamentale la relazione che deve intrattenere con i familiari, cercando ove possibile di coinvolgerli nei processi di cura del loro congiunto, supportandoli e accogliendo le loro richieste. Cercare la condivisione con il programma assistenziale erogato a favore degli Ospiti e sviluppato nel PAI che gli stessi familiari devono sottoscrivere.

Nel ruolo di preposto, particolarmente richiamato dalla recente normativa, l'infermiere è tenuto ad una scrupolosa vigilanza del personale di assistenza (Asa-Oss) intervenendo qualora rilevi una non conformità nell'attività degli operatori che sia causa di pericolo immediato. Il suo intervento è finalizzato alla rimozione dell'errore ed alla sua correzione con atteggiamento correttivo ma non sanzionatorio.

PUNTI DI FORZA:

- Motivazione;
- Collaborazione con tutte le figure professionali;
- Competenza e professionalità.

RSA APERTA

É una misura a sostegno della famiglia e dei suoi componenti fragili che si caratterizza per interventi di natura prioritariamente socio sanitaria che hanno lo scopo di garantire il mantenimento, il più a lungo possibile, presso la propria residenza, favorendo il miglioramento delle capacità residue degli utenti, evitando così il più possibile il ricovero in struttura.

La misura Rsa aperta riguarda interventi a sostegno della famiglia e dei suoi componenti fragili. Promuove la logica di prossimità, di flessibilità del sistema di offerta tradizionale, rivolto alla cura delle persone anziane, valorizzando le competenze. La misura è rivolta ad anziani con demenza o con decreto di riconoscimento dell'invalidità al 100%.

Gli interventi vengono erogati al domicilio dell'anziano attraverso le figure di Asa, Oss ed educatore con esperienza.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

Nei pazienti in carico nell'anno 2021 le attività svolte sono state:

- Interventi di igiene personale: intervento atto a garantire benessere della persona affetta da demenza ed essere di supporto al caregiver nell'espletamento dell'igiene personale completa svolti da Asa o Oss;
- Interventi di stimolazione/mantenimento capacità motorie: sono interventi finalizzati al mantenimento di abilità residue svolti dall'Oss;
- Interventi di mantenimento abilità residue: hanno valenza preventiva finalizzati a conservare il più a lungo possibile le capacità/abilità personali ancora presenti nel paziente e afferenti alla figura dell'educatore.

Nel 2021 hanno proseguito il trattamento casi già in carico nell'anno precedente. L'attività è proseguita con l'inserimento di nuovi casi come da prospetto sotto riportato

Il servizio è stato svolto mantenendo continuità con gli stessi operatori in modo da facilitare sia i rapporti con i pazienti che con i loro caregiver.

Nell'anno 2021 la Cooperativa il Cerchio ha affiancato alla coordinatrice del servizio sig.ra Maria Grazia Donida, anche una assistente sociale col compito di coordinare il personale Asa e Oss, supervisione degli accessi al domicilio fornendo sostegno alle famiglie a individuare anche altre forme di assistenza. I pazienti hanno segnalato un buon grado di soddisfazione mantenendo un buon rapporto con la struttura. Sono state coinvolte anche assistenti sociali del territorio affinché segnalino alle famiglie questa misura. Alcuni pazienti per i quali non è stata più sufficiente la misura dell'RSA Aperta hanno deciso di farsi ricoverare nella nostra RSA.

La Fondazione Vezzoli ha aderito ed è stata autorizzata ed accreditata alla misura dal 2014.

Per l'anno 2021 ha sottoscritto un budget di € 40.705,25 erogato per € 30.544,00. È in corso di valutazione da parte di ATS Valpadana una ulteriore integrazione di cui si avrà evidenza nel prossimo mese di maggio 2022 a seguito di presentazione di apposita istanza.

L'attività di RSA Aperta nell'anno considerato ha comportato 876 accessi complessivi di cui 726 ore di personale asa, 105 ore di educatore e 45 ore di arteterapista.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

SERVIZIO DI FISIOTERAPIA

Il Servizio di Fisioterapia è attivo in struttura dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30. Vi lavorano due Fisioterapiste, dipendenti, con contratto part-time, per un totale di 38 ore settimanali.

Al momento dell'ingresso ogni nuovo ospite viene valutato dalle Fisioterapiste. Durante questa valutazione la Fisioterapista rileva le capacità motorie e funzionali del paziente, la necessità di assistenza durante i passaggi posturali e il bisogno di ausili per la postura o il movimento. In base a questa valutazione la Fisioterapista compila col Medico le schede di mobilizzazione ed assegna all'ospite gli ausili più adatti alle sue esigenze come carrozzina, bascula o deambulatore.

Nei giorni immediatamente successivi all'ingresso le Fisioterapiste impostano, ove possibile, un trattamento riabilitativo finalizzato al mantenimento delle capacità motorie residue o al recupero delle stesse. Al fine di ottenere la massima efficacia, gli ospiti in trattamento riabilitativo, eseguono almeno tre sedute settimanali e molti di essi accedono al Servizio tutti i giorni. Attualmente le attività offerte sono:

- Addestramento ai passaggi posturali.
- Attività prassiche per arti superiori.
- Controlli posturali e correzioni posture.
- Esecuzione di cyclette/pedaliera.
- Fkt attiva/passiva.
- Gruppo di fkt arti superiori.
- Rieducazione al cammino.
- Deambulazione assistita.
- Esecuzione della scala.
- Verticalizzazione e recupero della stazione eretta.
- Elaborazione di un Piano Posturale personalizzato.

Oltre a queste attività, vengono svolte le seguenti attività valutative periodiche:

- Valutazione fisioterapica.
- Somministrazione test di Tinetti.
- Valutazione ausili posturali.
- Valutazione passaggi posturali.
- Stesura Piano Assistenziale Individuale (parte riabilitativa) e

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

partecipazione alle riunioni di équipe, in cui si condividono obiettivi e strategie con le altre figure professionali.

Il Servizio di Fisioterapia è dotato anche di apparecchi elettromedicali come:

- Ultrasuoni.
- Elettroterapia (ionoforesi, tens, ...).
- Magnetoterapia.

La palestra è ampia e luminosa. In essa sono presenti le parallele per la rieducazione al cammino, la scala facilitata, cyclette, pedaliera, deambulatori, bastoni, cerchi, cuscini posturali, uno standing, un'ercolina (strumento per rinforzo arti superiori) ed altri materiali per attività funzionali.

Ogni ospite della RSA viene preso in carico dal Servizio di Fisioterapia, nessuno escluso. In base alle capacità motorie e cognitive, possiamo dividere gli ospiti in tre gruppi:

1. Ospiti con elevata autonomia motoria.
2. Ospiti con capacità motorie residue da mantenere e/o potenziare.
3. Ospiti che versano in un quadro motorio/cognitivo di estrema gravità.

Gli ospiti che appartengono al primo gruppo, spesso raggiungono la palestra in autonomia e svolgono attività volte a conservare la mobilità articolare e la forza muscolare (pedaliera, ercolina, gruppo per arti superiori).

Gli ospiti appartenenti al secondo gruppo svolgono attività finalizzate al mantenimento/recupero di attività funzionali come l'esecuzione dei passaggi posturali senza sollevatore, la deambulazione assistita, l'utilizzo degli arti superiori per attività della vita quotidiana (alimentazione, igiene, vestizione). Per questo gruppo di persone il lavoro viene svolto individualmente e per molti di essi è spesso necessario l'intervento di due fisioterapisti contemporaneamente.

Gli ospiti appartenenti al terzo gruppo sono persone caratterizzate generalmente da malattie neurologiche degenerative in stato avanzato, dove obiettivi di mantenimento/recupero non sono più verosimilmente raggiungibili. Questi ospiti tanto fragili, hanno bisogno di attenzioni molto particolari per contenere i danni dovuti all'immobilità. Da diversi anni abbiamo concentrato la nostra attenzione sull'importanza del mantenimento di posture corrette sia a letto, sia quando sono mobilizzati. A tal fine la struttura è stata dotata progressivamente di un numero crescente di carrozzine basculanti, altamente personalizzabili, cuscini posturali e antidecubito.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

Le fisioterapiste provvedono a regolare le bascule sulle esigenze posturali del singolo, al fine di mantenere un corretto allineamento posturale, che ha come obiettivi principali il contenimento delle retrazioni muscolo-tendinee, la prevenzione di lesioni da decubito e il mantenimento di posture confortevoli e quindi il controllo del dolore.

