

FONDAZIONE O.P. OSPEDALE VEZZOLI
Via Castello, 12 – ROMANENGO (CR)
C.F.: 82005910193 - P. Iva 00895640191

RELAZIONE DI MISSIONE

1.

L'ente è denominato Fondazione Opera Pia Ospedale Vezzoli Onlus ed ha sede legale in via Castello n. 12 a Romanengo.

Non ha sedi operative secondarie.

Il sacerdote Gaspare Vezzoli aveva all'incirca 39 anni quando fu destinato a Romanengo in qualità di Parroco. L'amore e l'attaccamento ai suoi parrocchiani è dimostrato nel suo testamento redatto il 1° marzo 1886, col quale disponeva che i suoi beni fossero destinati alla istituzione a Romanengo di un ospedale per gli ammalati poveri della parrocchia di Romanengo e dei cascinali Albera e Todeschino del Comune di Salvirola.

Lo stabile individuato per questa destinazione era situato sul terrapieno del castello. Con i beni del defunto parroco fu acquistato lo stabile attuale il 24 novembre 1895 dal Naviglio Civico di Cremona, che ne deteneva la proprietà dal 1699 ed era destinato ad alloggiare i funzionari del Naviglio durante le visite periodiche al corso d'acqua. L'attuale Fondazione è stata riconosciuta in qualità di Ente Morale con regio decreto dell'11 febbraio 1894.

Con deliberazione nr. 37 del 28 ottobre 2003 del Consiglio di Amministrazione è stata approvata la trasformazione dell'IPAB "Casa di riposo O.P. G. Vezzoli" di Romanengo in persona giuridica di diritto privato (Fondazione) in base all'articolo 10 della Legge 08-11-2000 nr. 328 ed al Decreto Legislativo 04-05-2001 nr. 207. A seguito dell'abrogazione della legge Crispi del 1890 n° 6972 di istituzione delle IPAB è stata emanata la L.R. n.1 del 13-02-2003 che ha disciplinato il riordino istituzionale delle ex IPAB operanti in Lombardia. In seguito, la Fondazione Vezzoli in data 1° aprile 2004 è stata iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche, tenuto dalla Regione Lombardia al N.2000 ed è iscritta alla Camera di Commercio di Cremona al R.E.A. al numero CR 164669.

Il suo funzionamento è normato dagli artt. 14 e seguenti del Codice civile (Libro Primo Titolo I delle Persone Giuridiche, Capo II delle Associazioni e Fondazioni). La Fondazione è un Ente dotato di personalità giuridica privata (caratterizzata da un riconoscimento formale), il cui patrimonio sia destinato ad un fine possibile, lecito e di utilità sociale, caratterizzato cioè da "pubblica utilità" e sia adeguato al suo raggiungimento.

Il patrimonio della Fondazione è, pertanto, destinato esclusivamente al raggiungimento dello scopo per il quale l'Ente è stato costituito dal fondatore.

La Fondazione è caratterizzata dal perseguimento di uno scopo “altruistico/sociale/pubblico” e, comunque, dall’assenza di fini di lucro, per tale intendendosi l’assenza di ripartizioni di utili tra gli associati o tra i componenti dell’organismo.

Il Consiglio di Amministrazione con delibera del 5 novembre 2012 di cui al verbale a rogito in pari data N. 13.689/6 Rep, reg.to a Crema il 07.11.2012 N.4131 serie 1T ha approvato un nuovo Statuto Sociale. Nel novembre 2012 la Fondazione ha assunto la qualifica di ONLUS.

Missioni, valori e strategie (Statuto dell’Ente, art. 3)

La Fondazione, senza scopo di lucro, persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale nei confronti delle persone svantaggiate, in quanto anziane o comunque portatrici di disabilità fisiche e/o psichiche.

La Fondazione, in relazione alla tutela degli anziani e dei disabili, svolge la sua attività nei seguenti settori:

- 1) Assistenza sociale e socio-sanitaria
- 2) Assistenza sanitaria
- 3) Beneficienza

La Fondazione adempie alle proprie finalità, in conformità alla programmazione di Comunità Sociale Cremasca, ospitando ed assistendo anziani e disabili, istituendo e gestendo servizi sociali, socio-sanitari di natura domiciliare, territoriale e residenziale per la tutela delle persone oggetto del proprio scopo istituzionale.

La Fondazione promuove, mediante l’apertura dei servizi al territorio, interventi nei confronti della famiglia e/o reti amicali e parentali degli anziani in stato di bisogno, per mantenerli il più a lungo e nel migliore dei modi possibili, presso la propria abitazione, evitando di ricorrere così a ricoveri “impropri”.

Sono ospitate persone di ambo i sessi residenti nel Comune di Romanengo o nei Comuni facenti parte del medesimo distretto sanitario e della provincia di Cremona in particolari condizioni di disagio sanitario, economico, familiare e sociale. In conformità alla volontà del fondatore, come ripreso dall’art. 3 del vigente Statuto e secondo la volontà del Fondatore, la Fondazione, a parità di bisogni, darà priorità ai cittadini residenti nel Comune di Romanengo con lo scopo di permettere la loro permanenza nel contesto sociale di appartenenza.

La Fondazione ispira la propria attività al massimo rispetto di ogni persona, indipendentemente dalle sue condizioni, organizza servizi e strutture in relazione all’esclusivo interesse dell’assistito, favorendo anche le relazioni interpersonali.

La Fondazione, nell’adempimento dei propri scopi istituzionali può cooperare con Enti pubblici e privati aventi analoghi scopi e sottoscrivere convenzioni che ne regolamentino i rapporti, può inoltre partecipare alla costituzione di soggetti, sia pubblici che privati, aventi analoghi scopi e alla gestione delle conseguenti attività.

La Fondazione può svolgere, nei limiti stabiliti dalla legge, ogni attività di gestione economica, finanziaria e patrimoniale, ritenuta necessaria, utile o opportuna per il raggiungimento delle finalità statutarie.

La Fondazione può, tra l’altro, possedere, e/o gestire e/o prendere o dare in affitto o in comodato beni immobili, fare contratti e/o accordi con gli altri soggetti privati e pubblici.

La Fondazione ha l'obbligo di non svolgere attività diverse da quelle istituzionali ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse. Non è consentito alla Fondazione lo svolgimento di attività, anche strumentali, in forza delle quali derivi l'assunzione di responsabilità illimitata.

2.

L'Ente non ha base associativa essendo la sua forma giuridica quella della Fondazione.

L'attuale Consiglio di Amministrazione si è insediato il 02 agosto 2019. Ai sensi dell'art. 7 dello Statuto è composto da sette membri compreso il Presidente.

Tra questi un membro di diritto è il Parroco pro-tempore della Parrocchia dei S.S. Giovanni Battista e Biagio di Romanengo o altro sacerdote, suo delegato, in organico nella stessa Parrocchia.

Gli altri sei membri sono nominati dal Sindaco del Comune di Romanengo.

Alla data attuale il Consiglio di Amministrazione è composto come segue:

COMPONENTI	INCARICO
Sig.ra Cucchi Laura	Presidente
Sig.ra Inzoli Maria Letizia	Vice-presidente
Merisi Don Emilio	Consigliere
Sig.ra Tacca Patrizia	Consigliere
Sig. Bolzoni Giuseppe	Consigliere
Sig. Bonizzoni Luigi	Consigliere – dimissioni con decorrenza 10/05/2022
Sig. Polonini Attilio	Consigliere

I Consiglieri durano in carica 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di insediamento del Consiglio e possono essere riconfermati.

I membri scaduti restano comunque in carica sino all'insediamento del successivo consiglio. In tutti i casi in cui durante il mandato venissero a mancare uno o più consiglieri, il consigliere mancante verrà sostituito dal soggetto che lo ha nominato.

Il nuovo membro rimane in carica fino alla scadenza dell'intero consiglio.

Qualora venisse meno la maggioranza dei Consiglieri, l'intero Consiglio si intenderà decaduto.

Il Consiglio di Amministrazione si insedia su convocazione del Presidente uscente. La seduta di insediamento è presieduta dal Consigliere più anziano di età.

Ai componenti il Consiglio di Amministrazione può essere attribuito un compenso nei limiti di cui all'art. 10 c.6 lettera c) D. Lgs. 460/1997. Attualmente l'incarico viene comunque svolto gratuitamente.

Ai sensi dell'art. 8 dello Statuto non possono far parte del Consiglio di Amministrazione:

- Il personale dipendente della Fondazione;
- Chiunque si trovi nelle condizioni previste dall'art. 2382 del C.C.;
- Il Sindaco, gli Assessori e i Consiglieri del Comune di Romanengo.

Nella prima adunanza, prima di deliberare su qualsiasi altro oggetto, il Consiglio verifica l'assenza di cause di incompatibilità – ineleggibilità.

Ai sensi dell'art. 9 i consiglieri decadono:

- Al verificarsi di una delle cause di incompatibilità ed ineleggibilità.
- Se non intervengono per tre sedute consiliari consecutive senza giustificato motivo.

La decadenza è pronunciata dal Consiglio di Amministrazione che provvede all'opportuna comunicazione al Sindaco del Comune di Romanengo per la nomina del sostituto.

Ai sensi dell'art. 9 il Consiglio si riunisce in via ordinaria bimestralmente (o con maggior frequenza qualora necessario) con invito scritto e sottoscritto dal Presidente contenente l'Ordine del Giorno recapitato al domicilio dei Consiglieri e del Revisore, almeno cinque giorni prima dell'adunanza, anche a mezzo posta o fax o altro strumento telematico che ne attesti la ricezione.

Il Presidente convoca il Consiglio di Amministrazione qualora lo ritenga opportuno e necessario o su richiesta di almeno tre componenti del Consiglio con le medesime modalità definite per le sedute ordinarie nel termine abbreviato di tre giorni.

In caso di urgenza, con la presenza di tutti i suoi componenti e con il consenso del Revisore e per accettazione unanime il Consiglio di Amministrazione può decidere la trattazione di argomenti non iscritti all'ordine del giorno.

Ai sensi dell'art. 10 al Consiglio di Amministrazione sono conferiti i più ampi poteri per l'ordinaria e straordinaria amministrazione della Fondazione.

In particolare, il Consiglio:

- Elege tra i suoi componenti il Presidente e, su indicazione di quest'ultimo, il Vicepresidente della Fondazione;
- Definisce obiettivi, priorità, piani, programmi, direttive generali per le attività e la gestione e ne verifica l'attuazione;
- Approva il bilancio preventivo e le sue variazioni, il bilancio consuntivo annuale, la relazione morale e finanziaria;
- Determina l'importo delle rette e delle eventuali tariffe;
- Delibera l'assunzione del personale;
- Delibera le eventuali modifiche allo statuto da sottoporre all'Autorità competente per l'approvazione secondo le modalità di legge;
- Delibera l'eventuale estinzione della Fondazione da sottoporre all'Autorità competente secondo le modalità di legge;
- Delibera l'accettazione di donazioni e lasciti e le eventuali modifiche patrimoniali e in generale amministra il patrimonio;
- Delibera su contratti di locazione, forniture e somministrazione;
- Delibera convenzioni con Enti Pubblici e Privati;
- Delibera i Regolamenti interni.

Il Consiglio di Amministrazione può nominare un Direttore della Fondazione, definire l'inquadramento giuridico del suo rapporto con la Fondazione, stabilirne le competenze, la durata in carica e il suo compenso.

Il Consiglio di Amministrazione può delegare al Presidente o a uno dei Consiglieri, con delibera che ne determina i limiti, alcune delle sue attribuzioni, fatta eccezione per le competenze non delegabili per legge.

Ai sensi dell'art. 11 il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito con l'intervento della metà più uno dei membri che lo compongono e delibera con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Per le modifiche di statuto e l'estinzione della Fondazione è necessaria l'approvazione di almeno due terzi dei componenti del Consiglio.

Le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione sono constatate da apposito verbale firmato dal Presidente e dal verbalizzatore.

Le deliberazioni ed il verbale dell'adunanza sono firmati da tutti coloro che vi sono intervenuti; quando qualcuno degli intervenuti si allontani o rifiuti di firmare ne viene fatta menzione nel verbale dell'adunanza. Ogni Consigliere ha diritto di far inserire nel verbale una sintesi delle dichiarazioni e delle riserve espresse nella discussione e giustificazione del voto da lui dato o ricusato.

Alle sedute del Consiglio partecipa, ove nominato, il Direttore.

Ai sensi dell'art. 12 il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza legale della Fondazione di fronte ai terzi ed in giudizio, ha la facoltà di nominare avvocati per rappresentare la Fondazione in qualunque grado di giudizio e di dare mandato per comparire in giudizio. Può rilasciare procure speciali per il compimento di determinati atti o categorie di atti.

Il Presidente cura i rapporti con gli altri Enti, con le autorità e promuove ogni utile iniziativa di collegamento con le amministrazioni ed ogni altra organizzazione inerente l'attività della Fondazione.

Il Presidente cura il buon funzionamento amministrativo e gestionale della Fondazione.

Il Presidente può essere revocato su richiesta scritta di almeno due membri del Consiglio di Amministrazione che deve essere posta all'ordine del giorno del successivo Consiglio e approvata dalla maggioranza dei membri dello stesso.

Spetta al Presidente:

- a) Determinare l'ordine del giorno delle sedute del Consiglio di Amministrazione;
- b) Convocare e presiedere le adunanze del Consiglio di Amministrazione;
- c) Curare l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
- d) Sviluppare e coordinare ogni attività finalizzata al conseguimento degli scopi istituzionali della Fondazione;
- e) Esercitare la sorveglianza sull'andamento morale ed economico dell'Istituto;
- f) Assumere nei casi d'urgenza ed ove non sia possibile una tempestiva convocazione del Consiglio di Amministrazione, i provvedimenti indifferibili e indispensabili al corretto funzionamento dell'Istituzione sottoponendo gli stessi alla ratifica del Consiglio di Amministrazione medesimo entro il termine improrogabile di dieci giorni dalla data di assunzione del provvedimento;

In caso di assenza o temporaneo impedimento del Presidente, le sue funzioni sono assunte dal Vicepresidente.

3.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi che compongono le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della Fondazione nei vari esercizi.

La valutazione, tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo e del passivo, considerato che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma – obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio – consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

La Fondazione applica, costantemente ed uniformemente, i criteri di valutazione previsti all'art. 2426 cod. civ. alle condizioni ivi previste

In particolare:

Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, al netto degli ammortamenti accumulati nei rispettivi fondi. Le immobilizzazioni sono sistematicamente ammortizzate dalla data di acquisto sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo dei beni; le aliquote applicate sono riportate nella sezione relativa alle note di commento dell'attivo. Si pone in evidenza, ad eccezione a quanto sopra, la valutazione dei Fabbricati istituzionali che sono stati valutati secondo la perizia di stima presentata alla Regione Lombardia ai fini della trasformazione.

Dal 2006 si è provveduto alla separazione del costo dei fabbricati strumentali rispetto al costo del terreno occupato da detti fabbricati per un ammontare pari al 20%, ritenuto congruo e rappresentativo del valore del terreno. Per il valore del terreno non si è proceduto ad ammortamento.

Immobilizzazioni immateriali

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione e sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio sulla base della prevista utilità futura.

Rimanenze finali

Sono iscritte a valore di costo sulla base delle risultanze della contabilità di magazzino.

Crediti

I crediti commerciali sono iscritti al loro valore nominale al netto dell'accantonamento a fondo svalutazione; il valore risulta quello di presunto realizzo. I crediti non commerciali sono esposti al loro valore nominale.

Ratei e risconti

Sono iscritti in base al principio della competenza temporale.

Fondo trattamento di fine rapporto di lavoro

Il fondo trattamento di fine rapporto viene iscritto per coprire la passività maturata nei confronti dei dipendenti, in conformità alla legislazione vigente ed ai contratti collettivi di lavoro. Tale passività è soggetta a rivalutazione a mezzo di indici legati all'inflazione. Dal 2007 i dipendenti possono optare per il versamento della quota TFR a Fondi pensionistici privati o all'INPS, ai sensi del D. Lgs. del 5 dicembre 2005 n. 252.

Debiti

I debiti sono iscritti al loro valore nominale.

Costi e ricavi

I ricavi per la prestazione di servizi e le spese per l'acquisizione di servizi sono riconosciuti al momento di ultimazione delle prestazioni, ovvero, per quelli dipendenti da contratti con corrispettivi periodici, alla data di maturazione degli stessi.

Rettifiche di valore

Le rettifiche di valore sono costituite da ammortamenti, accantonamenti e svalutazioni. Dette rettifiche saranno indicate nei commenti alle voci di bilancio.

Imposte sul reddito

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti.

4.

Immobilizzazioni immateriali

IMMATERIALI	valore iniziale	incrim/decrem	amm.to	Valore 31/12/2022
Spese pluriennali	13.309	3.342	7.305	9.346
TOTALE	13.309	3.342	7.305	9.346

Immobilizzazioni materiali

Si riportano per sintesi le variazioni per macrocategorie:

Terreni e fabbricati

	Valore iniziale	incred / decem	amm.to	Valore 31/12/2022
Terreni	208.972	-	-	208.972
Fabbricati	1.302.117	9.232	68.167	1.243.182
TOTALE	1.511.089	9.232	68.167	1.452.154

Si tratta dell'immobile in cui viene svolta l'attività istituzionale. Nel corso dell'esercizio non sono stati fatti lavori di manutenzione straordinaria sul fabbricato.