Per il posizionamento al letto usiamo vari tipi di cuscini, con gli stessi obiettivi. Ogni giorno le Fisioterapiste effettuano controlli posturali di questi ospiti ed effettuano correzioni se ce n'è bisogno. Ove necessario predisponiamo dei piani posturali con immagini, per facilitare il personale ausiliario nel posizionare gli ospiti correttamente.

Durante la pandemia da Covid-19, per la quale è appena stato dichiarato il termine dell'emergenza sanitaria, ma che ci vede tuttora all'erta ed impegnati nella lotta contro la diffusione del virus, l'organizzazione del servizio di fisioterapia ha subito importanti modifiche, al fine di garantirne la continuità anche durante i periodi in cui gli ospiti hanno dovuto osservare l'isolamento nelle loro stanze o non potevano spostarsi da un reparto all'altro.

Il nostro lavoro si è concentrato prevalentemente all'interno dei reparti per ovviare al problema del trasporto degli ospiti verso la palestra, compito di solito assolto da volontari, il cui accesso è stato interdetto per molti mesi, e per evitare la compresenza di ospiti di nuclei diversi nello stesso luogo. A distanza di due anni dall'inizio della pandemia, possiamo dire che siamo riuscite a trasformare questa situazione in una grande opportunità. Il servizio di Fisioterapia è sempre stato considerato un po' "a sé stante" dal resto del personale, perché la maggior parte del lavoro era svolto lontano dagli occhi di tutti. La nostra presenza costante nei reparti si è rilevata di estrema utilità per accrescere la collaborazione con le altre figure professionali e creare fiducia verso il nostro lavoro. Le occasioni di confronto "direttamente sul campo" con infermieri e personale assistenziale si sono moltiplicate, rendendo decisamente più efficace il nostro intervento all'interno dell'équipe.

Un altro aspetto decisamente positivo è stata la nostra presenza nei reparti. Durante la mattinata, gli ospiti stazionano nei salotti, mentre il personale ausiliario prosegue nelle cure igieniche e manovre di nursing di altri degenti all'interno delle camere. Questo comporta che non è possibile avere una sorveglianza attiva e continuativa sugli ospiti nei salotti. Lavorando al di fuori della palestra, ci siamo rese conto dell'importanza di avere qualcuno sempre presente e pronto ad accogliere le esigenze ed i bisogni dei nostri ospiti, siano esse un semplice bicchier d'acqua, un caffè, il bisogno di recarsi ai servizi, la necessità di parlare con qualcuno, il bisogno di essere rassicurato... Crediamo che questo sia un valore aggiunto del nostro lavoro, che accresce la qualità delle cure erogate, soprattutto dal punto di vista "umano".

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

Altre attività svolte dal Servizio di Fisioterapia sono l'erogazione del Corso sulla Movimentazione dei Carichi a tutti i nuovi assunti, l'aggiornamento quotidiano delle terapie svolte, la compilazione del diario in cartella clinica, la stesura della relazione fisioterapica d'ingresso e dimissione, la stesura di altre relazioni quando richiesto, la manutenzione ordinaria degli ausili di movimento, la richiesta di riparazione straordinaria degli ausili e "l'assistenza" al tecnico volontario che li ripara, la registrazione dell'assegnazione degli ausili dell'ATS, la richiesta di nuovi ausili all'ATS, l'inserimento in cartella dell'altezza degli ospiti al loro ingresso, l'acquisizione ed inserimento in cartella della fotografia dell'ospite all'ingresso, la rilevazione e registrazione della tara delle carrozzine e bascule per permettere alle ASA di prendere il peso dell'ospite, la "ricomposizione" di federe e cuscini di bascule o antidecubito dopo il lavaggio.

RIEPILOGO ATTIVITA' SVOLTE NEL 2021

DESCRIZIONE ATTIVITA'	INTERVENTI EFFETTUATI
Addestramento passaggi posturali	25
Attività prassiche arti superiori	110
Controlli posturali	7575
Correzioni postura	94
Deambulazione assistita	2125
Riunioni Equipe (n. ospiti)	113
Fkt passiva	20
Fkt attiva	527
Gruppo arti superiori	668
Manutenzione ausili	26
Pedaliera	3614
Pedaliera arti superiori	255
Piani di postura	1
Rieducazione al cammino	2414
Somministrazione test di Tinetti	105
Statica	1159
tens	10
Confezionamento ausili su misura	1
Valutazione ausili	275
Valutazione fisioterapica	131
Ionoforesi con farmaco	7
TOTALI	19.255

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

SERVIZIO DI ANIMAZIONE

Il servizio di animazione all'interno della struttura opera al fine di stimolare cognitivamente tutti gli Ospiti della RSA. Programma e organizza attività con la finalità di sollecitare negli anziani l'espressione delle capacità creative attraverso attività differenziate.

Il lavoro sugli anziani è centrato sulla rivalutazione del tempo che risulta essere la principale variabile che l'operatore ha relazionandosi a questo target: per l'anziano il passato è lontano ed il ricordo tende a sfumare, il presente è noioso ed il futuro genera ansia.

"Animare il tempo libero" significa soprattutto educare alla sua valorizzazione, in modo che "il tempo libero" diventi "partecipare" ma anche solo "guardare" o "riposare", purchè a guidare le singole scelte siano la consapevolezza e il protagonismo della persona, anziché la passività e l'apatia.

Il lavoro di animazione diventa la risultante di 4 dimensioni:

- La dimensione **della relazione e della quotidianità**: dove il contenuto risiede nella relazione affettiva con l'Ospite, nell'ascolto dei suoi bisogni, nella valorizzazione delle sue esperienze, nell'accompagnamento e nel sostegno nelle relazioni con gli altri.
- La dimensione **socializzante, ricreativa e creativa**: dove, attraverso attività specifiche si stimolano le funzioni necessarie per la conservazione dell'autonomia, le capacità residue, le potenzialità espressive, intellettive e relazionali.
- La dimensione **progettuale interna**: dove l'animazione diventa costituzione di sempre nuove ipotesi di lavoro, articolazione di interventi mirati e diversificati, in collaborazione con altre figure professionali.

Nonostante il proseguire delle regole sul Covid-19, il servizio educativo ha gestito gli accessi in struttura, le visite parenti in videochiamata, alla finestra e, quando è stato possibile, la presenza programmata con distanziamento in Pergola.

Tutte le attività sono state proposte in reparto a micro gruppi con massima attenzione al distanziamento e rafforzato la relazione individuale per sostenere il vuoto creato dalla distanza con i propri familiari. Solo in caso di paziente positivo ed in isolamento sono state sospese le attività.

Tra le figure su **terapia non farmacologica** si è mantenuta la presenza dell'arteterapista e della psicomotricista: il loro approccio e la cura del benessere hanno permesso di raggiungere anche pazienti fragili, difficilmente

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

raggiungibili da altre figure.

Per tutte le attività i tempi e la verifica avvengono con le conseguenti modalità:

- Tempi: proposta un'attività per ogni macro-area (stimolazione cognitiva, motoria, sociale, laboratori, e motivo-relazionale) almeno una volta al mese, di durata variabile in base ai bisogni dei singoli ospiti e specifiche dei reparti; la festa dei compleanni a cadenza mensile.
- Programmazione e verifica: mensilmente si invia programma alla Direzione Amministrativa e Sanitaria e tutti gli obiettivi sono definiti attraverso la cartella informatizzata CBA.
- In equipe settimanale si definiscono gli obiettivi del Piano Individualizzato di assistenza dell'Ospite.