Impianti

	valore iniziale	Incred / decem	amm.to	Valore 31/12/2022
Imp. Condizionam.	1.375	4.051	803	4.623
Impianti	689	-	275	414
Impianti vari	16.050	5.271	5.863	15.458
Impianti antincendio	2.270	-	303	1.967
TOTALE	20.384	9.322	7.244	22.462

Attrezzatura

	valore iniziale	Incred / decem	amm.to	Valore 31/12/2022
Cucina	13.029	5.360	2.692	15.697
Lavanderia	4.861	-	995	3.865
Sanitaria	6.447	3.855	2.625	7.677
TOTALE	24.337	9.214	6.312	27.239

Altre immobilizzazioni

	valore iniziale	Incred / decem	amm.to	Valore 31/12/2022	valore finale
Mobili e arredi	163.336	-	4.523	17.401	163.336
Macchine ufficio ordinarie/elettroniche	47.163	5.150	2.869	8.638	51.773
Altri beni	24.505	-	56	307	24.505
Beni inf. 516,46 €	172.126	3.155	3.155	-	175.280
Spese e manutenzioni da ammortizzare	45.151	-	1.520	1.520	45.151

TOTALE					
	452.279	8.305	12.123	27.866	460.045

Le aliquote di ammortamento considerate rappresentative della vita utile del bene, ridotte alla metà per il primo esercizio, sono pari, rispettivamente a:

	Aliquota
Software e spese pluriennali	20,0%
Fabbricati	3%
Costruzioni leggere	10,0%
Attrezzature	12,5%
Mobili e arredi	10,0%
Macchine elettroniche	20,0%
Impianti	12,5%
Altri beni materiali	12,5%

5.

La Fondazione non ha iscritti in bilancio "costi di impianto e di ampliamento" e "costi di sviluppo".

6.

La Fondazione ha in essere un mutuo con la BANCA DI CREDITO COOPERATIVO di ROMANENGO (i due precedenti mutui erogati da BANCA PROSSIMA nel 2014 per complessivi € 500.000,00 sono stati estinti e rifinanziati), nello specifico:

- Ente erogatore: BANCA DI CREDITO COOP. ROMANENGO
- Anno di erogazione: 2015
- Importo finanziamento: € 700.000,00
- Durata: iniziale 20 anni
- Debito residuo al 31/12/2022: € 545.966,74

Non esistono crediti di durata residua superiore a cinque anni.

7.

I ratei attivi contabilizzati dalla Fondazione per € 3.004,34 sono riferiti a interessi e competenze bancarie, ad una erogazione liberale incassata all'inizio del 2023 ma relativa all'esercizio 2022 e alla regolazione del premio Inail.

I risconti attivi contabilizzati per € 10.237,91 sono riferiti ad assicurazioni e fornitori.

Mentre i ratei passivi ammontano ad € 6.107,54 e riguardano ratei ferie del personale dipendente e bolli su dossier titoli.

8.

Il patrimonio netto della Fondazione è così suddiviso:

Descrizione	Patrimonio vincolato			Patrimonio libero		TOTALI
	Fondo di dotazione	Fondi vincolati destinati da terzi	Riserve statutarie	Risultato exerc. prec.	Risultato exerc. in corso	
Situazione al 31/12/2021	676.536	18.076	169.056	- 208.360		
Incrementi						
Decrementi				975		
Situazione al 31/12/2022	676.536	18.076	169.056	- 207.385	69.722	586.561

Il fondo di dotazione della Fondazione ammonta ad € 676.536.

La Riserva vincolata ammonta ad € 18.076, mentre la Riserva straordinaria ammonta ad € 169.056. Il Risultato negativo degli esercizi precedenti che ammontava al 31/12/2021 ad € 208.360 si è incrementato nel 2022 dell'utile dell'esercizio 2021 per € 975, totalizzando una perdita riferita agli anni precedenti per € 207.385.

La perdita d'esercizio 2022, principalmente imputabile a incremento costi energetici e arretrati rinnovo contratto Enti Locale superiore all'accantonamento, ammonta ad € 69.722.

9.

La Fondazione applica, attualmente, ai propri dipendenti, due contratti di lavoro: Ente Locale rinnovato il 16/11/2022 (per il periodo 2019/2022) a 34 unità e il CCNL Uneba vigente nel triennio 2017/2019 a numero 13 unità assunte dal Dicembre 2020.

Il rinnovo contrattuale del CCNL EE.LL. a valere per il periodo 2019/2022 sia per il personale in servizio e cessato, ha comportato un costo complessivo di € 96.908,32 cui € 50.497,61 è stato posto a carico del Fondo appositamente destinato negli esercizi precedenti mentre la differenza di € 46.410,71 è stata posta a carico dell'esercizio 2022.

L'obbligo di adempiere alla normativa antisismica, vincolante per questa tipologia di Enti, ha portato alla costituzione, a carico dell'esercizio 2021 di un Fondo di € 45.000 appositamente destinato ad eseguire uno studio e una valutazione preliminare relativo alla vulnerabilità sismica della struttura. Nel corso dell'esercizio 2022 con appositi atti deliberativi sono stati incaricati per la predisposizione della valutazione di cui sopra l'ing. Trotti Francesca di Soncino, il dott. Lucchi Mattia di Soncino e il Laboratorio Tecnologico Lombardo Srl di Capriolo (BS) per l'esecuzione delle prove penetrometriche e carotaggi. Allo stato attuale il documento di valutazione è in fase di elaborazione.

In considerazione degli elevati costi sostenuti dalla Fondazione a causa della pandemia Covid-19 l'Ente ha beneficiato di un credito sanificazione e DPI, a seguito dell'istanza presentata all'Agenzia delle Entrate a seguito dei DL 34-2020 art.125 e DL 73.2021 art. 32, per la somma di € 4.196,00.

Ad agosto 2022 la Fondazione ha inoltrato all'ATS Valpadana la domanda per il riconoscimento di un sostegno economico in attuazione all'art. 19-novies, c.1 DL. N.137/2020 convertito con legge n. 176/2020 a seguito della quale ha ricevuto la somma di € 7.146,72.

Inoltre secondo quanto previsto dal DL 50/2022 ha potuto beneficiare di un Credito d'imposta di € 663,00 riferito ai maggiori costi sostenuti per energia e gas nel secondo trimestre 2022 rispetto allo stesso periodo del 2019. L'introito riferito al terzo trimestre 2022, come previsto dalla citata normativa, verrà introitato entro il 30/06/2023.

10.

La Fondazione non ha debiti per erogazioni liberali condizionate.

11.

Dall'analisi delle principali voci del rendiconto gestionale emerge quanto segue:

Ricavi per Attività generali

	2022	2021	Variazione
Rette RSA da privati	1.193.170	1.128.763	64.407
Restituzione rette	- 36.068	- 26.288	9.780
Rette Rsa da solventi	195.079	136.100	58.979
Rette RSA da Comuni		8.441	8.441
Contributi ASST per RSA	913.252	896.400	16.852
TOTALE	2.265.433	2.143.416	122.017

Ricavi per Attività diverse

	2022	2021	Variazione
Introiti per pasti a domicilio	38.936	35.448	3.488
Introiti per RSA aperta	27.710	30.544	2.834
Introiti da prestazioni infermieristiche		3.238	3.238
Introiti attività di prelievo		5.103	5.103

TOTALE	66.646	74.333	-	7.687
---------------	---------------	---------------	----------	--------------

Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci:

	2022	2021		variazione
Acq. generi alimentari	110.642	101.820		8.822
Acq. medicinali	38.890	44.072	-	5.182
Acquisti presidi per incontinenti	24.790	20.840		3.950
Acquisti per lavanderia	6.603	6.765	-	162
Acquisti presidi sanitari e parafarmaci	7.061	9.432	-	2.371
Acquisti per servizio animazione	23			23
Acquisto materiale vario di pulizia	9.794	1.786		8.008
Acquisto prodotti igiene ospite	6.880	9.935	-	3.055
Acquisti attrezzatura sanitaria	3.336	2.805		531
Ossigeno	2.075	2.927	-	852
Acquisti DPI Covid-19	12.869	21.062	-	8.193
Acquisto farmaci donazione Ucraina	965			965
TOTALE	223.928	221.445		2.483

Acquisti per Servizi:

	2022	2021		variazione
Servizi assistenziali	5.951	6.261	-	310
Utenze	207.922	128.585		79.337
Servizi appaltati	165.699	165.919	-	220
Incarichi professionali	114.073	102.118		11.955
Manutenzione immobili	37.441	28.368		9.073
Manutenzione mobili e attrezz	13.924	17.363	-	3.439
TOTALE	545.010	448.614		96.397

Godimento beni di terzi

	2022	2021
Materassi antidecubito	10.857	10.857
Canoni distributore automatico	2.019	1.435
Canoni noleggio fotocopiatrice	878	889
TOTALE	13.754	13.181

Costo del personale

	2022	2021
Retribuzioni	989.106	938.597
Oneri sociali	276.069	257.092
Altri costi del personale	74.259	48.720
Accantonamenti TFR	118.792	88.387
TOTALE	1.458.226	1.332.796

Rimanenze

	31/12/2022	31/12/2021	variazione
Detersivi per lavanderia	384	561 -	176
Generi alimentari	3.046	6.305 -	3.259
Medicinali	18.079	1.307	16.772
Presidi sanitari		10.931 -	10.931
Presidi per incontinenti	2.734	2.220	515
Materiale vario per pulizia	305	589 -	285
Materiale per igiene ospiti	3.489	5.104 -	1.615
Altri acquisti generali	2.643	2.247	396
TOTALE	30.681	29.263	1.418

12.

Nell'esercizio 2022 l'Ente ha ricevuto erogazioni liberali non condizionate ad attività specifiche, ma semplicemente destinate a testimoniare la positività nei confronti dell'attività di assistenza erogata dall'Ente e della valenza sociale del ruolo svolto dall'istituzione.

Oblazioni da familiari di Ospiti deceduti:

Familiari del sig. Lupo Francesco € 50,00
 Familiari del sig. Vailati Bernardino € 500,00
 Familiari del sig. Bonsignori Luigi € 1.311,00
 Familiari della sig.ra Assandri Maria Anna € 570,00
 Familiari sig.ra Giovanelli Marialuisa € 255,00
 Familiari sig. Cantù Gianfranco € 684,00
 Familiari sig.ra Poli Emma € 312,00
 Familiari sig.ra Poli Maria € 1.467,00

TOTALE € 5.149,000

Da benefattori diversi:

A.B Ristorazioni € 1.400,00

Officine Meccaniche Villa Bonaldi in memoria di Papaiani Anna € 150,00

Forcati Assunta in memoria di Denti Annita € 60,00

Forcati assunta in memoria di Roncalli Franca € 75,00

Da Banca di Credito Cooperativo di Treviglio filiale di Romanengo € 1.000,00

Dipendenti Poli Srl in memoria della sig.ra Canger Giulia € 50,00

Poli Costruzioni in memoria della sig.ra Canger Giulia € 50,00

Silvia Scotti dai colleghi di Anna Vecchi in memoria della mamma Buzzoni Francesca € 65,00

A.B. Ristorazioni automatiche € 1.400,00 (incassata nei primi giorni di Gennaio 2023 ma riferita all'esercizio 2022 – imputata al conto Ratei Attivi)

TOTALE € 4.250,00

Il personale della Fondazione per il tramite del Responsabile Sanitario si è reso promotore di una iniziativa umanitaria raccogliendo soldi per acquistare farmaci da inviare in Ucraina dilaniata da una sanguinosa guerra. Sono stati raccolti € 965,00 per pagare la fattura n. 220000016711 del 31/03/2022 a Farmacie Comunali Riunite (imputata al costo "Acq. Farmaci per donazione Ucraina).

OBLAZIONE VINCOLATA AD ATTIVITÀ SPECIFICA

Il Servizio di Animazione attraverso la Fondazione Italia per il dono con la partecipazione al progetto "Non lasciamoli soli" ha raccolto le somme di denaro destinate all'acquisto di beni o attrezzature a favore degli ospiti. La complessiva somma di € 2.585,00 è stato possibile acquistare un pc per effettuare videochiamate "One Touch Videocall" tra i residenti e i loro familiari.

Per aderire al progetto "I Nipoti di Babbo Natale" la Fondazione ha dovuto erogare una oblazione di € 50,00.

TOTALE GENERALE € 12.899,00

A titolo di cinque per mille l'Ente ha percepito la somma di € 2.091,95 riferita all'anno 2020.

13.

CATEGORIA	COGNOME E NOME	TIPOLOGIA CONTRATTO	N. ORE SETTIMANALI	PRESENTE DAL	CESSATO AL	TOTALE
MEDICO	B. P.	EE. LL. PART TIME	18	01/01/2022	-	1

CAPOSALA	L. L. M.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	1
INFERMIERI	A. S.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	6
	A. M.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	C. V. G. C.	EE. LL. T. PIENO	36	01/04/2022	-	
	F. D.	EE. LL. PART TIME	28	17/01/2022	-	
	I. A. M.	EE. LL. PART TIME	24	01/01/2022	-	
	V. R.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
TERAPISTI	M. I.	EE. LL. PART TIME	18	01/01/2022	-	2
	Z. E.	EE. LL. PART TIME	20	01/01/2022	-	
OSS	C. L.	UNEBA T. PIENO	38	11/07/2022	-	3
	Q. R. T.	UNEBA T. PIENO	38	01/01/2022	-	
	T. I. S.	UNEBA T. PIENO	38	01/10/2022	31/07/2022	
ASA	A. N.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	32
	B. A. M.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	B. P.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	B. S.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	C. V.	EE. LL. PART TIME	18	01/01/2022	-	
	C. M.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	04/07/2022	
	C. I.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	D. H. G.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	D. S.	EE. LL. PART TIME	18	01/01/2022	-	
	E. A. S.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	E. I. C.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	F. G.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	F. A. P.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	15/11/2022	
	G. M. R.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	30/04/2022	
	G. A. M.	EE. LL. PART TIME	21	01/01/2022	-	
	G. H. I. T.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	G. R.	UNEBA T. PIENO	38	25/07/2022	24/10/2022	
	H. O. I.	UNEBA T. PIENO	38	11/08/2022	10/10/2022	
	H. O. I.	UNEBA T. PIENO	38	16/11/2022	-	
	L. V. M.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	L. M. A.	EE. LL. PART TIME	28	01/01/2022	-	
	M. S.	UNEBA T. PIENO	38	01/01/2022	-	
	M. M. B.	UNEBA T. PIENO	38	04/05/2022	-	
	N. E.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	N. N.	UNEBA T. PIENO	38	01/01/2022	-	
	P. M. V.	UNEBA T. PIENO	38	14/04/2022	-	
	P. L. M. R.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	R. A.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	S. F.	EE. LL. PART TIME	21 SETT. ALT.	01/01/2022	02/07/2022	
	T. M.	UNEBA T. PIENO	38	09/03/2023	31/03/2023	
	T. M. P.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	V. N.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
ADDETTO LAVANDERIA	B. M.	UNEBA PART TIME	20	25/05/2022	-	5
	P. A.	UNEBA PART TIME	16	22/04/2022	23/05/2022	
	R. P.	EE. LL. PART TIME	32	01/01/2021	-	
	S. T. S.	UNEBA PART TIME	32	07/11/2022	-	
	T. A.	UNEBA PART TIME	16	01/01/2022	17/03/2022	

ADDETTO CUCINA	D. A.	UNEBA PART TIME	28	05/05/2022	29/05/2022	7
	L. C.	UNEBA PART TIME	28	17/11/2022	-	
	M. F.	UNEBA PART TIME	28	09/03/2022	31/03/2022	
	M. P.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	10/12/2022	
	P. L.	UNEBA PART TIME	28	01/07/2022	31/10/2022	
	S. C.	EE. LL. T. PIENO	36	01/01/2022	-	
	S. M.	UNEBA T. PIENO	38	01/01/2022	-	
AMMINISTRATIVI	B. R. S.	EE. LL. PART TIME	30	01/01/2022	-	4
	B. M.	UNEBA PART TIME	19	10/01/2022	09/10/2022	
	C. I.	EE. LL. PART TIME	30	01/01/2022	15/02/2022	
	G. R. E.	UNEBA PART TIME	30	16/02/2022	-	
DIRETTORE AMM.VO	G. G.	CO.CO.CO.		01/01/2022	-	1

Nel corso dell'anno 2022 il numero medio dei dipendenti è stato pari a:

Medico 1, Caposala 1, Infermieri 5,75, Terapisti 2, OSS 2,08, ASA 26,17, Addetti Lavanderia 2,08, Addetti Cucina 3,58, Amministrativi 2,75.

Sono state effettuate nr. 19 assunzioni e n. 11 cessazioni.