ATTIVITA':	VIDEOCHIAMATA
DESCRIZIONE	<p>La videochiamata viene svolta con il tablet della struttura.</p> <p>Se l'ospite ha più familiari che vogliono salutarlo, viene effettuata la videocall di gruppo per garantire il saluto a tutti.</p> <p>In assenza della possibilità della "visita al vetro" viene garantita una videochiamata alla settimana per ogni ospite. Diversamente viene effettuata su richiesta dell'ospite, dei familiari e al bisogno.</p> <p>La videochiamata viene effettuata su appuntamento precedentemente accordato con i familiari; con preavviso breve in caso di bisogno.</p>
OBIETTIVI SPECIFICI	<ul style="list-style-type: none"> • Stimolare le manifestazioni di benessere, • Garantire il contatto costante con i familiari, • Monitorare lo stato emotivo, • Garantire l'attenzione individuale.
STRUMENTI	Tablet o sala sanificata degli incontri
VERIFICA	Registro contatto parenti in CBA

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

VISITA ALLA FINESTRA	
DESCRIZIONE	<p>La visita viene svolta attraverso la porta vetro chiusa dei rispettivi punti di incontro.</p> <p>Alla visita possono partecipare più familiari contemporaneamente.</p> <p>Le visite hanno cadenza ogni SETTIMANA circa e sono concordate con i familiari che prendono appuntamento telefonicamente.</p> <p>Durante le visite è possibile utilizzare il tablet della struttura per agevolare la comunicazione tra ospiti e parenti.</p>
OBIETTIVI SPECIFICI	<ul style="list-style-type: none"> • Stimolare le manifestazioni di benessere, • Garantire il contatto costante con i familiari, • Monitorare lo stato emotivo, • Garantire l'attenzione individuale.
STRUMENTI	Tablet, calendario mensile
VERIFICA	Registro contatto parenti in CBA

Il ridursi della problematica pandemica ha consentito di riprendere, anche se con cautela, le visite programmate dei parenti in Pergola, in accordo con il Responsabile Sanitario.

ATTIVITA' DI EDUCAZIONE PSICOMOTORIA IN RSA

La persona anziana, con il passare del tempo, sente su di sé, l'oggettivo peso del processo di invecchiamento, con tutte le problematiche depressive legate alla solitudine, alla perdita parziale o totale del proprio mondo materiale ed affettivo, al difficile inserimento ed al conseguente adattamento ad un contesto, che seppure efficiente e pronto ad accoglierlo, non riuscirà mai a sostituire il contesto noto e familiare.

La proposta di educazione psicomotoria, partendo dall'esperienza e dal particolare vissuto della persona anziana è volta a strutturare un intervento attento ad un approccio globale alla persona, nella sua dimensione corporea, affettiva, cognitiva ed espressiva.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

È primariamente necessario creare un contatto e un legame empatico con la persona, essendo accoglienti nella relazione. Sapere cogliere ed accogliere con lo sguardo, con l'attenzione ai particolari ed ai bisogni di ciascuno, sapere ascoltare, sapere toccare, mettersi in una relazione sapiente e profonda che consenta poi di creare un legame di fiducia, base di partenza per una relazione d'aiuto.

Il percorso psicomotorio, con la sua impronta educativa è proiettato all'attivazione della persona, attraverso una stimolazione globale, coinvolgendo sia la sfera corporea che quella emotivo-affettiva, garantendo un adeguato e dignitoso livello di vita, mantenendo il suo benessere psico-fisico. Obiettivo sarà quello di fare sentire la persona parte dello spazio in cui vive, in relazione con le persone che la circondano, partecipe ed in grado di mantenere rapporti adeguati con contesto, persone e tempo.

L'approccio psicomotorio da me proposto propone come finalità il coinvolgimento attivo della persona nel rispetto dei diversi livelli e gradi di fragilità, delle risorse personali disponibili, pur mantenendo la specificità degli obiettivi d'intervento di ogni approccio. Gli interventi psicomotori con valenza educativa e socio-assistenziale intendono rieducare alcune funzioni motorie e cognitive con la proposta di specifici esercizi funzionali. Una valida risposta che ottimizza ed integra la dimensione socio-relazionale e quella riabilitativa e rieducativa. La mia proposta psicomotoria è indirizzata sia a persone anziane autosufficienti che a persone con severe compromissioni afferenti alla sfera del corpo, delle emozioni e del pensiero. Queste tre sfere definiscono la globalità dell'approccio psicomotorio: il corpo attiva l'espressione delle emozioni stimolando vissuti, pensieri e narrazioni possibili, partendo dalle attività sensoriali e motorie, fino a quelle simboliche o specificatamente prassiche. L'esperienza di sé, nell'espressione emozionale e funzionale del corpo apre nuove possibilità di intervento anche nell'approccio con persone ampiamente compromesse, ad esempio con soggetti con elevate compromissioni psicomotorie, sarà fondamentale stimolare forme di apprendimento senso-motorie globali che possono condurre gradualmente ad attività più rappresentative o simboliche. Eseguire un'attività, comprende varie abilità, come riconoscere l'oggetto, seguire una logica, eseguire dei movimenti che possono essere automatici o possono essere il risultato di un pensiero organizzato. Pertanto, corpo-emozione- pensiero rappresentano i capisaldi dell'azione psicomotoria e costituiscono i fattori significativi nello sviluppo di ogni persona.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

PROPOSTA DI EDUCAZIONE PSICOMOTORIA RIVOLTA AGLI OSPITI DELLA R.S.A. G. VEZZOLI DI ROMANENGO

La attività proposte si articolano principalmente sul piano della stimolazione e della socializzazione, i gruppi di intervento sono composti da persone con caratteristiche abbastanza omogenee (per patologia, carattere, compromissioni e/o abilità) che trovino nel fare e nell'agire il piacere di stare insieme. Gli interventi psicomotori hanno la durata di un'ora circa e seguono una specifica strutturazione, che varia di volta in volta, in base ad alcuni criteri: bisogni espressi dagli ospiti espliciti o latenti, andamento della seduta, caratteristiche degli ospiti, stato umorale, problematiche e criticità da far emergere e su cui intervenire, stimolazioni globali di base.

STRUTTURAZIONE DELL'INTEVENTO DI EDUCAZIONE PSICOMOTORIA

Gli spazi.

L'attività psicomotoria necessita di uno spazio abbastanza ampio, luminoso e riscaldato, protetto da distrazioni e da rumori; la stanza diviene luogo di piacere, comunicazione, scambio, desiderio e scoperte. Abbiamo identificato come spazio di intervento, la "Pergola", dove gli ospiti vengono disposti in cerchio, in modo da potersi vedere, osservare e da potere interagire ed agire.

Il rituale iniziale

Dopo avere avviato una prima fase di approccio e di contatto/interazione, segue quella dedicata alla comunicazione del proprio stato d'animo e benessere psicofisico, in cui ciascuno, può dire come sta ed esternare stati d'animo o riflessioni. È la fase dell'accoglienza, del creare empatia con l'ospite ed instaurare un legame di fiducia, che crea le basi di una successiva apertura e collaborazione. Si attiva la funzione emotivo-relazionale, attraverso il percorso del contatto, dell'autopercezione, dell'autovalutazione, della spiritualità e della relazione con gli altri.

La fase dell'orientamento spazio-temporale

In questa fase si aiuta l'ospite a trovare un corretto orientamento sia nel tempo che nello spazio, attraverso quiz con domande inerenti la stagione ed il periodo contingente, con la narrazione di racconti e poesie, l'osservazione di oggetti, immagini e/o prodotti tipici del periodo, ecc. Questa modalità è utile per favorire l'organizzazione dello spazio e del tempo nel rapporto tra il corpo

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

che muta e l'ambiente e per migliorare la consapevolezza di sé anche in presenza della malattia.

Abilità cognitive e mnestiche.

Si prosegue con un percorso di stimolazione cognitiva e delle abilità mnestiche, con esercizi di brain e memory training, con proposte ogni volta differenti, atte a stimolare sia le abilità cognitive, logiche, associative, che quelle rievocative e mnestiche (memoria a breve termine, a lungo termine, procedurale, visiva, ecc.), attraverso l'uso di poesie in rima, giochi di osservazione di immagini, fotografie, associazione di oggetti e/o disegni che hanno attinenza fra loro, riproduzione in sequenza ed altre sollecitazioni globali. Questa è la fase in cui si attiva l'attenzione, l'immaginazione, la comprensione, l'osservazione.

Stimolazioni sensoriali.

Di volta in volta si esplora con l'ospite la sfera senso-percettiva, proponendo attività di stimolazione dei vari canali sensoriali (olfatto, tatto, udito, vista), che collegano la persona alla realtà e la accompagnano alla percezione del suo corpo e del suo spazio vitale. Si utilizzano, granaglie di ogni dimensione, spessore, consistenza, oggetti di uso comune, da toccare con le dita e con le mani (stereognosie digitali) profumi ed odori per la stimolazione olfattiva, da riconoscere; rumori e suoni da ascoltare e discriminare, oggetti o immagini da osservare e descrivere.

Il gioco.

Non mancano inoltre, le proposte ludiche, in quanto giocare è divertente, aiuta a superare i momenti di inattività, allenta l'ansia, sviluppa le relazioni sociali, stimola le capacità espressive e cognitive. Si utilizzano nel gioco e nel movimento vari oggetti psicomotori e altro materiale non strutturato (palloni grandi o piccoli, leggeri o pesanti, palline tattili, corde, elastici, bastoni di gomma, cannuce, telo paracadute, orme tattili, cerchi, fogli colorati, dischi colorati, ecc.).