Nel corso dell'anno considerato sono stati registrati complessivamente n. 709 giorni di malattia e nr. 104 giorni di infortunio così suddivisi:

Congedi retribuiti

MEDICI	
CESSAZIONI	0
ASSUNZIONI	0
GG. INFORTUNIO	0
GG. MALATTIE	12
GG DONAZIONE SANGUE	0
GG PERMESSO LUTTO	0
GG PERMESSO RETRIBUITO	0
GG PERMESSO SINDACALE	0
H PERMESSO VISITA	0
H RIUNIONE	0
GG SOSPENSIONE DISCIPL.	0
GG ASSENZA INGIUSTIFICATA	0

CAPOSALA	
CESSAZIONI	0
ASSUNZIONI	0
GG. INFORTUNIO	0
GG. MALATTIE	0
GG DONAZIONE SANGUE	0
GG PERMESSO LUTTO	3
GG PERMESSO RETRIBUITO	0
GG PERMESSO SINDACALE	0
H PERMESSO VISITA	1,50
H RIUNIONE	3
GG SOSPENSIONE DISCIPL.	0
GG ASSENZA INGIUSTIFICATA	0

INFERMIERI	
CESSAZIONI	0
ASSUNZIONI	3
GG. INFORTUNIO	0
GG. MALATTIE	48
GG DONAZIONE SANGUE	0
GG PERMESSO LUTTO	0
GG PERMESSO RETRIBUITO	1
GG PERMESSO SINDACALE	0
H PERMESSO VISITA	2
H RIUNIONE	4

TERAPISTI	
CESSAZIONI	0
ASSUNZIONI	0
GG. INFORTUNIO	0
GG. MALATTIE	23
GG DONAZIONE SANGUE	0
GG PERMESSO LUTTO	0
GG PERMESSO RETRIBUITO	1
GG PERMESSO SINDACALE	0
H PERMESSO VISITA	8
H RIUNIONE	0

GG SOSPENSIONE DISCIPL.	0
GG ASSENZA INGIUSTIFICATA	0

GG SOSPENSIONE DISCIPL.	0
GG ASSENZA INGIUSTIFICATA	0

OSS	
CESSAZIONI	1
ASSUNZIONI	1
GG. INFORTUNIO	0
GG. MALATTIE	6
GG DONAZIONE SANGUE	0
GG PERMESSO LUTTO	0
GG PERMESSO RETRIBUITO	0
GG PERMESSO SINDACALE	0
H PERMESSO VISITA	0
H RIUNIONE	0
GG SOSPENSIONE DISCIPL.	0
GG ASSENZA INGIUSTIFICATA	0

ASA	
CESSAZIONI	5
ASSUNZIONI	5
GG. INFORTUNIO	104
GG. MALATTIE	468
GG DONAZIONE SANGUE	1
GG PERMESSO LUTTO	14
GG PERMESSO RETRIBUITO	6
GG PERMESSO SINDACALE	1
H PERMESSO VISITA	118,50
H RIUNIONE	20
GG SOSEPNSIONE DISCIPL.	1
GG ASSENZA INGIUSTIFICATA	8

LAVANDERIA	
CESSAZIONI	1
ASSUNZIONI	3
GG. INFORTUNIO	0
GG. MALATTIE	77
GG DONAZIONE SANGUE	0
GG PERMESSO LUTTO	0
GG PERMESSO RETRIBUITO	0
GG PERMESSO SINDACALE	0
H PERMESSO VISITA	12
H RIUNIONE	0
GG SOSPENSIONE DISCIPL.	0
GG ASSENZA INGIUSTIFICATA	0

CUCINA	
CESSAZIONI	3
ASSUNZIONI	4
GG. INFORTUNIO	0
GG. MALATTIE	44
GG DONAZIONE SANGUE	0
GG PERMESSO LUTTO	0
GG PERMESSO RETRIBUITO	0
GG PERMESSO SINDACALE	0
H PERMESSO VISITA	1,50
H RIUNIONE	1
GG SOSPENSIONE DISCIPL.	0
GG ASSENZA INGIUSTIFICATA	0

AMMINISTRATIVI	
CESSAZIONI	1
ASSUNZIONI	2
GG. INFORTUNIO	0
GG. MALATTIA	31
GG DONAZIONE SANGUE	1
GG PERMESSO LUTTO	0
GG PERMESSO RETRIBUITO	0
GG PERMESSO SINDACALE	0
H PERMESSO PER VISITA	0
H RIUNIONE	0
GG SOSPENSIONE DISCIPL.	0
GG ASSENZA INGIUSTIFICATA	0

TOTALI	
CESSAZIONI	11
ASSUNZIONI	19
GG. INFORTUNIO	104
GG. MALATTIA	709
GG DONAZIONE SANGUE	2
GG PERMESSO LUTTO	17
GG PERMESSO RETRIBUITO	8
GG PERMESSO SINDACALE	1
H PERMESSO VISITA	143,50
H RIUNIONE	28
GG SOSPENSIONE DISCIPL.	1
GG ASSENZA INGIUSTIFICATA	8

Nell'anno considerato sono stati effettuati corsi di formazione obbligatoria e di aggiornamento per il seguente numero di ore:

MEDICI	
H FORM. MOVIM. CARICHI	0
H FORMAZIONE HACCP	0
H FORM. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0
H CORSO REFRESH COVID	0
H CORSO BLS D	3
H CORSO COMPILAZIONE CARTELLA INFORMATIZZATA	0
H CORSO CONTENIMENTO ICA	0
H CORSO PREPOSTI	0
H CORSO ADDETTI ANTINCENDIO	0
H CORSO PORTALE PRESENZE CBA	0

CAPOSALA	
H FORM. MOVIM. CARICHI	0
H FORMAZIONE HACCP	0
H FORM. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	6
H CORSO REFRESH COVID	4
H CORSO BLS D	3
H CORSO COMPILAZIONE CARTELLA INFORMATIZZATA	0
H CORSO CONTENIMENTO ICA	2
H CORSO PREPOSTI	10
H CORSO ADDETTI ANTINCENDIO	8
H CORSO PORTALE PRESENZE CBA	0

INFERMIERI	
H FORM. MOVIM. CARICHI	0
H FORMAZIONE HACCP	4
H FORM. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	22
H CORSO REFRESH COVID	24
H CORSO BLS D	24
H CORSO COMPILAZIONE CARTELLA INFORMATIZZATA	0
H CORSO CONTENIMENTO ICA	10
H CORSO PREPOSTI	36,50
H CORSO ADDETTI ANTINCENDIO	32
H CORSO PORTALE PRESENZE CBA	0

TERAPISTI	
H FORM. MOVIM. CARICHI	0
H FORMAZIONE HACCP	0
H FORM. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0
H CORSO REFRESH COVID	8
H CORSO BLS D	6
H CORSO COMPILAZIONE CARTELLA INFORMATIZZATA	0
H CORSO CONTENIMENTO ICA	4
H CORSO PREPOSTI	0
H CORSO ADDETTI ANTINCENDIO	0
H CORSO PORTALE PRESENZE CBA	0

OSS	
H FORM. MOVIM. CARICHI	0
H FORMAZIONE HACCP	0
H FORM. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	16
H CORSO REFRESH COVID	8
H CORSO BLS D	15
H CORSO COMPILAZIONE CARTELLA INFORMATIZZATA	2

ASA	
H FORM. MOVIM. CARICHI	3
H FORMAZIONE HACCP	4
H FORM. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	34
H CORSO REFRESH COVID	96
H CORSO BLS D	97
H CORSO COMPILAZIONE CARTELLA INFORMATIZZATA	22

H CORSO CONTENIMENTO ICA	4
H CORSO PREPOSTI	0
H CORSO ADDETTI ANTINCENDIO	0
H CORSO PORTALE PRESENZE CBA	0

H CORSO CONTENIMENTO ICA	44
H CORSO PREPOSTI	0
H CORSO ADDETTI ANTINCENDIO	0
H CORSO PORTALE PRESENZE CBA	0

LAVANDERIA	
H FORM. MOVIM. CARICHI	0
H FORMAZIONE HACCP	0
H FORM. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	16
H CORSO REFRESH COVID	8
H CORSO BLS D	10
H CORSO COMPILAZIONE CARTELLA INFORMATIZZATA	0
H CORSO CONTENIMENTO ICA	0
H CORSO PREPOSTI	0
H CORSO ADDETTI ANTINCENDIO	0
H CORSO PORTALE PRESENZE CBA	0

CUCINA	
H FORM. MOVIM. CARICHI	0
H FORMAZIONE HACCP	0
H FORM. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0
H CORSO REFRESH COVID	0
H CORSO BLS D	13
H CORSO COMPILAZIONE CARTELLA INFORMATIZZATA	0
H CORSO CONTENIMENTO ICA	0
H CORSO PREPOSTI	0
H CORSO ADDETTI ANTINCENDIO	0
H CORSO PORTALE PRESENZE CBA	0

AMMINISTRATIVI	
H FORM. MOVIM. CARICHI	0
H FORMAZIONE HACCP	0
H FORM. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	12
H CORSO REFRESH COVID	8
H CORSO BLS D	8
H CORSO COMPILAZIONE CARTELLA INFORMATIZZATA	0
H CORSO CONTENIMENTO ICA	0
H CORSO PREPOSTI	0
H CORSO ADDETTI ANTINCENDIO	0
H CORSO PORTALE PRESENZE CBA	2,50

TOTALI	
H FORM. MOVIM. CARICHI	3
H FORMAZIONE HACCP	8
H FORM. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	106
H CORSO REFRESH COVID	156
H CORSO BLS D	179
H CORSO COMPILAZIONE CARTELLA INFORMATIZZATA	24
H CORSO CONTENIMENTO ICA	64
H CORSO PREPOSTI	46,50
H CORSO ADDETTI ANTINCENDIO	40
H CORSO PORTALE PRESENZE CBA	2,50

Il servizio di animazione, appaltato alla Cooperativa il Cerchio, dal 01 dicembre 2022 modificata in Meraki a seguito di fusione con analoghe realtà del settore, ha effettuato nell'anno 2022 attività così suddivise:

Animatore 1432,90 ore

Psicomotricista 169 ore.