Fase motoria e sensomotoria.

Si attiva un approccio motorio interattivo, non analizzato per le sue strutture anatomiche e per il suo funzionamento fisiologico, ma per la sua realizzazione, come attività che stimola ad agire e che esprime l'intera personalità. Questo spazio "sensomotorio", aiuta la persona a ritrovare il piacere del gesto, del movimento e mantenere e migliorare gli schemi motori di base. Nella fase motoria, si propone un percorso di coordinazione dinamica generale e motricità, di controllo posturale, un percorso del tono muscolare, della coordinazione oculo-manuale. Inoltre si propongono stimolazioni per riattivare la reattività agli stimoli e la prontezza di riflessi.

La musica

La musica accompagna alcune attività dinamiche e parte del rilassamento,

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

attiva e stimola il movimento di tutto il corpo, evoca eventi passati, invita al canto, all'ascolto alla danza. L'azione animata dalla musica, prevede anche il coinvolgimento di anziani con grosse difficoltà motorie, i quali possono partecipare attivamente, con semplici movimenti del corpo.

Il rilassamento.

Si conclude la seduta con il momento del rilassamento, per dare a ciascuno, la percezione del corpo che si distende, si rilascia comodamente sulla sedia, il rallentamento del ritmo respiratorio che induce alla calma, al riposo e ad una maggiore distensione. Ma il rilassamento, prima di tutto, diventa anche un contatto corporeo privilegiato, dove, attraverso la "tartaruga" (mezzo -tramite fra operatore e paziente) l'ospite si fida e si affida ma soprattutto affida il suo corpo alle cure dell'operatore. L'immagine di un corpo, spesso colpito e trasformato dalla malattia e dagli interventi del tempo, un corpo spesso non accettato e benvoluto e che ora si riconosce e si ascolta.

Il rituale finale.

Fase delle impressioni, dei vissuti, delle considerazioni, dei saluti, in cui ciascuno è libero di esternare ciò che sente e ciò che vuole trasmettere, in riferimento a ciò che è accaduto in seduta. È anche il momento in cui si ricorda la data del giorno e gli accadimenti successivi (orientamento temporale) e ci si dà appuntamento all'incontro successivo.

È chiaro che ognuna di queste proposte deve tenere conto delle possibilità e dei limiti degli ospiti, deve essere da loro compresa e da loro vissuta attraverso una rielaborazione personale e trasmessa tramite una comunicazione verbale e non verbale. Inoltre, pur mantenendo l'assiduità e la costanza dell'impegno, la fatica è bandita e vengono evitate occasioni di stress. La continuità degli incontri è essenziale per consolidare o ristabilire le condizioni di benessere e di equilibrio che consentono di compensare i propri deficit anche accettandoli e di imparare a chiedere aiuto quando è necessario farlo. Attraverso la pratica psicomotoria la persona può sviluppare così nuove strategie di autoregolazione e di relazione che sono determinanti per non rinunciare alla conduzione della propria vita, inoltre, con proposte psicomotorie mirate alla percezione del sé corporeo nel tempo presente e all'ampliamento dello spazio d'azione, quindi di vita, ci si propone di alleggerire il disagio psicofisico e di riconciliare la persona con la nuova immagine di sé.

OBIETTIVI DELL'INTEVENTO PSICOMOTORIO

Obiettivo primario:

Lo scopo generale del progetto consiste nel favorire il benessere psico-fisico dell'ospite.

Obiettivi specifici:

1. Migliorare il benessere della persona attraverso semplici proposte di movimento.
2. Fare esperienza del proprio corpo in termini positivi e piacevoli.
3. Sostenere/riattivare il tono dell'umore ed il livello di autostima della persona.
4. Favorire l'autonomia e stimolare le prassie individuali.
5. Rimettere in moto energie vitali assopite.
6. Socializzare.
7. Stimolare/rafforzare o mantenere le abilità residue.
8. Favorire un corretto orientamento spazio-temporale.
9. Canalizzare gli stati di wandering e di agitazione psicomotoria.
10. Ri-orientare movimenti e azioni ripetitive finalizzandole con proposte e attività costruttive legate alla narrazione e a riferimenti storico-personali.
11. Stimolare la capacità di relazione e comunicazione corporea.
12. Favorire semplici verbalizzazioni - narrazioni delle azioni proposte.
13. Stimolare attenzione, concentrazione e comprensione.
14. Favorire la scoperta dei materiali psicomotori, dei diversi possibili usi e dei significati ad essi associati.

MODALITA' OPERATIVE E APPROCCIO DEL PROGETTO PSICOMOTORIO

***"Quando eri più giovane ti cingevi la veste da solo, e andavi dove volevi;
ma quando sarai vecchio tenderai le tue mani, e un altro ti cingerà la veste e ti
porterà dove tu non vuoi" (Gv 21,18)***

Sembra essere un dipinto realistico ed attuale della situazione della persona anziana, che lascia la propria casa e si reca a vivere per sempre in un altro luogo, entrando a fare parte di un sistema organizzato, in cui vengono divisi e condivisi spazi, tempi, oggetti e regole. Questo cambiamento spesso repentino, non dà all'anziano il tempo di trovare un suo equilibrio psicofisico e sociale. È questo, per lui, un momento tutto nuovo, in cui si confronta con le proprie difficoltà e si affida ad un habitat sconosciuto, caratterizzato da un tipo di accoglienza collettiva mai sperimentata. Con la psicomotricità, cercherò di offrire alla persona un'occasione, per superare l'isolamento e vivere esperienze diverse, in funzione anche di un migliore accomodamento nella nuova residenza. Attraverso l'esperienza psicomotoria, l'anziano si mette in gioco più facilmente nella relazione interpersonale, facendo ricorso alle proprie risorse interne per superare gli impedimenti al processo di adattamento. Il mio intento è principalmente quello di dare un sostegno, che aiuti l'altro a cambiare il punto di vista, sul piano cognitivo ed emotivo e a desiderare di vivere meglio la sua vecchiaia. In questo percorso, nel rapporto con l'anziano, non esprimo solo le mie competenze, ma anche le mie emozioni, proprio come accade alla persona anziana, cercando di stare correttamente in relazione con lei, in un rapporto di empatia "sapiente" e di empatia "tonica" che consente di comprendere la persona anche nei suoi messaggi non verbali, che rivelano emozioni e stati d'animo, senza lasciarsi condizionare dalle proprie attribuzioni di significato. Questo percorso, fatto di esperienze, di vissuti intrisi di emozioni, di agito e sperimentato, dove si alternano momenti di partecipazione attiva ed entusiastica ad altri moderatamente appassionati, ricchi di scambi, di parole ed espressioni o di sguardi e silenzi. Momenti di ilarità e svago, momenti di impegno, costanza e di partecipazione attiva e sentita. Proporrò un approccio fatto di relazione, di racconti, di presa di coscienza e contatto con sé stessi, con il proprio corpo ed i propri sentimenti, dove ciascuno di loro è "unico" e con un proprio bagaglio interiore, di conoscenze e di esperienze, che se vuole può condividere e/o solo raccontare, perché c'è qualcuno pronto ed attento ad ascoltare. E vuole essere un'esperienza in cui le persone si incontrano, seppure con le loro diversità, con la speranza che, nella conoscenza e nello scambio reciproco si possa produrre una relazione autentica, fatta di amicizia,

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

di rispetto e di condivisione. Cercando di fare emergere il lato creativo e vivo di ciascuno, recuperando quel prezioso patrimonio di ricordi e di vissuti. Incoraggiando a sperimentare sensazioni piacevoli come quelle legate al gioco, dimenticando, per un attimo, il peso della realtà presente e passata. Il mio approccio vuole offrire una valenza positiva e si rifà ad un vecchio proverbio toscano che recita: "Vecchio è chi muore", con parole che sottraggono la vecchiaia al tempo cronologico considerandola non tanto l'ultimo passo di una lunga vita, ma un periodo dell'esistenza umana. Così intesa la "vecchiaia" è anche un modo di vivere che offre diverse possibilità di sviluppo: nuove forme di pensiero ricche di ricordi, di fantasie, di progetti da immaginare e da realizzare. Questo è il terreno fertile, dal quale parte il percorso psicomotorio con la persona anziana, un diverso punto di vista, una diversa prospettiva che contrasta fortemente con quella legata alla sofferenza fisica e morale, che segna il loro presente ed il loro futuro.

Relazione conclusiva Servizio di Animazione 2021 – Rsa O.P.G.Vezzoli

A conclusione di un anno di attività educative e di rapporti con i parenti vogliamo sottolineare quanto segue:

1. Le attività animative sono tutte calendarizzate in un programma mensile e monitorate attraverso le presenze nel portale di CBA hanno stimolato, coinvolto e facilitato la relazione tra gli Ospiti, tra gli Ospiti e il personale e tra gli Ospiti e altre figure.
2. Ogni proposta e attività viene condivisa sia con il Direttore Sanitario che con la Caposala perché in questo modo si riesce ad essere incisivi e utili alla struttura.
3. Il servizio educativo non è mai stato assente mantenendo la continuità dei progetti.
4. Abbiamo saputo riorganizzare la nostra presenza in alleanza con i nostri referenti riuscendo a prenderci carico di parti operative di altre figure perché a causa della chiusura ai parenti ci siamo occupati della firma di Pai da parte del familiare, invio di avvisi attraverso iPad , invio richiesta farmaci ai solventi ecc.
5. Visite parenti: nel corso dell'anno siamo riuscite a riorganizzare in tempi brevissimi ogni cambiamento di modalità di visita. Dalla video-chiamata alla visita alla finestra, dalla finestra alla visita in Pergola creando anche buone alleanze con i parenti che si fidano, ci rispettano e mantengono con noi un buon dialogo . Siamo punto di riferimento per reti familiari allargate che richiedono un maggior impegno nell'organizzazione delle visite

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

6. Riteniamo di essere un servizio in grado di ragionare e interloquire con il Responsabile Sanitario
7. Poniamo attenzione al rispetto dei protocolli di accesso alla struttura da parte dei parenti
8. Siamo punto di riferimento per gli Ospiti in grado di fare richieste e riusciamo anche ad alleggerire momenti di tensione tra i pazienti e il personale
9. Progetti con il territorio: anche quest'anno abbiamo dovuto mantenere una chiusura verso l'esterno nonostante questo abbiamo mantenuto i legami consolidati con scuola materna, parrocchia e territorio. Anche quest'anno abbiamo partecipato al progetto "NIPOTI DI BABBO NATALE" che ha visto realizzati tutti i desideri dei nostri nonni ma che ha anche creato relazioni con i donatori che ricevono la fotografia del momento della consegna del regalo. Sottolineiamo che alcuni donatori hanno iniziato a donare il desiderio allo stesso ospite ormai da 3 anni, questo è un gesto di forte legame che siamo state capaci di mantenere. Con la SCUOLA MATERNA di Romanengo che ogni anno ci consegna i doni per i premi delle tombole anche quest'anno abbiamo organizzato lo scambio degli auguri attraverso il video messaggio. Abbiamo riattivato le S. MESSE che erano molto attese dai nostri Ospiti .
10. Gestione volontari: riattivati nel momento dell'ingresso dei parenti in Pergola. Abbiamo riscoperto la loro capacità di relazionarsi con gli Ospiti, la dedizione nel mantenere fissi i turni di presenza ma anche l'aiuto concreto per il triage. Monitorati e controllati con i tamponi rapidi alcuni hanno aiutato ad imboccare, ad accompagnare gli ospiti dalla parrucchiera e alla psicomotricità in modo da sollevare il personale asa/oss di reparto.
11. Servizio parrucchiera: funziona, ha una sua modalità organizzativa che ha come referente la caposala. Anche nel servizio da privati le famiglie fanno richieste alla coordinatrice che programma gli accessi e pianifica la fatturazione e il pagamento. Il servizio privato completa il servizio gratuito offerto dalla struttura che è di una volta ogni 5 settimane.
12. Progetto Psicomotricità: nel 2021 ha avuto una riduzione di ore passando da 7 ore settimanali a 2,5 ore settimanali. In questo tempo si coinvolgono 2 gruppi di ospiti più 2/3 valutazioni singole. Se prima la Psicomotricista preparava la sua parte di pai con una progettazione più puntuale e utile anche alle altre figure oggi il suo intervento è di attività con ospiti segnalati da progetto pai e condivisi con il Responsabile Sanitario che di compilazione CBA. Il suo intervento, nel primo pomeriggio, permette di coinvolgere Ospiti più compromessi.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

13. Progetto Arteterapia: un progetto in continuità che lavora sul benessere della persona. Il gruppo è composto da Ospiti segnalati in equipe con la possibilità di coinvolgere anche chi si avvicina anche per parlare e stare in gruppo. L'arteterapista programma il calendario dei presenti in modo da non avere assenze perché è necessaria una continuità di presenza nel tempo

Relazione conclusiva RSA Aperta 2021

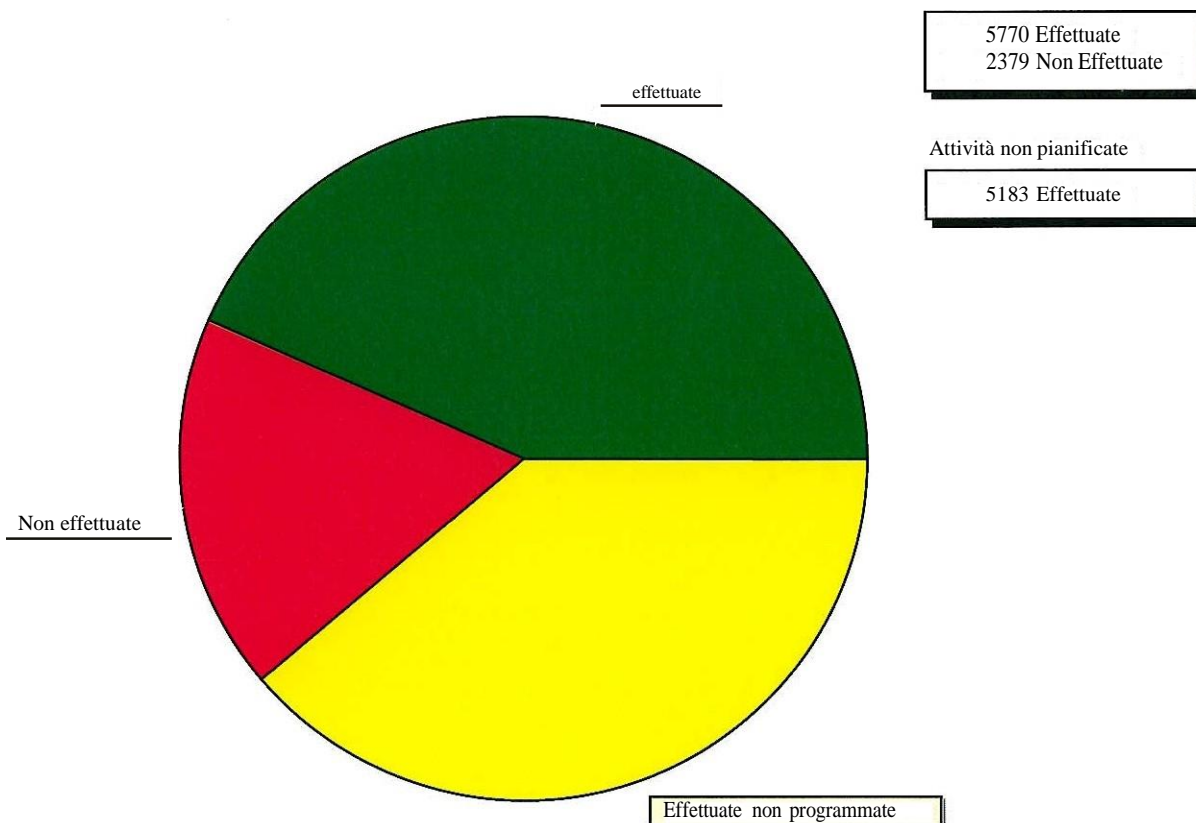
In carico alla cooperativa è la condivisione del PI iniziale e l'attivazione degli operatori al domicilio come educatore, arteterapista, psicologo, asa, oss. Quest'anno abbiamo attivato il servizio nei tempi richiesti da protocollo ATS, abbiamo condiviso, già in fase di arrivo della domanda, con i referenti di struttura come organizzare gli interventi al domicilio. Nel 2021 la cooperativa ha affiancato alla coordinatrice del servizio Rsa Aperta Donida anche una assistente sociale che coordina il personale asa e oss e che supervisiona gli accessi al domicilio, aiutando le famiglie anche a trovare altre forme di sostegno.