Coordinatore del servizio 50,00 ore.

La Fondazione non dispone di personale dipendente per il servizio manutentivo. Per interventi semplici viene fatto fronte con l'intervento di alcuni volontari mentre per interventi più complessi e specifici sono stati costituiti rapporti contrattuali con apposite ditte.

Secondo quanto previsto dall'art. 17 c. 1 del D. Lgs. 117/2017 l'Ente si avvale, per lo svolgimento delle proprie attività, di personale volontario sia occasionale che non occasionale.

L'Ente ha provveduto conformemente alla normativa vigente di cui al citato D. Lgs. 117/2017 ad iscrivere, in apposito registro vidimato, i volontari che svolgono la loro attività anche in modo occasionale e che attualmente sono pari a nr. 8.

14.

Ai sensi dell'art. 7 dello Statuto dell'Ente ai componenti del Consiglio di Amministrazione può essere attribuito un compenso nei limiti di cui all'art. 10 c.6 lett. c) del D. Lgs. 460/1997. Nel caso di specie il Consiglio di Amministrazione attualmente in carica ha rinunciato a qualsiasi compenso.

Ai sensi dell'art. 30 c. 1 D. Lgs. 117/2017 che prevede che per gli Enti con un Bilancio d'Esercizio superiore a € 220.000,00 la presenza dell'Organo di Controllo. Essendo il bilancio dell'Ente superiore a tale valore, ai fini del rispetto della normativa citata, è stato nominato un Organo di Controllo monocratico.

L'Organo di Controllo, attualmente in carica, è la dott.ssa Elisa Restuccia, nomina effettuata dal Consiglio di Amministrazione con atto nr.26/2022 del 29/04/2022 per il periodo dal 01/06/2022 al 30/04/2024.

Per la funzione in qualità di Organo di Controllo il compenso stabilito è pari a € 2.500,00 + iva + 4% cpa.

Secondo quanto previsto dall'art.13 dello Statuto dell'Ente, il Sindaco del Comune di Romanengo, con proprio Decreto nr. 5 del 17/11/2020, ha nominato la dott.ssa Elisa Restuccia in qualità di Revisore dell'Ente per cinque anni a far tempo dall'adozione del provvedimento. Il compenso attribuito per l'attività di Revisore è pari a € 3.564,00 annuali + cpa 4% + iva 22%.

15.

La Fondazione non possiede patrimoni destinati ad uno specifico affare.

16.

La Fondazione non ha realizzato operazioni con parti correlate.

17.

Diversamente per quanto accertato nell'esercizio 2021, l'esercizio 2022 chiude con una perdita di € 69.722,36. Il risultato di gestione, il cui andamento è stato attentamente monitorato nel corso

dell'esercizio, è, come noto, attribuito ad una serie di elementi e situazioni totalmente esterne e al di fuori della possibilità di controllo da parte della Fondazione.

18.

La pandemia, fortunatamente in fase di esaurimento, ha comunque richiesto alla RSA il costante monitoraggio di ospiti e dipendenti con effettuazione periodica di tamponi, la guerra in Ucraina con il conseguente aumento significativo di costi di materie prime e beni di consumo, utenze, oltre a generi alimentari hanno, in modo determinante, inciso su tutti i costi di funzionamento della struttura portando inevitabilmente al risultato negativo del Bilancio d'esercizio. Gli interventi e le azioni correttive intraprese non hanno purtroppo consentito di modificare, se non in maniera irrilevante, la situazione. Va ricordato inoltre l'impatto negativo causato dal rinnovo del CCNL EE.LL. 2019-2022 di € 96.908,32 per il quale era stato creato apposito Fondo a carico dei precedenti esercizi finanziari dell'importo di € 50.497,61 risultato insufficiente per la differenza di € 46.410,71 necessariamente posta a carico dell'esercizio finanziario 2022.

Nel corso dell'anno 2022, nonostante la presenza di un focolaio di Covid-19 che ha interessato alcuni ospiti nei mesi di Febbraio, Aprile, Maggio e Ottobre con conseguente sospensione di ingresso di nuovi ospiti e dell'accesso dei familiari, la saturazione dei posti letto è stata comunque superiore rispetto alla previsione. Si è infatti registrata una saturazione del 98,34% (+0.13% rispetto alla previsione) dei posti letto accreditati e una saturazione del 87,45% (+1.74% rispetto alla previsione) dei posti letto in solvenza. Rispetto al Budget è stata registrata una maggiore entrata di € 51.986,00 per rette su posti accreditati e € 40.608,00 su posti solventi.

La situazione di criticità, già sopra rappresentata e comune a tutto il settore RSA del territorio provinciale, ha portato la Fondazione a ritoccare, in aumento, le rette di ricovero con effetto dal 01/10/2022 dell'importo giornaliero di € 3,00 sia per posti accreditati che solventi. Le rette attuali quindi, mantenute anche nel corso dell'esercizio 2023, sono di € 60,00 giornaliera su posti accreditati e € 88,00 su posti solventi.

L'obiettivo di questa inevitabile scelta operata dal Consiglio di Amministrazione, purtroppo indifferibile ancorché dolorosa, è stato quello di contenere, anche se non completamente, la perdita d'esercizio. In ogni caso l'aumento praticato non ha escluso la necessità di individuare nuove strategie e modalità, nella fase di definizione del Budget 2023. È infatti stata effettuata un'attenta analisi delle condizioni contrattuali praticate dai fornitori già accreditati, in relazione a beni e servizi a cui si è aggiunta un'attività di benchmark (confronto prezzi) con altre RSA al fine di individuare nuovi fornitori dai quali ottenere condizioni possibilmente migliorative rispetto alle attuali.

La situazione emergenziale del settore RSA, comune a tutte le strutture di assistenza, anche se migliorata rispetto al biennio 2020-2021, è stata ancora oggetto dell'intervento regionale a sostegno delle quote sanitarie di budget. Nel primo trimestre 2022, come in precedenza, sono stati riconosciuti 12€ per ogni giornata di presenza su posti a contratto. Dal 1° aprile 2022 al 31 dicembre 2022 in esecuzione alla DGR 6991 del 22/09/2022. È stato riconosciuto l'incremento del 1,55% del budget assegnato per l'esercizio 2022 al netto del valore riconosciuto per il 1° trimestre 2022. Ciò ha consentito di realizzare una maggiore entrata nella misura di € 16.852,00.

Il costo complessivo del personale dipendente, previsto a budget 2022 per € 1.360.669,00, è stato accertato nel valore finale di € 1.437.160,00. Un giudizio sommario e affrettato della comparazione

dei due valori (maggiore costo € 76.491,00) richiede necessariamente un'analisi di dettaglio per meglio comprendere gli eventi che maggiormente hanno influito, nell'ambito considerato, il risultato di gestione essendo totalmente estranei al controllo dell'Ente.

	BUDGET 2022	CONSUNTIVO 31/12/2022	SCOSTAMENTO
RETRIBUZIONI	€ 953.943,00	€ 988.708,00	- € 34.765,00
ONERI SOCIALI	€ 276.069,00	€ 253.336,00	+ € 22.733,00
INFERMIERI CONV.			
E FISIOTERAPISTI	€ 53.192,00	€ 61.000,00	- € 7.808,00
TFR	€ 118.792,00	€ 57.625,00	+ € 61.167,00
ARRETRATI			
CONTRATTUALI	€ 35.163,00	-	+ € 35.163,00
	_____	_____	_____
TOTALI	€ 1.437.160,00	€ 1.360.669,00	+ € 76.490,00
	=====	=====	=====

Dalla rappresentazione grafica si evidenzia come la previsione delle retribuzioni del personale dipendente e convenzionato (infermieri) ha generato complessivamente un minor costo di € 42.573,00. Purtroppo il costo di € 35.163,00 (pari a complessivi € 46.410,00 con l'aggiunta di oneri sociali) dovuto a saldo per rinnovo contrattuale EE.LL., differenza eccedente rispetto all'accantonamento costituito nei precedenti esercizi finanziari e posta a carico della competenza 2022, non poteva essere previsto in sede di approvazione di budget in quanto non erano note, a quella data, le condizioni di incremento approvate e sottoscritte solo nel mese di Novembre 2022. L'andamento dell'inflazione, a tutti noto, ha pesantemente gravato sull'incremento del costo del TFR. Conseguentemente, tutti gli elementi di maggior costo del personale, escluso il TFR, hanno influito anche sul costo degli oneri sociali.