GRAFICI (TOTALI)

Dal 01/01/2021 AI 31/12/2021

Attività considerate: ARTETERAPIA; ATTIVITA' COGNITIVA; BEAUTY FARM; FESTA -; FILM MAXY SCHERMO; LABORATORI E ATTIVITA' ESPRESSIVE; LETTURA GIORNALE; MICROGRUPPI; PSICOMOTRICITA'; RELAZIONE; STIMOLAZIONE MUSICALE; TOMBOLA; saluto/breve relazione informale;

TOTALE ATTIVITA'



PERCENTUALI ATTIVITA'

TOTALE ATTIVITA' CONSIDERATE	13332	
TOTALE ATTIVITA' PIANIFICATE	8149	
ATTIVITA' EFFETTUATE	5770	70,81 %» del totale pianificate (8149)
ATTIVITA' NON EFFETTUATE	2379	29,19 % del totale pianificate (8149)
ATTIVITA' EFFETTUATE NON PIANIFICATE	5183	38,88 % del totale considerate

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

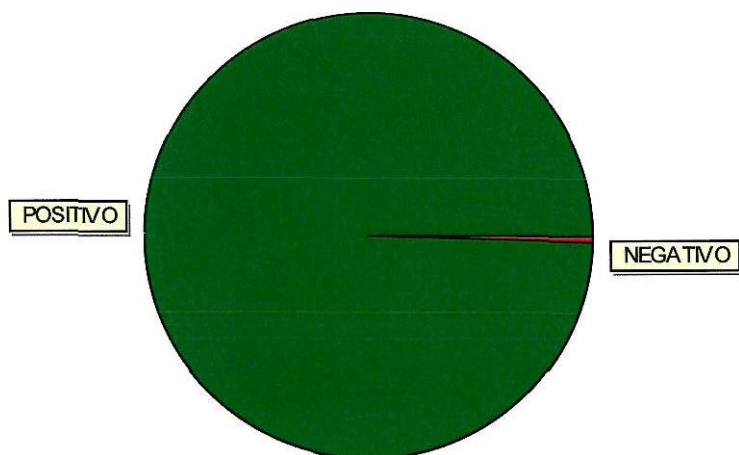
Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

GRAFICI (TOTALI)

Dal 01/01/2021 AI 31/12/2021

STATISTICA PER RISULTATO "POSITIVO o NEGATIVO" SULLE ATTIVITA'



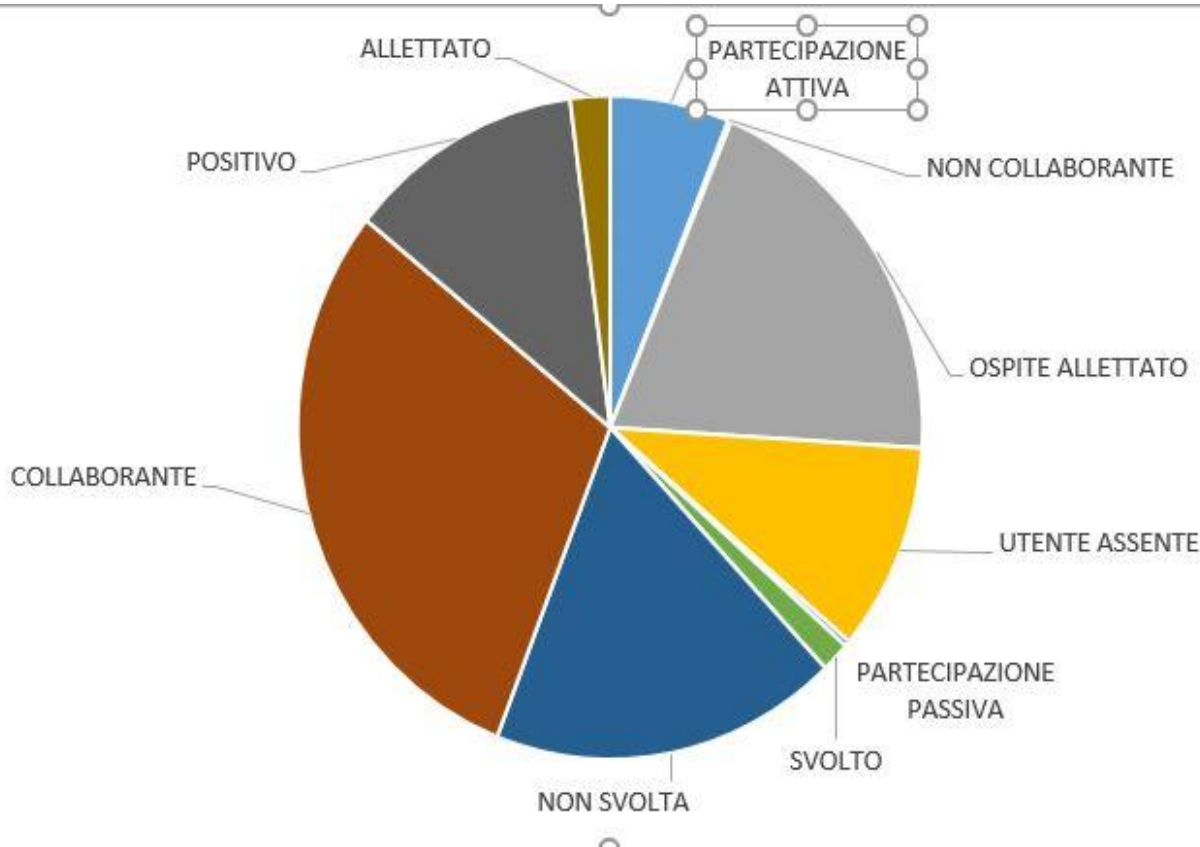
Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

STATISTICHE DETTAGLIATE PER ESITO



676 PARTECIPAZIONE ATTIVA	31 PARTECIPAZIONE PASSIVA	3.269 COLLABORANTE
17 NON COLLABORANTE	162 SVOLTO	1.335 POSITIVO
2.153 OSPITE ALLETTATO	1.970 NON SVOLTA	226 ALLETTATO
1.114 UTENTE ASSENTE		

PERCENTUALI ASPETTO

POSITIVE	10905	99,56 %	del totale effettuate
NEGATIVO	48	0,44 %	del totale effettuate

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191
 Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148
 E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

L'attività socio assistenziale attua interventi diretti all'utente al fine di recuperare le sue risorse residue in una prospettiva di autonomia, in supporto della vita quotidiana. Obiettivo primario dell'attività socio-assistenziale è quello di garantire il benessere psico-fisico dell'utente, supplire alle carenze di autonomia nelle funzioni personali essenziali, igienico-sanitarie e relazionali.

L'operatore addetto all'attività socio-assistenziale (ASA) ha un profilo professionale di tipo operativo, specializzato ed integrato che opera sia a livello domiciliare che in strutture residenziali. E' in possesso dello specifico attestato di qualificazione professionale a riconoscimento regionale. Opera in rapporto diretto e continuativo con gli utenti, con autonomia operativa nell'ambito di istruzioni generali ricevute e dettagliate nei piani di lavoro, salvaguardando la propria specificità e dignità professionale, in stretto collegamento e interazione con gli altri operatori dell'equipe, utilizzando tecniche e metodologie di assistenza diretta alla persona di aiuto domestico, igienico-sanitario nel rispetto della dignità dell'Ospite.

Le mansioni ASA si distinguono in:

- Assistenza alla persona;
- Cambio e ripristino biancheria personale;
- Mobilizzazioni;
- Aiuto nell'eliminazione e evacuazione;
- Aiuto nella vestizione;
- Distribuzione pasti;
- Aiuto nella nutrizione;
- Aiuto nella relazione;
- Rilevazione di segni e sintomi che alterano lo stato di normalità dell'Ospite per l'opportuna segnalazione all'infermiere;
- Assistenza e accompagnamento nella fase terminale di vita.

L'attività socio assistenziale nella nostra struttura è presente 24 ore al giorno per tutto l'anno così suddivisa:

TURNO MATTINO: 06.30 – 13.30 asa presenti n. 8 (compreso asa per bagni e asa turno alberghiero)

TURNO POMERIGGIO: 13.30 – 21.00 asa presenti (5 compreso asa per turno alberghiero)

TURNO NOTTE: 21.00 – 06.30 asa presenti Nr. 1

Gli operatori ASA sono normalmente presenti per un totale di 392 (7 ore x 8 asa x 7 gg) ore settimanali al mattino, 262.50 (7.3 ore x 5 asa x 7 gg) ore settimanali al

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

pomeriggio e 66,50 ore settimanali (9.3 ore x 7 gg) per la notte. Nel caso di assenze per malattia si ricorre a richiami in servizio, qualora disponibili, oppure a riduzione di un turno giornaliero la cui attività viene compensata, anche se parzialmente, dagli operatori presenti.

SERVIZIO DI ASSISTENZA SPIRITUALE

L'aspetto spirituale è fondamentale per mantenere alta la qualità della vita, seppur di fronte agli inevitabili decadimenti fisici. La vita religiosa e spirituale è infatti ritenuta spesso dagli anziani una motivazione ad affrontare la vita di comunità in ricordo dell'attività della vita precedente, trovando conforto in una dimensione superiore a quella fisica.

La struttura ha a disposizione una Cappella privata interna che viene utilizzata, quando possibile, per la celebrazione di una Messa infrasettimanale. Stante l'attuale periodo pandemico, non del tutto risolto, qualche celebrazione collettiva è stata effettuata nella Pergola.

Il Parroco della Parrocchia di Romanengo, nonché membro di diritto del Consiglio di Amministrazione, offre assistenza spirituale diurna e notturna agli Ospiti della casa di riposo che ne facciano richiesta o ne abbiano necessità.



Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

CUSTOMER SATISFACTION

Nel corso dell'anno 2021, causa numerosi e notevoli adempimenti richiesti per l'adeguamento a nuove normative (ODV – Organismo di Controllo) non è stato possibile somministrare i questionari relativi alla Customer Satisfaction di ospiti e dipendenti. Tali adempimenti sono in corso di effettuazione di cui verranno resi noti i risultati.

ATTIVITA' ACCESSORIE O CONNESSE

Gli Enti del Terzo Settore, secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs. 03 luglio 2017 n. 117, possono esercitare attività diverse da quelle di interesse generale di cui all'art. 5 del medesimo decreto, a condizione che lo Statuto lo consenta e siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale.

L'art. 3, ultimo comma dello Statuto della Fondazione... "la Fondazione ha l'obbligo di non svolgere attività diverse da quelle istituzionali ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse".

PASTI A DOMICILIO

Come da alcuni anni, anche per l'anno 2021 è stata sottoscritta apposita convenzione con l'Unione dei Fontanili di Romanengo approvata con verbale del Consiglio di Amministrazione nr. 07 del 27/11/2020 ed il Comune di Madignano approvata sempre dal consiglio di Amministrazione con verbale nr. 07 del 27/11/2020.

Compito della struttura è la preparazione dei pasti, escluso giorni festivi, che vengono recapitati agli utenti per mezzo di volontari.

Nell'anno considerato sono stati erogati rispettivamente pasti per numero:

COMUNE DI ROMANENGO NR.2377 al costo di € 7,50 + iva 10%

COMUNE DI MADIGNANO NR. 2259 al costo di € 7,80 + iva 10%

Il ricavo complessivo è stato pari a € 35.447,70.

PUNTO PRELIEVI

La Fondazione Vezzoli ha sottoscritto il servizio di punto prelievi con apposita convenzione con ASST di Crema. Il servizio è stato erogato presso l'ambulatorio medico sito nei locali adiacenti il Comune a favore dei residenti nel Comune di Romanengo e Salvirola.

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

Come detto in precedenza il servizio è stato svolto fino al 30/09/2021 utilizzando personale infermieristico dipendente della Fondazione mentre dal 01/10/2021 al 31/12/2021 mediante appalto alla Cooperativa il Cerchio.

Il servizio è cessato definitivamente il 31/12/2021.

Il punto prelievi è aperto il martedì mattina dalle 07.30 alle 08.15 per il TAO ed il mercoledì mattina dalle ore 07.00 alle ore 09.00 per gli altri prelievi con ritiro referti dalle 09.00 alle 09.30.

ATTIVITA' ANNO 2021

MESE	PRELIEVI TAO	PRELIEVI
GENNAIO	15	39
FEBBRAIO	15	49
MARZO	18	87
APRILE	12	75
MAGGIO	14	78
GIUGNO	16	74
LUGLIO	16	40
AGOSTO	12	25
SETTEMBRE	18	75
OTTOBRE	17	69
NOVEMBRE	16	62
DICEMBRE	15	30
TOTALE	184	703

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

RENDICONTO GESTIONE ANNO 2021

Ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.143.416
(+/-) Variazione rimanenze prodotti	2.143
(+) Altri ricavi non operativi	93.276
(+) Costi capitalizzati	
Valore della produzione	2.238.835
(-) Acquisti di merci	- 228.877
(-) Acquisti di servizi	- 456.558
(-) Godimento beni di terzi	- 13.181
(-) Oneri diversi di gestione (Fondo Antisismico)	- 45.877
(+/-) Variazione rimanenze materie prime	
(-) Altri costi non operativi	- 4.173
Costi della produzione	- 748.666
VALORE AGGIUNTO	1.490.169
(-) Costi del personale	- 1.332.796
MOL (MARGINE OPERATIVO LORDO)	157.373
(-) Ammortamenti	- 103.278
(-) Accantonamenti e svalutaz Att. Circ	
RISULTATO OPERATIVO (EBIT)	54.095
(-) Oneri finanziari	- 7.956
(+) Proventi finanziari (Utile)	994

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

ALTRE INFORMAZIONI

Indicazioni su contenziosi e sulle controversie in corso, rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

E' stato presentato un ricorso giudiziale contro INAIL del giugno 2021 a seguito di modifica da parte dell'INAIL della classificazione tariffaria e relativo tasso di premio con collocazione dell'ente nel settore "Terziario" anziché "Altre attività". Il ricorso è stato presentato a seguito di sollecitazione da parte di Arsac in quanto l'Ente risultava, con altri due, non aver ottemperato a tale possibilità negli anni precedenti (2018).

Alla data attuale esiste un contenzioso amministrazione con un Amministratore di Sostegno di un Ospite deceduto nel mese giugno 2021 per il mancato pagamento delle rette di degenza per € 6.897,00. È stato dato incarico allo Studio Degani di Milano che ha confermato la disponibilità dell'ADS a procedere al saldo appena ricevuta l'autorizzazione dal GT (Giudice Tutelare).

Contenzioso con Nucleo Carabinieri Ispettorato del Lavoro di Cremona a seguito di verbale di accertamento del febbraio 2020 per il quale si contestava alla Fondazione il mancato inserimento nell'organico delle figure tecnico-esecutive (ASA) di un disabile ai sensi dell'art. 15 della L. 68/99 imputando il versamento di una sanzione di € 15.780,00. Avverso l'accertamento è stato presentato ricorso affidato allo Studio Degani di Milano di cui non c'è ancora l'esito.

Accertamento da parte del Nucleo Carabinieri per la tutela della salute (NAS) di una violazione di carattere amministrativo relativa alla tenuta del registro stupefacenti in difformità da quanto indicato, sul medesimo argomento dall'ATS Valpadana. Avverso tale accertamento è stato effettuato un incontro da remoto tra Studio Degani, Fondazione Vezzoli e ATS Valpadana. Al momento non vi sono evidenze rispetto alla prosecuzione della violazione.

Informazioni di tipo ambientale se rilevanti con riferimento all'attività dell'Ente.

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati danni causati all'ambiente. L'attività effettivamente svolta dalla Fondazione, erogazione di servizi di carattere socio-sanitario, è da considerare attività caratterizzata da un basso impatto ambientale e, in ogni caso, le attività sono svolte nel rispetto delle norme in materia ambientale (smaltimento rifiuti speciali, tossico e nocivo. Camici, mascherine, materiali di medicazione).

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

CONCLUSIONI

L'anno 2021 è stato caratterizzato, anche se in maniera meno cruenta, come l'anno 2020 dagli effetti della pandemia da Covid-19. Il piano vaccinale previsto dal governo e scrupolosamente adottato dalla Fondazione sia nei confronti degli Ospiti che nei confronti dei dipendenti ha permesso di gestire al meglio i nostri servizi. Nel corso dell'anno 2021 si è posta particolare attenzione a cercare di ripristinare i contatti fra gli ospiti ed i loro familiari, fortemente penalizzati dalla chiusura totale della struttura nell'anno precedente. Sono state impegnate numerose risorse per consentire, quando possibile, le visite in presenza, nel rispetto delle misure di prevenzione e garantiti i contatti da remoto con tablet e videochiamate.