Un diverso commento merita il risultato finale dei costi per le utenze che, a fronte di una previsione di € 190.000,00 (energia elettrica € 100.000,00 e gas € 90.000,00) ha registrato un minimo incremento del 1,2% così distribuiti (energia elettrica € 106.616,00 gas € 85.685,00). Al di là di una puntuale e costante attenzione ai consumi, fin dove è stato possibile, è stato sensibilizzato il personale invitato allo spegnimento delle luci (ove non necessarie) così come quando la temperatura esterna particolarmente mite, ha suggerito la riduzione di qualche grado del sistema di riscaldamento. Tutto questo sempre garantendo ambienti di vita confortevoli in relazione alle diverse stagioni.

La Fondazione fa parte dell'Associazione Provinciale delle Rsa (Arsac) e quindi partecipa alle diverse iniziative, fra cui gare comunitarie, corsi di formazione e aggiornamenti normativi, di cui Arsac si fa portatrice.

Significativa è stata la sinergia fra le RSA associate ad Arsac che, come la nostra Fondazione, hanno aderito alla gara comunitaria per l'anno 2022, per la fornitura di energia elettrica e gas aggiudicata al gruppo A2A. La decisione di aderire all'iniziativa, oltre che vantaggiosa per la quantità di approvvigionamento è stata sicuramente positiva anche per la specifica competenza posseduta dai professionisti individuati da Arsac per la gara, competenze certo non presenti all'interno del nostro settore amministrativo.

Ha consolidato ormai da diversi anni sinergie con altre RSA, in particolare con la Fondazione Soncino Onlus sottoscrivendo convenzioni per il servizio medico di reperibilità notturna e diurna, con la Croce Verde di Romanengo per trasporti dei propri Ospiti per accertamenti sanitari, consegna prelievi e tamponi. Ha approvato con i Comuni di Romanengo e Madignano convenzione per la preparazione di pasti a favore di anziani del territorio distribuiti dai volontari dell'Auser per il Comune di Romanengo e altri volontari per il Comune di Madignano.

Un'attenzione particolare va riservata agli incrementi registrati in tutti i generi alimentari, certamente dovuti all'aumento delle materie prime, influenzate dalla guerra in Ucraina del Febbraio 2022 e purtroppo tutt'altro che risolta oltre ai costi energetici, fuori controllo, soprattutto nei primi mesi dell'anno. A fronte di uno stanziamento di € 92.000,00 è stato accertato un costo di € 110.642,00 (incremento + 20,26%). Anche se la consolidata prassi di approvvigionamento dei generi alimentari è sempre andata nella direzione di sottoscrivere contratti con prezzi garantiti per l'intero anno di fornitura, nel 2022 nessuna azienda alimentare ha rispettato le condizioni contrattuali, per causa di forza maggiore o aumenti indipendenti dalla loro volontà.

Anche su forniture di altri beni e servizi, ancorché economicamente meno rilevanti, ma sempre parte della normale attività di gestione (servizio di lavanderia, materiale assorbente, prodotti monouso) i prezzi hanno subito aumenti in difformità rispetto a quelli pattuiti contrattualmente. Per tale motivo, in sede di rinnovo dei contratti di fornitura per l'anno 2023, oltre al confronto con altre RSA del comparto si è cercato di individuare nuovi fornitori, possibilmente più competitivi ma sempre a garanzia di un adeguato livello di qualità, nell'ottica di garantire, nel limite del possibile, i costi di gestione.

In sintesi, al momento attuale, le turbolenze europee degli stati direttamente o indirettamente coinvolti nella guerra, la situazione inflattiva, il conseguente aumento dei tassi di interesse, dei costi delle fonti energetiche, delle materie prime e relativi beni di consumo rappresentano la maggior fonte di rischio e incertezza dell'attività di ogni azienda ma, in particolare nel nostro settore RSA dove, a fronte di costi consolidati e obbligati (standard di servizio) non è possibile governare la domanda. Tuttavia il distretto cremasco, a cui la Fondazione Vezzoli appartiene, registra una domanda superiore all'offerta. Pertanto una elevata saturazione dei posti letto, in assenza di eventi imprevedibili, può essere raggiunta, ma necessita comunque di un'attenta e costante attività di monitoraggio delle liste d'attesa non disgiunta da un buon risultato socio-assistenziale che, molto spesso, è affidato al "passaparola".

Indebitamento breve/medio periodo:

Mutuo passivo € 545.966,74;

Fondo trattamento fine rapporto € 590.504,57;

Si procede quindi ad una analisi dei principali indicatori di bilancio.

Il ROE, che indica la redditività del capitale proprio, ottenuto dividendo l'utile netto per i mezzi propri ($ROE = \text{Utile Netto} / \text{Capitale Proprio} * 100$), essendo il bilancio in perdita è negativo. L'indicatore viene utilizzato per verificare il tasso di remunerazione del capitale di rischio, ovvero quanto rende il capitale conferito all'azienda dai soci.

ROS pari a 5,4% indica il rapporto tra il Reddito Operativo ed i Ricavi di Vendita (o fatturato) conseguiti in un determinato periodo di tempo. Si può affermare che la Fondazione è efficiente, capace di sostenere i costi e generare del reddito.

Incidenza del Costo del lavoro sul fatturato: 61,3% con un aumento del costo pari al 9,44% rispetto all'anno precedente dovuto al ricalcolo degli arretrati contrattuali.

EBIT, anche detto reddito operativo, rappresenta una misura di utile operativo prima degli oneri/proventi finanziari e delle imposte. Prende in considerazione non soltanto le componenti operative di reddito, ma anche oneri, proventi e quanto derivante da gestioni accessorie, oltre che proventi finanziari derivanti dalla gestione attiva.

Per definizione l'EBIT non prende in considerazione né le imposte né gli interessi pagati dalla società e così facendo si concentra esclusivamente sull'abilità della stessa di generare profitti dalla propria attività, ignorando variabili come il peso fiscale e la struttura del capitale

Ricavi delle vendite e delle prestazioni		2.265.433
(+/-) Variazione rimanenze prodotti		1.418
(+) Altri ricavi non operativi		84.405
(+) Costi capitalizzati		
Valore della produzione		2.351.256
(-) Acquisti di merci	-	241.203
(-) Acquisti di servizi	-	536.605
(-) Godimento beni di terzi	-	13.754
(-) Oneri diversi di gestione	-	44.958
	(+/-) Variazione rimanenze materie prime	
(-) Altri costi non operativi	-	4.173
Costi della produzione		840.693
VALORE AGGIUNTO		1.510.563
(-) Costi del personale	-	1.388.249

MOL		122.314
(-) Ammortamenti	-	101.151
(-) Accantonamenti e svalutaz Att. Circ		
RISULTATO OPERATIVO (EBIT)		21.163
(-) Oneri finanziari	-	19.110
(+) Proventi finanziari		1.819

19.

Premesso che l'obiettivo del Consiglio di Amministrazione della Fondazione si conferma il mantenimento degli equilibri economici e finanziari, va sottolineato come ciò sia legato principalmente a due aspetti: massima saturazione dei posti letto e mantenimento dell'accreditamento. Considerati i dati di riferimento dell'anno 2021 l'obiettivo che ci si è posti per quanto riguarda la saturazione ottimale, sia dei posti letto a contratto sia quelli in solvenza.

La Comunità Sociale Cremasca del distretto cremasco ha predisposto da alcuni anni un nuovo sistema di gestione delle liste d'attesa al fine di consentire agli Enti di effettuare la copertura dei posti letto in tempo reale ed evitare la perdita di giornate a causa del turn-over fra decessi e nuovi ingressi. L'Ente ha approvato con atto n.29/2021 del 11/06/2021 il nuovo sistema sottoscritto in data 03/10/2022. Al momento non risulta ancora attivo, non per cattiva volontà della Fondazione ma per difficoltà esecutive emerse in fase di attuazione.

Il mantenimento dell'accreditamento regionale (DGR. N. 891 del 11/12/2010 ex DGR 12618/2003) è diretta conseguenza, oltre che dell'autorizzazione definitiva al funzionamento, ottenuto dalla Provincia di Cremona in data 05/03/2003 con decreto nr. 40/Settore III anche del rispetto dello standard gestionale ai sensi della DGR 14.12.2001 n.7435.

Nel corso dell'anno considerato il prospetto sottostante evidenzia lo standard di servizio erogato. Per i 56 posti letto accreditati e contrattualizzati come da DGR 7435 che non può essere inferiore a 901 minuti/settimana per Ospite, rappresentato dal mix delle figure assistenziali (Medico, Infermiere, Terapista, ASA, OSS, Animatore). La Fondazione ha scelto, anche agli ospiti occupanti i 7 posti letto in solvenza, semplicemente autorizzati e non accreditati né contrattualizzati, di garantire i 901 minuti/settimana/ospite come previsto per i posti letto a contratto, anziché i 750 minuti/settimana/Ospite. Complessivamente la struttura ha erogato uno standard effettivo superiore del 17,42% rispetto a quello previsto.