Lo scenario che si va delineando nel mondo socio-sanitario impone la necessità di una grande attenzione e di una programmazione sempre più indirizzata a criteri di efficientamento e di razionale utilizzo delle risorse.

La Fondazione Vezzoli, come ogni azienda, deve tendere al mantenimento degli equilibri economici e finanziari. In particolare per raggiungere tale obiettivo sono fondamentali due aspetti: massima saturazione dei posti letto e mantenimento dell'accreditamento. Avere la massima attenzione al contenimento dei costi di gestione, in particolare il costo del personale. Poiché sugli inquadramenti contrattuali non si può incidere risulta fondamentale rivedere l'organizzazione del personale socio-assistenziale (ASA) per migliorare l'utilizzo delle risorse disponibili.

Si è già accennato alla problematica antisismica che richiederà gravosi impegni economici alla Fondazione. La problematica risulterà difficoltosa sia per gli interventi strutturali, ma soprattutto per gli impegni economici che dovranno essere affrontati nel corso dei prossimi esercizi finanziari. Pur non essendoci al momento un termine perentorio per l'esecuzione delle opere, è necessario avere contezza della natura e dell'onere dell'intervento richiesto.

Romanengo, 29/04/2022

Il Presidente
Cucchi Laura

Il Direttore Amministrativo
Galli Giuseppina

FONDAZIONE O.P. OSPEDALE VEZZOLI ONLUS

STATO PATRIMONIALE

anno 2021 anno 2020

Attivo:

A) Quote associative o apporti ancora dovuti;

B) Immobilizzazioni:

I - Immobilizzazioni immateriali:

1) costi di impianto e di ampliamento;

2) costi di sviluppo;

3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno;

4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili;

5) avviamento;

6) immobilizzazioni in corso e acconti;

7) altre.

13.309 20.716

Totale.

13.309 20.716

II - Immobilizzazioni materiali:

1) terreni e fabbricati;

1.511.089 1.579.118

2) impianti e macchinari;

20.384 29.631

3) attrezzature;

24.337 31.383

4) altri beni;

31.684 32.592

5) immobilizzazioni in corso e acconti;

Totale.

1.587.494 1.672.724

III - Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo:

1) partecipazioni in:

a) imprese controllate;

b) imprese collegate;

c) altre imprese;

2) crediti:

a) verso imprese controllate;

b) verso imprese collegate;

c) verso altri enti del Terzo settore;

d) verso altri;

3) altri titoli;

Totale.

- -

Totale immobilizzazioni.

1.600.803 1.693.440

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

C) Attivo circolante:

I - rimanenze:

1) materie prime, sussidiarie e di consumo;		
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati;		
3) lavori in corso su ordinazione;		
4) prodotti finiti e merci;	29.263	27.120
5) acconti.		
Totale.	29.263	27.120

II - Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:

1) verso utenti e clienti;	100.817	107.088
2) verso associati e fondatori;		
3) verso enti pubblici;		
4) verso soggetti privati per contributi;		
5) verso enti della stessa rete associativa;		
6) verso altri enti del Terzo settore;		
7) verso imprese controllate;		
8) verso imprese collegate;		
9) crediti tributari;	795	813
10) da 5 per mille;		
11) imposte anticipate;		
12) verso altri.		
Totale.	101.612	107.901

III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:

1) partecipazioni in imprese controllate;		
2) partecipazioni in imprese collegate;		
3) altri titoli.		
Totale.	-	

IV - Disponibilità liquide:

1) depositi bancari e postali;	456.227	349.022
2) assegni;		
3) danaro e valori in cassa;	218	123
Totale.	456.445	349.145
Totale attivo circolante.	587.319	484.166

D) Ratei e risconti attivi.	15.253	13.889
-----------------------------	--------	--------

Totale	2.203.375	2.191.495
--------	-----------	-----------

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

Passivo:

A) Patrimonio netto:

I - fondo di dotazione dell'ente; 676.536 676.536

II - Patrimonio vincolato:

1) riserve statutarie;

2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali; 18.076 18.076

3) riserve vincolate destinate da terzi;

III - Patrimonio libero:

1) riserve di utili o avanzi di gestione; - 208.361 - 93.846

2) altre riserve; 169.056 169.056

IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio.

Totale. 655.308 769.822

B) Fondi per rischi e oneri:

1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili;

2) per imposte, anche differite;

3) altri. 107.307 11.810

Totale. 107.307 11.810

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato; 606.961 621.859

D) Debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:

1) debiti verso banche; 577.108 577.108

2) debiti verso altri finanziatori;

3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti;

4) debiti verso enti della stessa rete associativa;

5) debiti per erogazioni liberali condizionate;

6) acconti;

7) debiti verso fornitori; 149.988 167.530

8) debiti verso imprese controllate e collegate;

9) debiti tributari; 22.937 20.573

10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale; 47.377 50.386

11) debiti verso dipendenti e collaboratori; 14.387

12) altri debiti; 1.812 60.707

Totale. 813.608 876.304

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

E) Ratei e risconti passivi.	19.216	26.214
Totale	2.202.400	2.306.009
Avanzo/disavanzo	975	- 114.514

FONDAZIONE O.P. OSPEDALE VEZZOLI ONLUS

RENDICONTO GESTIONALE				
	2021	2020	2021	2020
ONERI E COSTI			PROVENTI E RICAVI	
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di	221.445	220.896	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	
2) Servizi	448.614	406.379	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	
3) Godimento beni di terzi	13.181	13.586	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fon	1.264.863
4) Personale	1.332.796	1.331.452	4) Erogazioni liberali	6.215
5) Ammortamenti	103.278	113.337	5) Proventi del 5 per mille	
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	45.000	-	6) Contributi da soggetti privati	
7) Oneri diversi di gestione	-	-	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	
8) Rimanenze iniziali	27.120	20.256	8) Contributi da enti pubblici	878.553
Totale	2.191.434	2.105.906	9) Proventi da contratti con enti pubblici	12.728
			10) Altri ricavi, rendite e proventi	
			11) Rimanenze finali	29.263
			Totale	2.191.622
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale	188 - 137.012
B) Costi e oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di	7.432	8.314	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	
2) Servizi	18.935	25.035	2) Contributi da soggetti privati	
3) Godimento beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	74.333
4) Personale			4) Contributi da enti pubblici	81.613
5) Ammortamenti			5) Proventi da contratti con enti pubblici	
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			6) Altri ricavi, rendite e proventi	
7) Oneri diversi di gestione			7) Rimanenze finali	
8) Rimanenze iniziali			Totale	74.333
Totale	26.367	33.349	Avanzo/disavanzo attività diverse	
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	
1) Oneri per raccolte fondi abituali			1) Proventi da raccolte fondi abituali	
2) Oneri per raccolte fondi occasionali			2) Proventi da raccolte fondi occasionali	
3) Altri oneri			3) Altri proventi	
Totale		-	Totale	-

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it

		Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi			
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	782	730	1) Da rapporti bancari	994	1.052
2) Su prestiti	7.174		2) Da altri investimenti finanziari		
3) Da patrimonio edilizio			3) Da patrimonio edilizio		
4) Da altri beni patrimoniali			4) Da altri beni patrimoniali		
5) Accantonamenti per rischi ed oneri			5) Altri proventi	8.967	19.249
6) Altri oneri	2.148	1.043	Totale	9.960	20.301
Totale	10.104	1.773			
		Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali			
E) Costi e oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Proventi da distacco del personale		
2) Servizi	41.704	38.870	2) Altri proventi di supporto generale		
3) Godimento beni di terzi					
4) Personale					
5) Ammortamenti					
6) Accantonamenti per rischi ed oneri					
7) Altri oneri	4.173	4.207			
Totale	45.877	43.077			
Totale oneri e costi	2.273.783	2.184.104	Totale proventi e ricavi	2.275.915	2.070.808
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte					
Imposte	1.158	1.218			
Avanzo/disavanzo d'esercizio	975	- 114.515			
Costi e proventi figurativi					
Costi figurativi			Proventi figurativi		
1) da attività di interesse generale			1) da attività di interesse generale		
2) da attività diverse			2) da attività diverse		
Totale			Totale		

Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli ONLUS

Via Castello, 12 26014 Romanengo (CR) Cod. fisc. : 82005910193 P.I. : 00895640191

Telefono: 0373 72585 - 0373 386343 - Fax - 0373 72148

E-mail: info@fondazionevezzoli.it - presidente@fondazionevezzoli.it