MINUTAGGIO ASSISTENZIALE TEORICO							
2022							
	MINUTAGGIO TEORICO A SETTIMANA PER OSPITE	MINUTAGGIO TEORICO SETTIMANA X 63 OSPITI	ORE EFFETTIVE TOTALI	MINUTAGGIO EFFETTIVO TOTALE	MINUTAGGIO SETTIMANALE EROGATO PER OSPITE	PERCENTUALE SCOSTAMENTO TOTALE	
ASA	674	42462,00	39980,80	2398848,00	732,25	8,64	
MEDICI	28	1764,00	1467,95	88077,00	26,89	-3,98	
TERAPISTI	42	2646,00	1785,54	107132,40	32,70	-22,14	
INFERMIERI	140	8820,00	12085,99	725159,40	221,36	58,11	
ANIMAZIONE	17	1071,00	1432,90	85974,00	26,24	54,37	
TOTALE	901,00	56.763,00	56753,18	3405190,80	1039,44	15,36	

MINUTAGGIO ASSISTENZIALE A CONSUNTIVO							
2022							
	MINUTAGGIO TEORICO A SETTIMANA PER OSPITE	MINUTAGGIO TEORICO SETTIMANA X 63 OSPITI	GIORNATE PRESENZA OSPITI EFFETTIVE	ORE EFFETTIVE TOTALI	MINUTAGGIO EFFETTIVO TOTALE	MINUTAGGIO SETTIMANALE EROGATO PER OSPITE	PERCENTUALE SCOSTAMENTO TOTALE
ASA	674	42462,00	22530,00	39980,80	2398848,00	745,31	10,58
MEDICI	28	1764,00	22530,00	1467,95	88077,00	27,37	-2,27
TERAPISTI	42	2646,00	22530,00	1785,54	107132,40	33,29	-20,75
INFERMIERI	140	8820,00	22530,00	12085,99	725159,40	225,30	60,93
ANIMAZIONE	17	1071,00	22530,00	1432,90	85974,00	26,71	57,13
TOTALE	901,00	56.763,00	22.530,00	56753,18	3405190,80	1057,98	17,42

Al fine di garantire equità fra tutti gli ospiti accreditati, rispetto alla retta giornaliera applicata, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato (atto n. 03/2022 del 18/03/2022) di uniformare le rette. Infatti gli ospiti entrati prima del 01/07/2019, su posti contrattualizzati, godevano di una retta di € 55,00 anziché 57,00.

Come ampiamente illustrato in precedenza, a partire dal 01/10/2022 la situazione comune a tutti gli Enti del settore ha giustificato l'incremento della retta da € 57,00 a € 60,00 per i posti letto contrattualizzati e da € 85,00 a € 88,00 per i posti letto solventi.

20.

L'articolo 3 dello Statuto dell'Ente approvato quale allegato B dell'atto pubblico n. 14035 di repertorio, n.4606 della raccolta, redatto dal dott. Antonella Ferrigno in data 19/03/2013, declina scopi e finalità:

“La Fondazione, senza scopo di lucro, persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale nei confronti nelle persone svantaggiate, in quanto anziane o comunque portatrici di disabilità fisiche e/o psichiche.

La Fondazione, in relazione alla tutela degli anziani e dei disabili, svolge le sue attività nei seguenti settori:

- 1) Assistenza sociale e socio-sanitaria
- 2) Assistenza sanitaria
- 3) Beneficienza

La Fondazione adempie alle proprie finalità, in conformità al Piano di Zona, ospitando ed assistendo anziani e disabili, istituendo e gestendo servizi sociali, socio-sanitari di natura domiciliare, territoriale e residenziale per la tutela delle persone oggetto del proprio scopo istituzionale.

La Fondazione promuove, mediante l'apertura dei servizi al territorio, interventi nei confronti della famiglia e/o delle reti amicali e parentali degli anziani in stato di bisogno, per mantenerli il più a lungo e nel migliore dei modi possibili presso la propria abitazione, evitando di ricorrere così a ricoveri impropri.

Sono ospitate persone di ambo i sessi residenti nel Comune di Romanengo o nei comuni facenti parte del medesimo distretto sanitario e della provincia di Cremona in particolari condizioni di disagio sanitario, economico, familiare e sociale. In conformità alla volontà del fondatore, la Fondazione, a parità di bisogni, darà priorità ai cittadini residenti nel comune di Romanengo con lo scopo di permettere la loro permanenza nel contesto sociale di appartenenza.

La Fondazione ispira la propria attività al massimo rispetto di ogni persona, indipendentemente dalle sue condizioni, organizza servizi e strutture in relazione all'esclusivo interesse dell'assistito, favorendo anche le relazioni interpersonali. La Fondazione, nell'adempimento dei propri scopi istituzionali, può cooperare con Enti pubblici e privati aventi analoghi scopi e sottoscrive convenzioni che ne regolamentino i rapporti, può inoltre partecipare alla costituzione di soggetti, sia pubblici che privati, aventi analoghi scopi e alla gestione delle conseguenti attività.

La Fondazione può svolgere, nei limiti stabiliti dalla legge, ogni attività di gestione economica, finanziaria e patrimoniale, ritenuta necessaria, utile o opportuna per il raggiungimento delle finalità statutarie.

La Fondazione può, tra l'altro, possedere e/o gestire e/o prendere o dare in affitto o in comodato beni immobili, fare contratti e/o accordi con altri soggetti privati e pubblici.

La Fondazione ha l'obbligo di non svolgere attività diverse da quelle istituzionali ad eccezione di quelle ad esse direttamente connette. Non è consentito alla Fondazione lo svolgimento di attività, anche strumentali, in forza delle quali derivi l'assunzione di responsabilità illimitata".

Secondo l'art. 5 del citato Statuto la Fondazione provvede al raggiungimento del proprio scopo istituzionale con le rette, tariffe o contributi derivanti dall'esercizio delle proprie attività istituzionali di cui all'art. 3; con contributi pubblici o privati; con i proventi derivanti dallo svolgimento di attività connesse a quelle istituzionali, con i proventi di oblazioni o di qualsiasi altro atto di liberalità.

Gli introiti per rette di ricovero per Ospiti contrattualizzati sono stati pari, nell'anno 2022, ad € 1.157.102,00 e per Ospiti solventi pari ad € 195.079,00.

I contributi di carattere sanitario a carico del FSR, erogati tramite ATS Valpadana, sono stati pari, nell'esercizio considerato ad € 913.252,26.

21.

L'art. 3 dello Statuto declina scopi e finalità della Fondazione quali:

- Assistenza sociale e socio sanitaria
- Assistenza sanitaria

- Beneficienza

Ai sensi dell'art. 5 del D.LGS. 117/2017 si considerano attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, se svolte in conformità alle norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, le attività aventi ad oggetto:

- a) Interventi e servizi sociali di cui all'art. 1, c. 1 e 2, della L. 8/11/2000 n.328 e s.m.i.;
- b) Interventi e prestazioni sanitarie;
- c) Prestazioni socio-sanitarie DPCM 14/02/2001.

Si evidenzia come le attività di interesse generale previste dell'art. 5 lettere a)b)c) siano perfettamente sovrapponibili agli scopi ed alle finalità attuali della Fondazione.

Nel corso dell'anno considerato l'Ente ha sviluppato diverse attività connesse secondarie e strumentali, rispetto alle attività di interesse generale, oggetto del perseguimento della missione dell'Ente.

L'Ente ha ricevuto per il servizio di pasti a domicilio a favore di anziani residenti nei comuni di Romanengo e Madignano € 38.937,40.

22.

La Fondazione non ha costi o proventi figurativi.

23.

Secondo quanto previsto dall'art. 16 del D.lgs. 117/2017 i lavoratori del Terzo Settore hanno diritto ad un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dai contratti collettivi di cui al DI 15/06/2015 n. 81 art. 51. In particolare, a tutti i lavoratori in servizio presso la Fondazione sono applicati contratti collettivi nazionali (EELL, Uneba) sottoscritti da associazioni sindacali comparativamente più rappresentative sul piano nazionale. Al personale inquadrato in EE.LL. viene altresì applicata una contrattazione aziendale (Contratto integrativo relativo al precedente CCNL 2016-2020 ora sostituito dal rinnovo del 16/11/2022) stipulata con le associazioni sindacali di categoria (CGIL – CISL – UIL FPL) e le RSU aziendali.

Al personale inquadrato nel CCNL UNEBA in aggiunta ai trattamenti tabellari di categoria è applicata un'integrazione relativa alla contrattazione di secondo livello (regionale).

Salario lordo anno 2022	€ di competenza
Salario Massimo 2022 (riferimento circolare ministeriale n. 2088 del 2020)	28.493,84
Salario Minimo 2022	16.022,55
Rapporto tra minimo e massimo	1,78
Rapporto legale minimo	1/8

La condizione è verificata	SI (1/2)
----------------------------	----------

24.

La Fondazione non ha svolto, nel corso del 2022, attività di raccolta fondi.